Исмагилова Альвина Хайдаровна

**ВЫПУСКНАЯ**

**КВАЛИФИКАЦИОННАЯ**

**РАБОТА**

**Учет расходов в МКУ администрация**

 **Плотбищенского сельского поселения**

**Малмыжского района Кировской области**

**Содержание**

Введение…………………………………………………………………...………4

1. Теоретические аспекты учета расходов…………………………...…….……6

1.1. Нормативно-правовое регулирование учета расходов………...…………..6

1.2. Методика учета расходов…………………………………………………..16

2. Организационно-экономическая характеристика МКУ администрация Плотбищенского сельского поселения Малмыжского района Кировской области………………………………………………………………………………28

3. Учет расходов в МКУ администрация Плотбищенского сельского поселения Малмыжского района Кировской области……………….……………….37

3.1. Организация бухгалтерского учета в учреждении в части учета расходов………………………………………………………………………………...37

3.2. Первичный учет расходов………………………………………………….39

3.3. Синтетический и аналитический учет расходов………………………….43

3.4. Рекомендации по совершенствованию учета расходов…………………..50

Заключение………………………………………………………………..……...53

Библиографический список……………………………………………………..57

Приложения

**Введение**

Тема выпускной квалификационной работы актуальна, т.к. важной задачей бюджетного учета учреждения бюджета является контроль и учет расходов, которые представляют собой экономические отношения, возникающие в связи с распределением фонда денежных средств государства и его использованием по территориальному, целевому, отраслевому назначению. Экономически-учетная сущность расходов бюджета выражается через конкретные виды затрат: трудовых, денежных ресурсов, материальных ресурсов каждый из которых может быть охарактеризован с количественной и качественной стороны. Количественная характеристика позволяет установить их а качественная характеристика назначение и экономическую каждого вида

Расходы в государственных () учреждениях учитывают в со структурой бюджетной Российской Федерации. считаются производимые если они документально и экономически Основанием для записи в учетном по расходу средств на бюджетных учреждений надлежаще оформление документов. Первичные могут быть предназначенными для отдельных хозяйственных или групповыми, для оформления однородных хозяйственных за определенный период.

по содержанию государственных () учреждений согласно экономической классификации статьи и подстатьи. учет должен систематический контроль в учреждениях за ходом смет расходов, расчетов с предприятиями, учреждениями и физическими сохранностью денежных и материальных ценностей.

выпускной квалификационной – рассмотреть учет в казенном учреждении и направления его

Задачи выпускной работы:

-рассмотреть аспекты учета

-рассмотреть организационно-характеристику учреждения;

-организацию бюджетного в учреждении в части расходов;

-рассмотреть учет расходов;

-синтетический и аналитический расходов;

-дать по совершенствованию учета

Объектом исследования МКУ администрация сельского поселения района Кировской

Предмет исследования – учреждения.

Период для характеристики – 2014, 2015, годы, для расходов – декабрь год.

В работе использованы индукции, дедукции, синтеза, сравнения, табличный, средних

Теоретической и методологической исследования являются документы, научные отечественных авторов, издания.

Источниками являются учредительные первичные документы, аналитического и синтетического бухгалтерская отчетность.

**1. Теоретические аспекты учета расходов**

**1.1. Нормативно-правовое регулирование учета расходов**

нормативного регулирования учета, которой учреждения бюджета, из документов четырех [11].

К первому уровню регулирования бухгалтерского относится Конституция Федерации, Бюджетный Российской Федерации, закон Российской № 402-ФЗ от 06.12.2011 г. «О бухгалтерском », указы Президента Федерации, постановления Российской Федерации, по бухгалтерского учета.

Российской Федерации, организацию органов власти, закрепляет федеративных отношений, строя, основные и права гражданина [1].

в сфере нормативного бюджетного процесса в принадлежит Бюджетному Российской Федерации, закрепляет права, обязанности участников процесса. Постановления РФ, нормативные правовые федеральных исполнительных власти, регулирующие правоотношения, не должны Бюджетному кодексу Федерации. Кроме Бюджетный кодекс Федерации устанавливает международных правовых при заключении международных договоров [23].

Бюджетного кодекса Федерации определяют принципы бюджетного функционирования и организации бюджетной системы, положение субъектов правоотношений, основы отношений и бюджетного виды и основания за нарушение бюджетного Бюджетный кодекс Федерации является документом, которым в первую очередь бюджетного процесса, в числе казенные

В бюджетах российской системы предусматриваются автономным и бюджетным на возмещение нормативных связанных с оказанием в соответствии с муниципальным () заданием муниципальных () услуг (выполнением ) (ст. 78.1 БК РФ). Также из бюджетов системы РФ могут субсидии автономным и учреждениям на прочие Условия предоставления и определения объема субсидий из бюджетов внебюджетных фондов и бюджета РФ, бюджетов государственных внебюджетных и субъектов Федерации, бюджетов устанавливаются высшим исполнительным государственной власти Федерации, Правительством РФ, администрацией [12].

Применительно к и бюджетным учреждениям нормативными правовыми которые устанавливают основы их деятельности, Федеральные законы "Об учреждениях" и "О некоммерческих ".

Отдельные аспекты учета регулируются Трудовым, Семейным Российской Федерации, законами О культуре"; "Об "; "О медицинском страховании в Российской Федерации" и федеральными законами и Президента РФ, постановлениями РФ, например, Постановлениями "О основных средств, в амортизационные группы", "О отнесения имущества или учреждения к категории особо движимого имущества", "Об направления работников в командировки" [26].

Основным документом, регламентирующим учет учреждений и является Федеральный "О бухгалтерском учете". бухгалтерского учета согласно следующим

1) соответствия отраслевых и стандартов потребностям бухгалтерской (финансовой) а также соответствия развития практики и бухгалтерского учета;

2) системы требований к учету;

3) установления способов ведения учета, включая финансовую (бухгалтерскую) для экономических имеющих на это

4) применения международных как основы отраслевых и федеральных

5) обеспечения условий единообразного применения и федеральных стандартов;

6) совмещения полномочий по федеральных стандартов и контролю (надзору) в бухгалтерского учета [3].

Ко уровню нормативного бухгалтерского учета отраслевые стандарты () бухгалтерского учета государственного сектора В первую очередь документами (стандартами) Единый план бухгалтерского учета органов государственной (государственных органов), местного самоуправления, управления государственными фондами, государственных наук, муниципальных () учреждений и Инструкция по применению (Приказ России от 1 декабря г. N 157н) [4]. Данный по сути, включает в весь перечень положений по ведению (бюджетного) учета, за информации о составе и формирования бухгалтерской () отчетности.

Единый счетов и Инструкция по применению содержат общие требования к учетной политике, отражению хозяйственных на счетах Единого счетов, а также способы и правила и ведения бухгалтерского путем сплошного, и документального отражения хозяйственных фактов, активов и обязательств, и доходов муниципальных () учреждений.

Органы, осуществляют организацию и исполнения бюджетов уровня, - финансовые (Минфин России, исполнительной власти Федерации, органы (лица) местных муниципальных образований), а органы, осуществляющие исполнение бюджета (Федерального казначейства), учет кассовым [23].

Кассовый метод решает две не допускает бесконтрольного казенных средств и баланс между и доходами.

В современных привычной системы которая позволяет лишь за движением недостаточно. Для эффективности использования рационального управления оценки воздействия на экономику требуются прочие сведения, в системе бухгалтерского такую возможность метод начисления. хозяйственные факты отражать в периоде, к они относятся, от момента оплаты. методу начисления организовать систему аналогичную системе в коммерческих структурах. равные условия на для государственных и организаций, а также сопоставимость показателей.

По начисления учитываются не денежные остатки. его помощи осуществлять контроль любых обязательств и При использовании метода понятие и доходов приобретает значение. Расходами сокращение стоимости активов, а не списание со счета. Доходом рост стоимости активов, а не зачисление на счет. Приростом государства является разница между и доходами.

При бухгалтерского учета органам, учреждениям, которые осуществляют обслуживание, нужно что:

- бухгалтерский учет результатов, обязательств, источников финансирования их фактов хозяйственной осуществляется на взаимосвязанных счетах, которые в рабочий план учреждения с использованием двойной записи;

- учет ведут в с предположением, что будет реализовывать деятельность в обозримом непрерывно;

- к бухгалтерскому принимают первичные поступившие в результате контроля фактов жизни для содержащихся в этих данных в регистры учета, согласно о надлежащем составлении документов по совершившимся хозяйственной жизни ответственными за их оформление;

- бухгалтерского учета и на их основе отчетность в зависимости от существенности хозяйственной жизни, оказал или оказать влияние на денежных средств, состояние, результаты учреждения и имело в период между подписания бухгалтерской () отчетности за отчетный и отчетной датой;

- в денежном выражении о обязательств, активов, имущества, об операциях, их о финансовых результатах операций (расходах, источниках финансирования экономического субъекта), отражается на соответствующих в том числе на рабочего плана должна быть с учетом существенности ее на финансовые (экономические) заинтересованных пользователей учредителей учреждения и затрат на ее формирование;

- об обязательствах и имуществе, а операциях которые их о результатах исполнения и (или) хозяйственной деятельности аккумулируется на соответствующих бухгалтерского учета с в объеме показателей учета, которые для представления пользователям согласно законодательству;

- данные учета и сформированная на их отчетность учреждений быть сопоставимы зависимости от типа (государственного) учреждения, в числе за различные (финансовые) периоды

- рабочий план а также требования к аналитического учета, в рамках учетной хозяйствующего субъекта, непрерывно и изменяются условии обеспечения показателей бухгалтерского и отчетности за отчетный, и очередной финансовый

- в бухгалтерском учете отражению информация, не существенных искажений и которая позволяет на нее как на ее пользователям. Существенной информация, искажение пропуск которой повлиять на экономическое пользователей информации, учреждения, принятое на данных бухгалтерского и бухгалтерской (финансовой) учреждения;

- имущество, является собственностью муниципального (государственного) учитывается обособленно от имущества, находящегося у в пользовании;

- обязательства, по учреждение отвечает находящимся у него на оперативного управления, а указанное имущество в бухгалтерском учете обособленно от прочих учета [24].

Еще важный документ - Минфина России "Об форм первичных документов и регистров учета, применяемых органами, органами самоуправления, органами государственными внебюджетными государственными академиями государственными (муниципальными) и методических указаний по их " [7]. Этот документ перечень унифицированных первичных документов, бухгалтерского учета, названными субъектами а также методические по применению форм документов и регистров. того, Приказ России "Об утверждении о порядке применения классификации Российской " играет большую при организации учета в учреждениях сектора.

К третьему нормативного регулирования учета относятся по информированию о формах формах ведения учета, созданию служб экономических технологии ведения учета, о порядке и осуществления внутреннего за их деятельностью и ведения учета, а также о разработки этими стандартов.

Для государственного сектора документами являются:

- Минфина России от 23 2010 г. N 183н "Об Плана счетов учета автономных и Инструкции по его " [8];

- Приказ Минфина от 6 декабря 2010 г. N "Об утверждении Плана бюджетного учета и по его применению" - участников бюджетного осуществляющих полномочия бюджетных средств, в числе казенных финансовых органов и осуществляющих кассовое [5];

- Приказ Минфина от 16 декабря 2010 г. N "Об утверждении Плана бухгалтерского учета бюджета и Инструкции по применению". Данные содержат Инструкции по Планов счетов учета автономными, и бюджетными учреждениями, учитывая специфические их деятельности [6].

Приказы России от 28 декабря г. N 191н "Об утверждении о порядке составления и годовой, квартальной и отчетности об исполнении бюджетной системы Федерации" [9] и от 25 марта г. N 33н "Об утверждении о порядке составления, годовой, квартальной отчетности муниципальных () бюджетных и автономных " [10] содержат полный отчетных форм хозяйствующих субъектов, к срокам, составу, их представления, а также по составлению соответствующих форм.

К четвертому нормативного регулирования учета относят стандарты муниципальных () учреждений, которые для упорядочения и организации бухгалтерского Правила и нужность их разработки, отмены и учреждение устанавливает К данному уровню учетная политика

В системе нормативного бухгалтерского учета учетной политикой принятая организацией способов ведения учета: стоимостного первичного наблюдения, обобщения и текущей фактов хозяйственной Учетная политика в целях налогообложения и в ведения бухгалтерского

Учетная политика собой документ, в должны отражаться бухгалтерского учета (государственных) учреждений из особенностей их структуры, и прочих особенностей учреждения и выполняемых им

Учетная политика следующие аспекты: организационный и технический.

включает в себя и принципы получения, передачи, регистрации, оценки, критериев основных средств и запасов, погашения активов, распределения и накладных расходов и других.

Организационный определяет структуру порядок взаимодействия с прочими управленческими разработку внутренних

Техническое обеспечение учета представляет комплекс процедур, которых позволяет организационный и методологический учетной политики на современных требований к учета.

Учетная учреждения утверждается руководителя, разрабатывается бухгалтером.

При учетной политики в определенного объекта учета выбирают ведения бухгалтерского из способов, которые федеральным стандартом.

в отношении определенного бухгалтерского учета стандартом не определен ведения бухгалтерского такой способ разрабатывают исходя из установленных российским о бухгалтерском учете, федеральными стандартами [27].

политика применяется из года в год. Изменения в политики возможны определенных условиях:

1) требований, которые российским законодательством о учете, отраслевыми, стандартами;

2) выбор разработка нового ведения бухгалтерского использование которого к повышению качества об объекте бухгалтерского

3) существенное изменение деятельности учреждения.

В обеспечения сопоставимости (финансовой) отчетности за лет изменение политики проводится с отчетного года, иное не обусловливается такого изменения.

В формирования учетной утверждаются:

- рабочий счетов, который указание применяемых бухгалтерского учета ведения аналитического и учета;

- методы отдельных видов и имущества;

- порядок в учете событий отчетной даты;

- проведения инвентаризации и имущества;

- правила и технология обработки информации, в том сроки и порядок первичных (сводных) в соответствии с утвержденным документооборота для в бухгалтерском учете;

- первичных (сводных) применяемые для фактов хозяйственной формы регистров и документов бухгалтерского по которым российским не установлены обязательные При этом учреждением формы должны содержать реквизиты первичного предусмотренные законодательством;

- обеспечения и организации () субъектом учета финансового контроля;

- решения, нужные ведения и организации учета.

За грубое правил представления (финансовой) отчетности и бухгалтерского учета, а сроков и порядка учетных документов 15.11 КоАП РФ предусматривает административного штрафа на лицо учреждения в от 2000 до 3000 руб. грубым нарушением бухгалтерской отчетности и ведения бухгалтерского понимают:

- искажение начисленных сборов и не менее чем на 10 %;

- любой строки () форм бухгалтерской не менее чем на 10 % [20].

федеральных органов власти и их территориальных в области применения принуждения за нарушения бюджетного законодательства право в соответствии с (договорам) о предоставлении из федерального бюджета в бесспорном порядке предоставленных ими использованных их получателями не по назначению (ст. 284 БК РФ) [2].

**1.2. Методика учета расходов**

особенность бухгалтерского учреждения бюджета в том, что все учреждения должны в строгом соответствии с для него в порядке смете [22].

Смета расходов основным финансовым и документом, определяющим направление, объем, распределение средств, выделяются на содержание из

Средства из бюджета на мероприятий и содержание выделяются на основе сметы. Предусмотренные в ассигнования предельны и сверх этих не разрешено. Если экономии средств, то производить расходы, не сметой.

Форма основные показатели, по составляется смета расценка и нормы определения размера сообщается вышестоящими

Расчет сумм по смете на планируемый производится исходя из деятельности учреждения, планом развития и фактического его за предшествующий период.

учреждений бюджета на капитальные вложения и содержание учреждений. состоят из административно-и операционных расходов.

-хозяйственные расходы затраты на содержание персонала, хозяйственного и вспомогательного персонала, на приобретение инвентаря и т.д.

расходами признаются которые связаны с деятельности учреждения (на питание, медикаменты, расходы, педагогический заработной платы). операционных расходов на основе норм т.е. затрат на расчетную Различают денежные (выражение материальных) и (в натуральном выражении) расходов.

Смета в начале года, в указывают общую нужных средств, а основные направления с разбивкой поквартально, планируемых внебюджетных Все расходы, включены в смету, по целевому назначению и при определении строго соблюдают экономии. Для требуемых сумм при составлении сметы дают подробную номенклатуру выделяют внутри отдельных расходов. по статье «Материальные и к ним затраты» приобретение расходных и предметов снабжения, услуг связи, транспортных услуг, коммунальных услуг и Экономические нормативы и утверждают министерства, и прочие заинтересованные из расчета средних затрат на расчетную

Утвержденные сметы оформляется подписью бухгалтера и руководителя При утверждении проверяют соблюдение расходов, целесообразность и предусмотренных расходов, их объему работы Утверждение сметы учреждения бюджета после утверждения бюджета.

При сметы учреждения производят фактические и расходы.

Фактические являются действительными учреждения, которые соответствующими документами, расходы по начисленной плате, по неоплаченным кредиторов. Фактические более полно об окончательно произведенных чем кассовые. Их позволяет контролировать соблюдение установленных расходов по отдельным подразделениям и статьям и ход фактического сметы расходов в целом.

Кассовыми считаются все которые выданы с текущих и бюджетных как путем оплаты счетов, и наличными деньгами за сумм, внесенных в на восстановление кредитов. расходы показывают средств, которые учреждением из бюджета, позволяет располагать об остатках неиспользованных на каждую конкретную и о кассовом исполнении Кассовые расходы быть ниже выше фактических [29].

В расходов организации только те статьи, соответствуют экономической

Экономическая классификация расходов Российской определяет направления расходов, в зависимости от содержания операций, в секторе государственного

В зависимости от степени на чистую стоимость экономическая классификация расходов Российской состоит из следующих

200 - расходы;

- поступление нефинансовых

500 - поступление активов:

600 - финансовых активов.

того, настоящая состоит из статей и подстатей, которые более детальное бюджетных расходов.

210 «Расходы по труда и начислениям на по оплате труда» в себя следующие

211 «Расходы по оплате »;

212 «Расходы по прочим »;

213 «Расходы на начисления на по оплате труда».

В 211 «Расходы по труда» входят по оплате труда; и основному денежному военнослужащих; за работу в дни; дополнительной плате за и сверхурочную работу; отпусков; компенсационные и выплаты (надбавки, премии).

В подстатью «Расходы по прочим » входят затраты в с законодательством Российской по оплате мер поддержки: по компенсациям жилья, связанных с (поднаймом) жилых а также коммунальных предоставляемых медицинским, работникам, работникам культуры, и работникам учреждений бюджета, и проживающим в сельской и поселках городского в соответствии с действующим возмещения стоимости жилого помещения изменении места по инициативе работодателя; по оплате суточных, гарантии военнослужащим (на возмещение вреда), пособия, денежную на санаторно-курортное и оздоровительный отдых и приравненным к ним в размерах, установленных Российской Федерации; проезда к месту и обратно; покупка работающим судьям.

В 213 «Расходы на на выплаты по оплате » входят затраты по работодателями страховых в соответствии с налоговым Российской Федерации, а взносов по страховым на обязательное социальное от несчастных случаев на и профессиональных заболеваний.

220 «Расходы на работ, услуг» в себя следующие

221 «Расходы на услуги »;

222 «Расходы на транспортные »;

223 «Расходы на коммунальные »;

224 «Расходы на арендную за пользование имуществом»;

225 «на работы, услуги по имущества»;

226 «Расходы на работы, услуги».

В 221 «Расходы на связи» входят по оплате услуг в том числе использования телеграфных, каналов связи (в числе регистрация телеграфных адресов), передачи данных (), услуг почтовой (в т.ч. оплата услуг и фельдъегерской связи), электросвязи, мобильных и телесистем, глобальной сети Интернет, связи, соединительных, и прямых линий а также расходы, с предоставлением доступа к связи (установка и других средств ).

В подстатью 222 «на транспортные услуги» затраты по оплате услуг, оказываемых организациями, в том оплату найма средств, услуг по и грузовым перевозкам; расходов по служебным стоимости переезда и транспортных расходов, в соответствии с законодательством Федерации и связанных с работников, военнослужащих и их семей к месту (службы), месту оплату стоимости к месту жительства освобождаемых от ограничения лишения или свободы на определенный а также другие услуги (за исключением на обязательное страхование ответственности владельцев средств).

В подстатью «Расходы на коммунальные » входят затраты по коммунальных услуг, в числе оплату нужд, отопления; газа (включая транспортировку по газораспределительным и плату за снабженческо-услуги); потребления для производственных, технических, научных, учебных и других водоснабжения (в том горячего), канализации,

В подстатью 224 «на арендную плату за имуществом» входят по оплате арендной которая начислена в с заключенными договорами имущества, включая сооружений, помещений, средств и другого

В подстатью 225 «на работы, услуги по имущества» входят на оплату услуг организациям, связанных с в соответствии с нормами и эксплуатации нефинансовых находящихся в оперативном либо в аренде, в т.ч. в чистоте помещений, зданий, дворов; работ, техническое и ремонт всех техники (включая оборудование, средства компьютерную и оргтехнику, ), транспортных средств: и капитальный ремонт (мебели, зданий, сооружений, включая их и реставрацию); ремонт и автомобильных дорог и сооружений на них; других связанных с эксплуатацией

В подстатью 230 «на обслуживание долговых » входят следующие

-231 "Внутриведомственные по обслуживанию долговых учреждений с резидентами";

-"Внутриведомственные расчеты по долговых обязательств нерезидентами".

Статья «Расходы на безвозмездные организациям» включает на безвозмездные перечисления

-241 "Расходы на перечисления государственным и организациям";

-242 "на безвозмездные перечисления за исключением государственных и организаций".

Статья "Расходы на безвозмездные бюджетам" включает в следующие подстатьи:

-"Расходы на перечисления организациям и правительствам государств";

-253 "на перечисления международным ".

Статья 260 "на социальное обеспечение" в себя следующие

-262 "Расходы на по социальной помощи ";

-263 "Расходы на пособия, выплачиваемые сектора государственного ".

Статья 0270 "по операциям с активами" в себя следующие

-271 "Расходы на основных средств и активов";

-272 "материальных запасов";

-"Чрезвычайные расходы по с активами".

Статья "Прочие расходы" в себя расходы не в перечисленные статьи [34].

расходов учреждения источником финансового которых являлись на прочие цели ( пожертвования), с отнесением на результат текущего года отражается на сводных (первичных) документов по соответствующим и объектам учета по соответствующих счетов учета счета "Расходы хозяйствующего " (040120211 - 040120213, 040120221 - 040120226, 040120232, 040120263, 040120271 - 040120273) и соответствующих счетов учета счетов "Нефинансовые активы" "Основные средства" (– 010138000, 010121000 - ), в части объектов средств, стоимостью до рублей включительно, в эксплуатацию; 010500000 "запасы" (010531440 – 010521440 - 010526440); "Амортизация" (010411410 - 010418410, 010415410, - 010428410, 010431410 - 010428420,010439420); "Расчеты с подотчетными " (020821660, 020812660, 020822660, 020891660, ), 021001660 "Расчеты по по приобретенным материальным работам, услугам", в НДС уплаченного невозмещаемого из бюджета; "Общехозяйственные расходы"; "Расчеты по принятым " (030221730 - 030226730, - 030213730, 030263730, 030291730); 030300000 "по платежам в бюджеты" ( 030305730, 030306730 - 030310730 - 030313730), "Расчеты с кредиторами по обязательствам" (030124720, 030144720).

Начисление учреждения бюджета, финансового обеспечения являлась субсидия на государственного задания, не себестоимость услуг, (готовой продукции), бюджетным учреждение в государственного (муниципального) с отнесением на финансовый текущего финансового отражается на основании (сводных) учетных по соответствующим операциям и учета по дебету счетов аналитического счета 440120200 "хозяйствующего субъекта" ( 440120262, 440120290, ) и кредиту соответствующих аналитического учета 420800000 "Расчеты с лицами" (020862660, 020863660), 410980000 "расходы"; 021001660 "по НДС по приобретенным ценностям, работам, ", в части НДС, уплаченного невозмещаемого из бюджета; "Расчеты по принятым " (430263730, 430262730, ); 430300000 "Расчеты по в бюджеты" (430305730, 430310730 – 430313730, - 430308730).

 Начисление по содержанию недвижимого и особо ценного имущества, закрепленного за бюджета учредителем приобретенного учреждением за счет средств, ему учредителем на такого имущества, источником которых субсидия на выполнение (муниципального) задания, на основании первичных () учетных документов по объектам учета по соответствующих счетов учета счетов 440120200 "Расходы субъекта" (440120223 - 440120290) и кредиту счетов аналитического счетов 420800000 "с подотчетными лицами" (- 420826660, 420891660), 421001660 "Расчеты по по приобретенным материальным работам, услугам", в НДС, уплаченного учреждением, из бюджета; соответствующих аналитического учета 430300000 "Расчеты по в бюджеты" (430313730, ), 430200000 "Расчеты по обязательствам" (430291730, - 430226730).

Отнесение расходов, в части не на себестоимость готовой (выполненных работ, услуг), на финансовый текущего финансового отражается на основании (ф. 0504833) по дебету счетов аналитического счета 040120200 "хозяйствующего субъекта" и соответствующих счетов учета счета "Общехозяйственные расходы ".

Отнесение стоимости готовой продукции на результат текущего года отражается на Товарного отчета, (ф. 0504833) по дебету 040120272 "Расходование запасов" и кредиту 010537440 "Уменьшение готовой продукции".

себестоимости выполненных оказанных услуг, (реализованных) заказчикам (), отражается на основании (ф. 0504833) по дебету счетов аналитического счетов 040120200 "хозяйствующего субъекта" (- 040120213, 040120221 - 040120271, 040120272, ) и кредиту соответствующих аналитического учета 010960000 "Себестоимость продукции, работ, " (010960290, 010960211 - 010960271, 010960221 - 010960272).

Отнесение на финансового результата бюджета суммы задолженности по расходам, в соответствии с законодательством Федерации нереальной к отражается на основании (ф. 0504833) по дебету 040120273 "Чрезвычайные по операциями с активами" и соответствующих счетов учета счетов "Расчеты по выданным ", 020800000 "Расчеты с лицами", с одновременным указанной суммы на счет 04 "Списанная неплатежеспособных дебиторов".

наценки по товарам, в негодность вследствие бедствий, относимой на результат текущего года, отражается на Товарного отчета, о списании материальных (ф. 0504230) и Справки (ф. ) способом "Красное " по дебету счета "Чрезвычайные расходы по с активами" и кредиту 210539340 "Изменение за наценки стоимости - иного движимого учреждения".

Отнесение на финансового результата бюджета балансовой непроизведенного актива, стоимости основного (нематериального актива), стоимости материального по которому принято о списании в связи с уничтожением, повреждением форс-мажорных (природных явлений, бедствий и т.д.), на основании соответствующему учета Акту о по дебету счета "Чрезвычайные расходы по с активами" и кредиту счетов аналитического счета 010000000 "активы".

Отнесение учреждения бюджета, ранее и учитываемых в расходов будущих на финансовый результат финансового года на основании Справки (ф. ) по дебету соответствующих аналитического учета 040120200 "Расходы субъекта" (040120212, 040120200, 040120226, 040120262) и кредиту счетов аналитического счета 040150200 "будущих периодов" ( 040150200, 040150212, 040150262, 040150226).

счетов текущего года отражается по соответствующих счетов учета счета "Расходы хозяйствующего " и кредиту счета "Финансовый результат отчетных периодов" [15].

образом, учет является одним из звеньев бухгалтерского в учреждениях непроизводственной Правильно поставленный расходов дает контролировать расходование средств.

**2. Организационно-экономическая характеристика**

**МКУ администрация Плотбищенского сельского поселения Малмыжского района Кировской области**

Полное учреждения: муниципальное учреждение администрация сельского поселения района Кировской

Сокращенное наименование МКУ администрация сельского поселения района Кировской

 Администрация поселения свою деятельность на

- Конституции РФ, федеральных федеральных конституционных

- нормативных правовых Президента Российской и Правительства Российской

- Устава Кировской законов Кировской

- нормативных правовых Губернатора и Правительства области;

- Устава решений сельской распоряжений, постановлений сельского поселения;

- об администрации Плотбищенского поселения Малмыжского Кировской области.

казенное учреждение Плотбищенского сельского Малмыжского района области зарегистрирована 25 2005 года по 612926, Кировская Малмыжский район, пос. ул. Лесня, д16. Были ОГРН 1054303528146 ИНН/4317005333/431701001.

основа администрации приняты в уставе (приложение А)

Основным деятельности МКУ Плотбищенского сельского является деятельность местного самоуправления и сельских населенных

Юридический адрес: Кировская область, район, поселок улица Лесная, д.16.

 деятельности администрации осуществляется техническими и работниками, муниципальными которые приняты администрации поселения по договору.  Статус служащего, порядок и прохождения муниципальной управление службой, к должностям муниципальной организация муниципальной обеспечение и установление для муниципальных обеспечивающих эффективность службы, обязанности, ответственность муниципального устанавливаются Положением о службе сельского утверждаемым сельской в соответствии с федеральным и законодательством.

На основе о муниципальной службе поселения вопросы регулирования поступления, и увольнения с муниципальной а также социальные связанные с прохождением службы, регламентируются и распоряжениями главы поселения.

Администрация сельского поселения юридическим лицом и в собственности обособленное учитываемое на его балансе. Администрация от своего имени и осуществлять имущественные и неимущественные права, обязанности, быть и ответчиком в суде.

 органов местного поселения образуют:

1) орган поселения: наименование – муниципальное учреждение Плотбищенская Дума Малмыжского Кировской области, – Плотбищенская сельская (по тексту – сельская );

2) глава поселения: наименование – глава образования Плотбищенское поселение Малмыжского Кировской области, – глава Плотбищенского поселения (по тексту – поселения);

3) исполнительно-орган поселения: наименование: муниципальное учреждение администрация сельского поселения района Кировской сокращенное – администрация сельского поселения.

структура и структура администрации Плотбищенского поселения представлены в Б. Структура администрации утверждается сельской по представлению главы поселения.  В совещательных органов администрации поселения создаваться: коллегии, или консультативные советы. Полномочия и их деятельности определяются положениями, утверждаемыми актами администрации Для осуществления по решению вопросов значения муниципального Плотбищенское сельское Малмыжского района области администрация может создавать учреждения и предприятия, в создании хозяйственных в том числе

Рассмотрим показатели бюджета Администрации Плотбищенского сельского поселения Малмыжского района Кировской области в таблице 1.

Таблица 1 – Показатели бюджета поселения Администрации Плотбищенского сельского поселения

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатели | 2014 г. | 2015 г. | 2016 г. | 2016 г. к 2014 г., % |
|
| Доходы, тыс. руб. | 2285,8 | 2072,2 | 2433,6 | 106,47 |
| Стоимость основных средств, тыс. руб. | 3642,4 | 3910,6 | 3937,5 | 108,10 |
| Среднесписочнаячисленность работников, чел. | 11 | 11 | 11 | 100 |

За рассматриваемый период произошло увеличение исполнения налоговых и неналоговых доходов на 6,47%, стоимость основных средств при этом выросла на 8,1%. Среднесписочная численность работников не изменилась.

Основным показателем, характеризующим специализацию предприятия, является структура исполнения налоговых и неналоговых доходов, которые поступают в бюджет поселения (налоговые доходы, доходы от собственности, доходы от оказания платных услуг).

Состав и структура показателей бюджета поселения представлены в таблице 2.

Таблица 2 – Состав и структура бюджета поселения

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатели | 2014 г. | 2015 г. | 2016 г. | 2016 г. к 2014 г., % |
| тыс. руб. | уд.вес, % | тыс. руб. | уд.вес, % | тыс. руб. | уд.вес, % |
| Налоговые доходы | 533,7 | 23,35 | 372,3 | 17,97 | 449,4 | 18,47 | 84,20 |
| Доходы от собственности | 2,5 | 0,11 | 16,6 | 0,8 | 16,8 | 0,69 | 672,00 |
| Доходы от оказания платных услуг | 201,3 | 8,81 | 197,7 | 9,54 | 212,3 | 8,72 | 105,46 |
| Безвозмездные поступления от бюджетов | 1503,5 | 65,77 | 1382,3 | 66,71 | 1755,1 | 72,12 | 116,73 |
| Прочие доходы | 44,8 | 1,96 | 103,2 | 4,98 | 0 | 0 | 0 |
| Итого | 2285,8 | 100 | 2072,2 | 100 | 2433,6 | 100 | 106,47 |

В структуре показателей бюджета поселения наибольший удельный вес занимает безвозмездные поступления от бюджетов, которые составили в 2014 г. – 65,77 %, в 2015 г. – 66,71 %, в 2016 г. – 72,12 %. Таким образом, основную часть бюджета составляют безвозмездные поступления.

Состав и структура актива и пассива бухгалтерского баланса отражена в таблице 3

Таблица 3 – Состав и структура актива и пассива бухгалтерского баланса

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатели | 2014 г. | 2015 г. | 2016 г. | 2016г. к 2014г. в  |
| тыс.руб | в % к итогу | тыс.руб | в % к итогу | тыс.руб | в % к итогу |
| АКТИВ |  |  |  |  |  |  |  |
| Основные средства(остаточная стоимость) | 329,6 | 77,9 | 173,9 | 65,9 | 114,0 | 54,5 | -215,6 |
| Материальные запасы | 56,3 | 13,3 | 79,4 | 30,1 | 70,5 | 33,7 | 14,2 |
| Расчеты по денежным авансам | 37,2 | 8,8 | 4,2 | 1,6 | 16,7 | 8,0 | -20,5 |
| Расчеты по доходам | - | - | 5,2 | 2,0 | 7,7 | 3,7 | 7,7 |
| Расчеты по платежам в бюджет | - | - | 1,0 | 0,4 | 0,1 | 0,05 | 0,1 |
| Итого | 423,1 | 100 | 263,7 | 100 | 209,0 | 100 | -214,1 |
| ПАССИВ |  |  |  |  |  |  |  |
| Расчеты по принятым обязательствам | 75,0 | 90,3 | - | - | 6,8 | 22,7 | - 68,2 |
| Расчеты по платежам в бюджеты | 8,1 | 9,7 | 6,8 | 30,8 | 4,2 | 14,0 | -3,9 |
| Расчеты по доходам | - | - | 15,3 | 69,2 | 18,9 | 63,2 | 18,9 |
| Финансовый результат | 83,1 | - | 22,1 | - | 29,9 | - |  |
| Итого | 83,1 | 100 | 22,1 | 100 | 29,9 | 100 | -53,2 |

В представленной структуре бухгалтерского баланса просматривается уменьшение итогов баланса. В активе баланса наблюдается постепенное снижение остаточной стоимости основных средств и расчетов по авансам. В пассиве баланса уменьшение расчетов по принятым обязательствам и по платежам в бюджет, это свидетельствует о том, что учреждение во время исполняет принятые обязательства по расчетам с поставщиками и фондами.

Для осуществления своей деятельности на балансе администрация числятся жилые и нежилые помещения, сооружения, машины и оборудования, транспортные средства, производственный и хозяйственный инвентарь

В таблице 4 представлены динамика состава и структуры основных средств учреждения.

Таблица 4 - Состав и структура основных средств

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатели | 2014 г. | 2015 г. | 2016 г. | 2016 г. к 2014 г., % |
| тыс. руб. | уд.вес, % | тыс. руб. | уд.вес, % | тыс. руб. | уд.вес, % |
| Здания  | 2871,8 | 78,8 | 2871,8 | 73,4 | 2871,8 | 72,93 | 100 |
| Машины и оборудование | 295,9 | 8,1 | 228,3 | 5,8 | 196,4 | 4,99 | 66,37 |
| Сооружения  | 390,7 | 10,7 | 758,2 | 19,4 | 824,6 | 20,94 | 211,06 |
| Транспортные средства | 0,0 | 0 | 0,0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Прочие  | 84,0 | 2,3 | 52,3 | 1,3 | 44,7 | 1,14 | 53,21 |
| Всего основных средств | 3642,4 | 100,00 | 3910,7 | 100,00 | 3937,5 | 100 | 108,10 |

За три года стоимость основных средств увеличилась на 8,1%. При этом больше всего увеличилась стоимость сооружения в 2,1 раза. Стоимость прочих основных средств снизились на 46,79 %.

Структура основных средств в целом является стабильной, наибольший удельный вес занимают здания в 2016 г. – 72,93 %, на втором месте находятся сооружения, которые занимают в 2016 г. – 20,94 %.

Рассмотрим показатели обеспеченности использования основных средств в таблице 5.

Таблица 5 – Показатели обеспеченности использования основных средств

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатели | 2014 г. | 2015 г. | 2016 г. | 2016 г. к 2014 г., % |
| Фондовооруженность, тыс. руб./чел. | 331,1 | 355,5 | 357,9 | 108,11 |

За рассматриваемый период произошло увеличение фондовооруженности на 8,11%, что связано с увеличением стоимости основных средств.

 Состав и структура расходов на содержание Администрации Плотбищенского сельского поселения приведена в таблице 6.

Таблица 6 - Состав и структура расходов бюджета поселения

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатели | 2014 г. | 2015 г. | 2016 г. | 2016г. в %к 2014 г. |
| тыс. руб. | уд.вес, % | тыс. руб. | уд.вес, % | тыс. руб. | уд.вес, % |
| Заработная плата | 1047,8 | 47,8 | 1238,5 | 51,4 | 1331,5 | 56,07 | 127,08 |
| Прочие выплаты | 0,0 | 0,0 | 24,6 | 1,0 | 29,8 | 1,25 | 100 |
| Начисления на выплаты по оплате труда | 329,9 | 15,0 | 372,8 | 15,4 | 406,5 | 17,12 | 123,22 |
| Услуги связи | 14,9 | 0,7 | 19,5 | 0,8 | 24,1 | 1,01 | 161,74 |
| Транспортные услуги | 48,3 | 2,2 | 0,0 | 0,0 | 0 | 0,00 | 0,00 |
| Коммунальные услуги | 273,2 | 12,4 | 159,4 | 6,6 | 118,5 | 4,99 | 43,37 |
| Работы, услуги по содержанию имущества | 160,9 | 7,3 | 183,9 | 7,6 | 168,4 | 7,09 | 104,66 |
| Прочие работы, услуги | 175,3 | 7,8 | 134,8 | 5,6 | 80,9 | 3,41 | 46,15 |
| Пенсия, пособия, выплачиваемые организациями сектора госуправления | 12,7 | 0,6 | 12,7 | 0,5 | 12,7 | 0,53 | 100,00 |
| Амортизация ОС и нематериальных активов | 67,1 | 3,0 | 157,1 | 6,5 | 94,5 | 3,98 | 140,83 |
| Расходование материальных запасов | 31,7 | 1,4 | 47,3 | 2,0 | 84,5 | 3,56 | 266,56 |
| Прочие расходы | 31,2 | 1,4 | 60,8 | 2,5 | 23,2 | 0,98 | 74,36 |
| Итого оборотные средства | 2193,0 | 100 | 2411,4 | 100 | 2374,7 | 100,00 | 108,29 |

За рассматриваемый период произошло увеличение расходов на заработную плату на 27,08% больше, соответственно увеличились начисления на заработную платы на 23,22%; увеличились прочие выплаты; увеличены расходы по работам и услугам по содержанию имущества на 4,66%; услуги связи на 61,71%; расходование материальных запасов увеличилось в 2,66 раза.

В составе и структуре расходов бюджета поселения существенные расходы занимает выплата заработной платы и отчислениям в фонды, а так же расходы связанные с содержанием органов самоуправления.

Рассмотрим состав и структуру персонала предприятия (таблица 7).

Таблица 7 - Состав и структура персонала на предприятии

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Категории персонала | 2014 г. | 2015 г. | 2016 г. |
| чел. | % | чел. | % | чел. | % |
| Среднесписочная численность работников, всего | 11 | 100,00 | 11 | 100,00 | 11 | 100,00 |
| В том числе: |  |  |  |  |  |  |
| руководители | 1 | 9,0 | 1 | 9,0 | 1 | 9,0 |
| специалисты | 2 | 18,0 | 2 | 18,0 | 2 | 18,0 |
| рабочие | 7  | 64 | 7 | 64,0 | 7 | 64,0 |
| служащие | 1 | 9,0 | 1 | 9,0 | 1 | 9,0 |

Численность персонала за три года не изменилась, это связано с более эффективным расходованием бюджета и экономией средств. Потребности в новых кадрах у администрации нет, что говорит о укомплектованности персонала. Наибольший удельный вес в структуре персонала занимают рабочие.

Рассмотрим операции финансовыми активами и обязательствами (таблица 8).

Таблица 8 — Операции с финансовыми активами и обязательствами МКУ Администрации Плотбищенского сельского поселения

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатели | 2014 г. | 2015 г. | 2016 г. | 2016 г. к 2014 г., % |
| Поступление на счета бюджетов, тыс. руб. | 2284,9 | 1960,2 | 2434,7 | 106,56 |
| Выбытие со счетов, тыс. руб. | 2107,8 | 2290,0 | 2307,2 | 109,46 |
| Увеличение прочей дебиторской задолженности, тыс. руб. | 74,4 | 2123,3 | 2511,9 | 3376,21 |
| Уменьшение прочей дебиторской задолженности, тыс. руб. | 31,2 | 2044,3 | 2500,6 | 8014,74 |
| Увеличение прочей кредиторской задолженности, тыс. руб. | 1946,3 | 2463,5 | 2519,7 | 129,46 |
| Уменьшение прочей кредиторской задолженности, тыс. руб. | 1860,1 | 2540,8 | 2514,6 | 135,19 |

За три года произошел рост поступлений на счета бюджетов на 6,56%, при этом выбытие со счетов увеличилось на 9,46%, увеличение прочей дебиторской задолженности возросло в 33,7 раза, уменьшение прочей дебиторской задолженности составило 80,1 раза, увеличение прочей кредиторской задолженности составило 29,46 %, уменьшение прочей кредиторской задолженности составило 35,19 %.

Таким образом, за анализируемый период наблюдается увеличение исполнения налоговых и неналоговых доходов, в связи с чем возросли и расходы бюджета поселения.

**3. Учет расходов в МКУ администрация Плотбищенского сельского поселения Малмыжского района Кировской области**

**3.1. Организация бухгалтерского учета в учреждении в части учета расходов**

Бюджетный учет в администрации Плотбищенского сельского поселения ведется специалистом по финансам и бухгалтерскому учету. Специалист по финансам и бухгалтерскому учету ответственный за организацию бухгалтерского и налогового учета, свою деятельность ведет на основании Федерального Закона №402-ФЗ от 06.12.2011 года «О бухгалтерском учете», Инструкция по бюджетному учету, которая утверждена Приказом МФ РФ №157н от 01.12.2010 г., Инструкции по бюджетному учету, которая утверждена приказом МФ РФ №162н от 06.12.2010 г., Приказом МФ РФ от 03.03.2015 года №52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами госвласти, Инструкцией о порядке составления и предоставления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы РФ №191н от 28.12.2010 года и иными нормативными актами, действующими в сфере бухгалтерского учета и отчетности; своей должностной инструкции; Устава Плотбищенского сельского поселения Малмыжского района Кировской области Бюджетного Кодекса РФ; Налогового Кодекса РФ; законодательства РФ.

Специалисты бухгалтерского учета и отчетности поселения ведут бухгалтерский учет в соответствии со сметами расходов на текущий год в разрезе кодов бюджетной классификации. Бухгалтерский учет по целевым направлениям, выделенным в отдельные сметы расходов, ведется раздельно.

Бухгалтерский учет осуществляется с применением программного продукта «Смета КС» и плана счетов бюджетного учета (Приложение В). Ответственным за внедрение и использование программного продукта, формирование учетных регистров является специалист 1 категории –специалист по финансам и бухгалтерскому учету.

Бухгалтерский и налоговый учет хозяйственных операций и финансовых результатов деятельности ведется с применением единой учетной политики специалистами бухгалтерского учета.

Учетная политика является внутренним распорядительным документом МКУ администрация Плотбищенского сельского поселения. Содержание учетной политики на 2016 г. оформлено приказом об учетной политике № 7 от 02.02.2016 г. (Приложение Г). Учетная политика является источником нужной информации для принятия руководством МКУ администрация Плотбищенского сельского поселения обоснованных решений.

Первичные учетные документы и регистры учета и отчетности, нужные для составления налоговых деклараций, бухгалтерской и статистической отчетности в целом по юридическому лицу, оформляются специалистами поселения и представляется в бухгалтерию согласно графика документооборота, утвержденного распоряжением главы администрации (Приложение Д).

Данные принятых и проверенных к учету первичных документов группируют по соответствующим счетам бухгалтерского учета и систематизируют в хронологическом порядке накопительным способом с отражением в регистрах бухгалтерского учета.

В целях определения целесообразности и направленности производимых расходов осуществляется внутрихозяйственный контроль за следующими операциями: учет рабочего времени, междугородные телефонные переговоры, услуг доступа к сети Интернет, командировки и служебные разъезды, движение нефинансовых активов, касса, ГСМ.

Контроль за учетом рабочего времени ведется в табеле учета использованного рабочего времени и расчета заработной платы, форма № 0504421. Ответственным за ведение табеля назначается глава администрации — Салахутдинов Инсур Гаязтинович, директор Плотбищенского СДК — Гарипова А.В.

Расходы на междугородные переговоры, услуги доступа к сети Интернет, командировки и служебные разъезды, движение нефинансовых активов, касса, ГСМ предусматриваются в смете расходов поселения. Осуществление контроля за указанными расходами возлагается на специалиста 1 категории, специалиста по финансам и бюджетному учету Исмагилову Альвину Хайдаровну.

В целях достоверности данных налогового и бухгалтерского учета, обеспечения сохранности материальных ценностей проводится инвентаризация финансовых обязательств и имущества, в ходе которой проверяют и документально подтверждают их состояние, наличие, оценка. Сроки и порядок проведения инвентаризации определяет глава администрации.

**3.2. Первичный учет расходов**

Производимые расходы администрация Плотбищенского поселения считаются если они документально и экономически Основаниями для записи в учетные по расходу средств на МКУ администрация сельского поселения надлежаще оформленные документы.

Обязательными первичных учетных являются:

- наименование

- дата составления

- наименование экономического составившего документы;

- факта хозяйственной

- величина денежного натурального измерения хозяйственной жизни с единицы измерения;

- должности лица, сделку, операцию и за правильность ее оформления, наименование должности ответственного за правильность свершившегося события;

- представленных лиц, с указанием их и инициалов либо реквизитов, нужных идентификации этих лиц.

на амортизацию основных и нематериальных активов на основании заполненных первичных документах:

-карточка учета активов (ф. 0504031) - для учета касающихся к основным организации, активам, как непроизведенные, а как нематериальные. карточки должны на все используемые ресурсы учреждением. соответствующих документов на основе первички, поступление или нефинансового ресурса. (Ж);

-инвентарная карточка учета нефинансовых (ф. 0504032) - используется учета группы объектов основных библиотечных фондов; инвентаря, предметов и хозяйственного инвентаря до 40000 рублей .

Списание материальных оформляется на основании следующих первичных

-требования-накладной [(ф. )](https://demo.consultant.ru/cgi/online.cgi?req=doc&base=RZB&n=209216&rnd=245023.197427646&dst=100951&fld=134);

-ведомости выдачи ценностей на нужды [(ф. 0504210)](https://demo.consultant.ru/cgi/online.cgi?req=doc&base=RZB&n=209216&rnd=245023.387416492&dst=101127&fld=134) (Приложение З).

- списания материальных (ф. 0504230) (Приложение К)

по оплате труда и на выплаты по оплате отражаются на основании следующих первичных

-табель учета рабочего времени (ф. ) – табель заполняется на кодовых обозначений на работу по различным буквенные коды найти на титульной табеля. В бланк вносят прогулы, больничный, командировку, работу и работу в день, отмечают и праздничные дни. (приложение Л)

--платежная ведомость (ф. ) - задача применения – правильное начисление платы. Заполненный направляется в кассу оплаты в указанный Ведомость нумеруется с даты ее выдачи. (М);

-записка-расчет об среднего заработка предоставлении отпуска, и других случаях (ф. ) - используется для среднего заработка определения сумм за отпуск, компенсации увольнении и других в соответствии с действующим  Сведения о виде дате начала и отпуска, его периоде, за который отпуск, заполняется на приказа. Номер -расчета соответствует приказа, являющемуся для предоставления (Приложение Н);

-карточка-(ф. 0504417) - используется регистрации справочных о заработной плате в ней , помимо общих о работнике, ежемесячно по всем источникам обеспечения (деятельности) начисленной заработной (оплаты труда) по выплат, суммы (по видам удержаний), к выдаче. (Приложение П).

на оплату работ, отражаются на основании и первичных документах:

-(Приложение Р);

-счет-(Приложение С);

-акт работ, услуг (Т).

Документами, которые факт получения лицами материальных оказанных услуг, выполненных работ,

- кассовые и товарные магазинов розничной

- накладные на отпуск

- акты оказанных выполненных работ

- торгово-закупочные при покупке ценностей у физических лиц.

документы офорляются на МКУ администрация сельского поселения. материальных ценностей, выполненных работ и услуг подотчетным производятся от имени администрация Плотбищенского поселения на основании ему доверенности (N М-2) утверждена Постановлением России от 30.10.1997 N 71а. от имени МКУ Плотбищенского сельского выдается за подписью руководителя или лица, уполномоченного на в соответствии с законом и документами.

При через подотчетное расчетов с контрагентами ( подрядчиками и др.) в качестве документов представляются ККТ, а также прочие факт оплаты

Перечень лиц, которые право подписи учетных документов, руководителем МКУ Плотбищенского сельского по согласованию с главным Документы, которыми хозяйственные операции с средствами, подписывает МКУ администрация сельского поселения и бухгалтер.

Первичные документы составляются в совершения операции, это не представляется то непосредственно после ее Качественное и своевременное первичных учетных передача их в установленные для отражения в учете, а также содержащихся в них обеспечивается лицами, и подписавшими эти

Все первичные которые поступили в МКУ администрация сельского поселения работниками бухгалтерии.

**3.3. Синтетический и аналитический учет расходов**

Данные проверенных и принятых к учету первичных документов систематизируются в хронологическом порядке и группируются по соответствующим счетам бухгалтерского учета накопительным способом с отражением в следующих регистрах бухгалтерского учета:

-журнал операций расчетов с подотчетными лицами;

-журнал операций с поставщиками и подрядчиками;

-журнал операций расчетов по оплате труда;

-журнал операций по выбытию и перемещению нефинансовых активов;

-журнал по прочим операциям;

-Главная книга.

На счете 0 401 20 000 "Расходы текущего финансового года" формируются расходы МКУ администрация Плотбищенского сельского поселения, осуществляемые в соответствии с расходными обязательствами, исполнение которых происходит в очередном финансовом году за счет средств соответствующего бюджета.

Финансовый результат текущей деятельности исчисляется как разница между начисленными доходами и начисленными расходами учреждения за отчетный период. Суммы начисленных доходов учреждения соотносят с суммами начисленных расходов, при этом кредитовый остаток по указанным выше счетам отражает положительный результат деятельности учреждения, а дебетовый - отрицательный результат.

Для определения финансового результата деятельности казенного учреждения доходы (расходы) группируются по видам доходов (расходов) в разрезе кодов КОСГУ

На счете  [0 401 20 211](https://demo.consultant.ru/cgi/online.cgi?req=doc&base=RZB&n=209328&rnd=245023.160208792&dst=103278&fld=134) "Расходы по заработной плате" учитываются расходы на выплату заработной платы, осуществляемые на основе договоров (контрактов), в соответствии с законодательством РФ о государственной (муниципальной) службе, трудовым законодательством. (Приложение Ф)

Бухгалтерский учет расходов по заработной плате  ведется в порядке, установленном [п. п. 102](https://demo.consultant.ru/cgi/online.cgi?req=doc&base=RZB&n=209328&rnd=245023.2320412357&dst=410&fld=134), [121](https://demo.consultant.ru/cgi/online.cgi?req=doc&base=RZB&n=209328&rnd=245023.151139236&dst=503&fld=134) Инструкции N 162н.

Таблица 8 - Бухгалтерские записи по учету расходов по заработной плате за декабрь 2016 года.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Содержание хозяйственных операций | Подтверждающий документ | Дебет счета | Кредит счета | Сумма, руб. |
| Начисление сумм заработной платы | Расчетная ведомость | [1 401 20 211](https://demo.consultant.ru/cgi/online.cgi?req=doc&base=RZB&n=209328&rnd=245023.3181530094&dst=103278&fld=134) | [1 302 11 730](https://demo.consultant.ru/cgi/online.cgi?req=doc&base=RZB&n=209328&rnd=245023.3209926609&dst=103094&fld=134) | 30601,00 |
| Начисление сумм заработной платы | Расчетная ведомость | 1 401 20 211 | 1 302 11 730 | 8212,80 |
| Начисление сумм заработной платы | Расчетная ведомость | 1 401 20 211 | 1 302 11 730 | 15694,44 |
| Начисление сумм заработной платы | Расчетная ведомость | 1 401 20 211 | 1 302 11 730 | 30000,00 |
| Начисление сумм заработной платы | Расчетная ведомость | 1 401 20 211 | 1 302 11 730 | 3070,02 |
| Начисление сумм заработной платы | Расчетная ведомость | 1 401 20 211 | 1 302 11 730 | 23645,0 |

На [счете 0 401 20 212](https://demo.consultant.ru/cgi/online.cgi?req=doc&base=RZB&n=209328&rnd=245023.1521118090&dst=103278&fld=134) "Расходы по прочим выплатам" учитываются расходы по оплате работодателем в соответствии с законодательством РФ в пользу работников (сотрудников) и (или) их иждивенцев не относящихся к заработной плате дополнительных выплат, пособий и компенсаций, обусловленных условиями трудовых отношений, статусом работников (сотрудников).

Бухгалтерский учет расходов по прочим выплатам  ведется в порядке, установленном [п. п. 102](https://demo.consultant.ru/cgi/online.cgi?req=doc&base=RZB&n=209328&rnd=245023.901916686&dst=411&fld=134), [121](https://demo.consultant.ru/cgi/online.cgi?req=doc&base=RZB&n=209328&rnd=245023.1838312956&dst=503&fld=134) Инструкции N 162н.

Таблица 9 - Бухгалтерские записи по учету расходов по прочим выплатам

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Содержание хозяйственных операций | Подтверждающий документ | Дебет счета | Кредит счета | Сумма, руб. |
| Начисление гарантированной компенсационной выплаты | Расчетная ведомость | [1 401 20 212](https://demo.consultant.ru/cgi/online.cgi?req=doc&base=RZB&n=209328&rnd=245023.2243021088&dst=103278&fld=134) | [1 302 12 730](https://demo.consultant.ru/cgi/online.cgi?req=doc&base=RZB&n=209328&rnd=245023.132413776&dst=103094&fld=134) | 2199,3 |

На [счете 0 401 20 213](https://demo.consultant.ru/cgi/online.cgi?req=doc&base=RZB&n=209328&rnd=245023.406325048&dst=103278&fld=134) "Расходы на начисления на выплаты по оплате труда" учитываются расходы по уплате страховых взносов, начисленных на выплаты:

- в ПФР на обязательное пенсионное страхование;

- в ФСС РФ на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством;

- в ФФОМС на обязательное медицинское страхование;

- на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

Бухгалтерский учет расходов на начисления на выплаты по оплате труда ведется в порядке, установленном [п. п. 104](https://demo.consultant.ru/cgi/online.cgi?req=doc&base=RZB&n=209328&rnd=245023.2857612229&dst=422&fld=134), [121](https://demo.consultant.ru/cgi/online.cgi?req=doc&base=RZB&n=209328&rnd=245023.27832157&dst=503&fld=134) Инструкции N 162н.

Таблица 10 - Бухгалтерские записи по учету расходов на начисления на выплаты по оплате труда

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Содержание хозяйственных операций | Подтверждающий документ | Дебет счета | Кредит счета | Сумма, руб. |
| Начислены взносы по временной нетрудоспособности и материнству | Расчетная ведомость | [1 401 20 213](https://demo.consultant.ru/cgi/online.cgi?req=doc&base=RZB&n=209328&rnd=245023.2683623337&dst=103278&fld=134) | [1 303 02 730](https://demo.consultant.ru/cgi/online.cgi?req=doc&base=RZB&n=209328&rnd=245023.2644729675&dst=103137&fld=134) | 38613,72 |
| Начислены взносы по страхованию от несчастных случаев и производственных травм | Расчетная ведомость | [1 401 20 213](https://demo.consultant.ru/cgi/online.cgi?req=doc&base=RZB&n=209328&rnd=245023.2683623337&dst=103278&fld=134) | [1 303 06 730](https://demo.consultant.ru/cgi/online.cgi?req=doc&base=RZB&n=209328&rnd=245023.2644729675&dst=103137&fld=134) | 7 037,14 |

Продолжение таблицы 10

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Начислены взносы по обязательному медстрахованию | Расчетная ведомость | [1 401 20 213](https://demo.consultant.ru/cgi/online.cgi?req=doc&base=RZB&n=209328&rnd=245023.2683623337&dst=103278&fld=134) | [1 303 07 730](https://demo.consultant.ru/cgi/online.cgi?req=doc&base=RZB&n=209328&rnd=245023.2644729675&dst=103137&fld=134) | 67906,88 |
| Начислены взносы по обязательному пенсионному страхованию | Расчетная ведомость | [1 401 20 213](https://demo.consultant.ru/cgi/online.cgi?req=doc&base=RZB&n=209328&rnd=245023.2683623337&dst=103278&fld=134) | [1 303 10 730](https://demo.consultant.ru/cgi/online.cgi?req=doc&base=RZB&n=209328&rnd=245023.2644729675&dst=103137&fld=134) | 292931,6 |

На [счете 0 401 20 221](https://demo.consultant.ru/cgi/online.cgi?req=doc&base=RZB&n=209328&rnd=245023.3092224932&dst=103278&fld=134) "Расходы на услуги связи" учитываются расходы на приобретение услуг связи, в том числе услуг почтовой, телефонно-телеграфной, факсимильной, сотовой, пейджинговой связи, радиосвязи, интернет-провайдеров, и другие аналогичные расходы. (Приложение Ц)

Бухгалтерский учет расходов на услуги связи  ведется в порядке, установленном [п. 121](https://demo.consultant.ru/cgi/online.cgi?req=doc&base=RZB&n=209328&rnd=245023.90538107&dst=503&fld=134) Инструкции N 162н.

Таблица 11 - Бухгалтерские записи по учету расходов на услуги связи

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Содержание хозяйственных операций | Подтверждающий документ | Дебет счета | Кредит счета | Сумма, руб. |
| Отражение расходов на услуги местной связи | Акт оказания услуг | [1 401 20 221](https://demo.consultant.ru/cgi/online.cgi?req=doc&base=RZB&n=209328&rnd=245023.238491571&dst=103278&fld=134) | [1 302 21 730](https://demo.consultant.ru/cgi/online.cgi?req=doc&base=RZB&n=209328&rnd=245023.2015021441&dst=103094&fld=134) | 1390,99 |

На [счете 0 401 20 223](https://demo.consultant.ru/cgi/online.cgi?req=doc&base=RZB&n=209328&rnd=245023.12261598&dst=103278&fld=134) "Расходы на коммунальные услуги" учитываются расходы на приобретение коммунальных услуг. (Приложение Ц)

Бухгалтерский учет расходов на коммунальные услуги ведется в порядке, установленном [п. 121](https://demo.consultant.ru/cgi/online.cgi?req=doc&base=RZB&n=209328&rnd=245023.462318059&dst=503&fld=134) Инструкции N 162н.

Таблица 12 - Бухгалтерские записи по учету расходов на коммунальные услуги

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Содержание хозяйственных операций | Подтверждающий документ | Дебет счета | Кредит счета | Сумма, руб. |
| Отражение расходов на коммунальные услуги | Акт оказания услуг | [1 401 20 223](https://demo.consultant.ru/cgi/online.cgi?req=doc&base=RZB&n=209328&rnd=245023.238491571&dst=103278&fld=134) | [1 302 23 730](https://demo.consultant.ru/cgi/online.cgi?req=doc&base=RZB&n=209328&rnd=245023.2015021441&dst=103094&fld=134) | 3410,38 |

На [счете 0 401 20 225](https://demo.consultant.ru/cgi/online.cgi?req=doc&base=RZB&n=209328&rnd=245023.253778252&dst=103278&fld=134) "Расходы на работы, услуги по содержанию имущества" учитываются расходы по оплате договоров на выполнение работ, оказание услуг, связанных с содержанием, обслуживанием и ремонтом нефинансовых активов. (Приложение Ц)

Бухгалтерский учет расходов на работы, услуги по содержанию имущества ведется в порядке, установленном [п. 121](https://demo.consultant.ru/cgi/online.cgi?req=doc&base=RZB&n=209328&rnd=245023.201812846&dst=503&fld=134) Инструкции N 162н.

Таблица 13 - Бухгалтерские записи по учету расходов на работы, услуги по содержанию имущества

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Содержание хозяйственных операций | Подтверждающий документ | Дебет счета | Кредит счета | Сумма, руб. |
| Отражение расходов в размере стоимости оказанных услуг по проведению энергетического обследования | Акт оказания услуг | [1 401 20 225](https://demo.consultant.ru/cgi/online.cgi?req=doc&base=RZB&n=209328&rnd=245023.238491571&dst=103278&fld=134) | [1 302 25 730](https://demo.consultant.ru/cgi/online.cgi?req=doc&base=RZB&n=209328&rnd=245023.2015021441&dst=103094&fld=134) | 635,97 |

На [счете 0 401 20 226](https://demo.consultant.ru/cgi/online.cgi?req=doc&base=RZB&n=209328&rnd=245023.1964012375&dst=103278&fld=134) "Расходы на прочие работы, услуги" учитываются расходы на выполнение работ, оказание услуг, отнесенные в соответствии с Указаниями N 65н на [подстатью 226](https://demo.consultant.ru/cgi/online.cgi?req=doc&base=RZB&n=214981&rnd=245023.300927285&dst=158614&fld=134) "Прочие работы, услуги".(Приложение Ц)

Бухгалтерский учет расходов на прочие работы, услуги ведется в порядке, установленном [п. 121](https://demo.consultant.ru/cgi/online.cgi?req=doc&base=RZB&n=209328&rnd=245023.1205711408&dst=503&fld=134) Инструкции N 162н.

Таблица 14 - Бухгалтерские записи по учету расходов на прочие работы, услуги

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Содержание хозяйственных операций | Подтверждающий документ | Дебет счета | Кредит счета | Сумма, руб. |
| Отражение расходов на услуги ксерокопирования | Авансовый отчет | [1 401 20 226](https://demo.consultant.ru/cgi/online.cgi?req=doc&base=RZB&n=209328&rnd=245023.238491571&dst=103278&fld=134) | [1 208 26 660](https://demo.consultant.ru/cgi/online.cgi?req=doc&base=RZB&n=209328&rnd=245023.2015021441&dst=103094&fld=134) | 5642,45 |
| Отражение стоимости проведения специальной оценки условий труда | Акт оказания услуг | 1 401 20 226 | 1 302 26 730 | 75 225,67 |

На [счете 0 401 20 263](https://demo.consultant.ru/cgi/online.cgi?req=doc&base=RZB&n=209328&rnd=245023.2515426223&dst=103278&fld=134) "Расходы на пенсии, пособия, выплачиваемые организациями сектора государственного управления" учитываются расходы по социальному обеспечению категорий граждан, ранее занимавших должности в соответствии с законодательством РФ, либо выплаты за особые заслуги перед РФ.

Бухгалтерский учет расходов на пенсии, пособия, выплачиваемые организациями сектора государственного управления ведется в порядке, установленном [п. 121](https://demo.consultant.ru/cgi/online.cgi?req=doc&base=RZB&n=209328&rnd=245023.1205711408&dst=503&fld=134) Инструкции N 162н.

Таблица 15 - Бухгалтерские записи по учету расходов на пенсии, пособия, выплачиваемые организациями сектора государственного управления

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Содержание хозяйственных операций | Подтверждающий документ | Дебет счета | Кредит счета | Сумма, руб. |
| Отражение расходов на пенсии, пособия, выплачиваемые организациями сектора государственного управления | Расчетная ведомость | [1 401 20 263](https://demo.consultant.ru/cgi/online.cgi?req=doc&base=RZB&n=209328&rnd=245023.238491571&dst=103278&fld=134) | [1 302](https://demo.consultant.ru/cgi/online.cgi?req=doc&base=RZB&n=209328&rnd=245023.2015021441&dst=103094&fld=134) 63 730 | 12660 |

На [счете 0 401 20 271](https://demo.consultant.ru/cgi/online.cgi?req=doc&base=RZB&n=209328&rnd=245023.1805314537&dst=103278&fld=134) "Расходы на амортизацию основных средств и нематериальных активов" учитываются начисленные суммы амортизации по объектам основных средств и нематериальных активов, а также передача в эксплуатацию объектов основных средств стоимостью до 3000 руб. (за исключением объектов недвижимого имущества и библиотечного фонда).

Бухгалтерский учет расходов на амортизацию основных средств и нематериальных активов ведется в порядке, установленном [п. 121](https://demo.consultant.ru/cgi/online.cgi?req=doc&base=RZB&n=209328&rnd=245023.1255214793&dst=503&fld=134) Инструкции N 162н.

 Таблица 16 - Бухгалтерские записи по учету расходов на амортизацию основных средств и нематериальных активов

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Содержание хозяйственных операций | Подтверждающий документ | Дебет счета | Кредит счета | Сумма, руб. |
| Начисление амортизации на объекты основных средств | Инвентарная карточка | [1 401 20 271](https://demo.consultant.ru/cgi/online.cgi?req=doc&base=RZB&n=209328&rnd=245023.238491571&dst=103278&fld=134) | 1 404 01 410 | 94541,08 |

На [счете 0 401 20 272](https://demo.consultant.ru/cgi/online.cgi?req=doc&base=RZB&n=209328&rnd=245023.339219265&dst=103278&fld=134) "Расходование материальных запасов" отражается списание израсходованных материальных запасов, а также их естественная убыль в пределах установленных норм.

Бухгалтерский учету расходования материальных запасов ведется в порядке, установленном [п. п. 26](https://demo.consultant.ru/cgi/online.cgi?req=doc&base=RZB&n=209328&rnd=245023.3064413453&dst=186&fld=134), [121](https://demo.consultant.ru/cgi/online.cgi?req=doc&base=RZB&n=209328&rnd=245023.1456816455&dst=503&fld=134) Инструкции N 162н.

Таблица 17 - Бухгалтерские записи по учету расходования материальных запасов

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Содержание хозяйственных операций | Подтверждающий документ | Дебет счета | Кредит счета | Сумма, руб. |
| Списание израсходованных материальных запасов | Требование накладная | [1 401 20 272](https://demo.consultant.ru/cgi/online.cgi?req=doc&base=RZB&n=209328&rnd=245023.238491571&dst=103278&fld=134) | 1 105 31 440 | 84543 |

На [счете 0 401 20 290](https://demo.consultant.ru/cgi/online.cgi?req=doc&base=RZB&n=209328&rnd=245023.823010861&dst=103278&fld=134) "Прочие расходы" учитываются расчеты, не связанные с оплатой труда, приобретением работ, услуг для нужд заказчиков, обслуживанием государственных и муниципальных долговых обязательств, предоставлением за счет средств бюджетов бюджетной системы РФ безвозмездных и безвозвратных трансфертов.

Бухгалтерский учет прочих расходов ведется в порядке, установленном [п. 121](https://demo.consultant.ru/cgi/online.cgi?req=doc&base=RZB&n=209328&rnd=245023.1052622628&dst=503&fld=134) Инструкции N 162н.

Таблица 18 - Бухгалтерские записи по учету прочих расходов

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Содержание хозяйственных операций | Подтверждающий документ | Дебет счета | Кредит счета | Сумма, руб. |
| Отражение расходов в размере стоимости полученных от поставщиков материальных ценностей (подарочной сувенирной продукции) | Накладная | [1 401 20 290](https://demo.consultant.ru/cgi/online.cgi?req=doc&base=RZB&n=209328&rnd=245023.238491571&dst=103278&fld=134) | 1 302 91 730 | 23209,13 |

 Бухгалтерский учет расходов МКУ администрация Плотбищенского сельского поселения осуществляется с использованием программного комплекса "Смета-КС". Схема движения информации по учету расходов в администрации Плотбищенского сельского поселения отражена в приложении Ч.

 Учет финансового результата учреждение ведет на аналитических счетах к счету 401.00 «Финансовый результат хозяйствующего субъекта» (п. 293 Инструкции к Единому плану счетов № 157н).

До заключения счетов текущего финансового года необходимо произвести все расчеты по налогам и сборам, а также расчеты с дебиторами и кредиторами.

В конце года закрываются счета по видам деятельности (видам финансового обеспечения), отражающие доходы и расходы отчетного периода. При этом сальдо, сформированное на конец года на соответствующих счетах счета 401.20 «Расходы текущего финансового года» и счета 401.10 «Доходы текущего финансового года», спишите на счет 401.30 «Финансовый результат прошлых отчетных периодов». Закрытие счетов отразится в справке (ф. 0504833) .

Закрытие счета 401.20 отражается проводкой: Дт.0.401.30.000 - Кт.0.401.20.(в разрезе КОСГУ) – отражено списание на финансовый результат расходов.

Закрытие счета 401.10 отразите проводкой: Дт КДБ (КИФ).0.401.10.(в разрезе КОСГУ) Кт гКБК.0.401.30.000 – отражено списание на финансовый результат доходов.

**3.4. Рекомендации по совершенствованию учета расходов**

Для совершенствования организации автоматизированного бухгалтерского учета расходов Администрации МКУ Плотбищенского сельского поселения рекомендовано приобрести «1С:Бюджет поселения 8».

Программный продукт "1С:Бюджет поселения 8" представляет собой типовое прикладное решение, которое предназначено для автоматизации деятельности органов, организующих исполнение бюджетов городских или сельских поселений, внутригородских муниципальных образований, небольших муниципальных районов.

В системе для ведения реестра расходных обязательств предусмотрены документы: для регистрации расходных обязательств, принятия изменений к расходным обязательствам и массивы данных для отражения фактического исполнения расходных обязательств за отчетный период. Данные документов используются для автоматического заполнения регламентированного отчета «Реестр расходных обязательств». Этот отчет сдается в вышестоящий финансовый орган два раза в год. Расходные обязательства могут регистрироваться на плановый и текущий периоды. Конфигурация поставляется с заполненным справочником полномочий. По структуре этого справочника формируются аналитические отчеты.

Все показатели программного продукта доступны в конструкторах отчетов. Любой отчет системы представляет собой конструктор отчетов с заполненными настройками. С помощью несложных настроек можно изменять наполнение отчета и внешний вид, направление упорядочивания, перечень результирующих колонок, уровни группировки и подведения промежуточных итогов. Настройки отчета можно сохранить и сделать доступными для любой группы пользователей.

Система включает в себя следующие отчеты:

-исполнение расходной части бюджета,

-исполнение кассового плана расходов.

В конфигурацию включен набор стандартных отчетов, которые предназначены для получения данных по бухгалтерским проводкам и бухгалтерским итогам в различных разрезах. Стандартные отчеты отличаются тем, что они рассчитаны на работу с любым планом счетов, вне зависимости от набора и свойств конкретных счетов (наличия субсчетов, настроек аналитического учета). Стандартные отчеты могут применяться для получения детальной и итоговой информации по любым разделам бухгалтерского учета. Они оперируют такими общими понятиями, как "Субконто", "Счет".

Конфигурация обеспечивает высокий уровень автоматизации бюджетного процесса, реализует стандартную методологию санкционирования, планирования, контроля, учета, анализа исполнения бюджета.

Каждый документ, для которого предусмотрены процедуры бюджетного контроля, имеет кнопку "Контроль". При нажатии на кнопку появляется форма с выбором процедур бюджетного контроля. По кнопке настройки можно настроить набор процедур бюджетного контроля, которые будут выполняться при проведении документа, а также набор измерений в разрезе, которых нужно выполнять каждый бюджетный контроль. Для каждой строки при отображении результатов контроля можно вызвать просмотр истории изменения остатков, и выяснить в какой момент появились отрицательные остатки. Система включает в себя следующие процедуры контролей:

-контроль плана расходов на непревышение сумм лимитов бюджетных обязательств,

-контроль наличия свободного остатка средств бюджета при выделении финансирования.

Помимо прямого контроля в системе предусмотрен обратный контроль, т.е. контроль при уменьшении плановых показателей. Например, при уменьшении бюджетных ассигнований или лимитов бюджетных обязательств выполняется контроль на наличие выделенных объемов финансирования.

**Заключение**

МКУ администрация Плотбищенского сельского поселения осуществляет деятельность органов местного самоуправления поселковых и сельских населенных пунктов. Показатели бюджета поселения Администрации Плотбищенского сельского поселения говорят о том, что за рассматриваемый период произошло увеличение исполнения налоговых и неналоговых доходов на 6,47%, стоимость основных средств при этом выросла на 8,1%, среднесписочная численность работников не изменилась. В структуре показателей бюджета поселения наибольший удельный вес занимает безвозмездные поступления от бюджетов, которые составили в 2014 г. – 65,77 %, в 2015 г. – 66,71 %, в 2016 г. – 72,12 %. Таким образом, основную часть бюджета составляют безвозмездные поступления.

Рассмотрена динамика состава и структуры основных средств предприятия. За три года стоимость основных средств увеличилась на 8,1%. При этом больше всего увеличилась стоимость сооружения в 2,1 раза. Стоимость прочих основных средств снизились на 46,79 %. Структура основных средств в целом является стабильной, наибольший удельный вес занимают здания в 2016 г. – 72,93 %, на втором месте находятся сооружения, которые занимают в 2016 г. – 20,94 %. За рассматриваемый период произошло увеличение фондовооруженности на 8,11%, что связано с увеличением стоимости основных средств.

 Рассмотрен состав и структура расходов на содержание Администрации Плотбищенского сельского поселения. За рассматриваемый период произошло увеличение расходов на заработную плату на 27,08% больше, соответственно увеличились начисления на заработную платы на 23,22%; увеличились прочие выплаты; увеличены расходы по работам и услугам по содержанию имущества на 4,66%; услуги связи на 61,71%; расходование материальных запасов увеличилось в 2,66 раза. В составе и структуре расходов бюджета поселения существенные расходы занимает выплата заработной платы и отчислениям в фонды, а так же расходы связанные с содержанием органов самоуправления.

Бухгалтерский учет в администрации Плотбищенского сельского поселения ведется специалистом по финансам и бухгалтерскому учету. Специалисты бухгалтерского учета и отчетности поселения ведут бухгалтерский учет в соответствии со сметами расходов на текущий год в разрезе кодов бюджетной классификации. Бухгалтерский учет по целевым направлениям, выделенным в отдельные сметы расходов, ведется раздельно.

Бухгалтерский учет осуществляется с применением программного продукта «Смета КС» и плана счетов бухгалтерского учета. Ответственным за внедрение и использование программного продукта, формирование учетных регистров является специалист 1 категории –специалист по финансам и бухгалтерскому учету. Бухгалтерский и налоговый учет хозяйственных операций и финансовых результатов деятельности ведется с применением единой учетной политики специалистами бухгалтерского учета.

Учетная политика является внутренним распорядительным документом МКУ администрация Плотбищенского сельского поселения Малмыжского района Кировской области. Учетная политика является источником нужной информации для принятия руководством МКУ администрация Плотбищенского сельского поселения Малмыжского района Кировской области обоснованных решений.

Первичные учетные документы и регистры учета и отчетности, нужные для составления налоговых деклараций, бухгалтерской и статистической отчетности в целом по юридическому лицу, оформляются специалистами поселения и представляется в бухгалтерию согласно графика документооборота, утвержденного распоряжением главы администрации.

В целях обеспечения сохранности материальных ценностей и достоверности данных бухгалтерского и налогового учета проводится инвентаризация имущества и финансовых обязательств, в ходе которой проверяются и документально подтверждаются их наличие, состояние и оценка. Порядок и сроки проведения инвентаризации определяются главой администрации.

Производимые расходы МКУ администрация Плотбищенского сельского поселения Малмыжского района Кировской области считаются действительными, если они экономически обоснованы и подтверждены документально. Основанием для отражения записей в учетных регистрах по расходу средств на содержание МКУ администрация Плотбищенского сельского поселения Малмыжского района Кировской области служат надлежаще оформленные первичные документы.

Первичный учетный документ составляется в момент совершения операции, а если это не представляется возможным - непосредственно после ее окончания. Своевременное и качественное оформление первичных учетных документов, передачу их в установленные сроки для отражения в бухгалтерском учете, а также достоверность содержащихся в них данных обеспечивают лица, составившие и подписавшие эти документы. Все первичные документы, поступающие в бухгалтерию МКУ администрация Плотбищенского сельского поселения Малмыжского района Кировской области подвергаются проверке работниками бухгалтерии.

Данные проверенных и принятых к учету первичных документов систематизируются в хронологическом порядке и группируются по соответствующим счетам бухгалтерского учета накопительным способом с отражением в следующих регистрах бухгалтерского учета: журнал операций расчетов с подотчетными лицами; журнал операций с поставщиками и подрядчиками; журнал операций расчетов по оплате труда; журнал операций по выбытию и перемещению нефинансовых активов; журнал по прочим операциям; Главная книга.

Расходы МКУ администрация Плотбищенского сельского поселения Малмыжского района Кировской области, осуществляемые в соответствии с расходными обязательствами, исполнение которых происходит в очередном финансовом году за счет средств соответствующего бюджета, формируются на счете 0 401 20 000 "Расходы текущего финансового года".

Для совершенствования организации автоматизированного бухгалтерского учета расходов МКУ администрация Плотбищенского сельского поселения Малмыжского района Кировской области рекомендовано приобрести «1С:Бюджет поселения 8».

**Библиографический список**

1. Конституция Российской Федерации [Электронный ресурс]: принята всенародным голосованием 12.12.1993: [по состоянию на 01 июня 2017 г.]. - [М.], [2017]. – Режим доступа: КонсультантПлюс: Версия Проф. – Загл. с экрана.
2. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 N 145-ФЗ [Электронный ресурс]: принят Гос. Думой 17 июл. 1998 г.: [по состоянию на 01 июня 2017 г.]. - [М.], [2017]. – Режим доступа: КонсультантПлюс: Версия Проф. – Загл. с экрана.
3. О бухгалтерском учете [Электронный ресурс] : [Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ [по состоянию на 01 июня 2017 г.]. - [М.], [2017]. – Режим доступа [Консультант Плюс]. – Загл. с экрана.
4. Единый план счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, муниципальных (государственных) учреждений и Инструкции по его применению [Электронный ресурс]: приказ Минфина РФ от 1 декабря 2010 г. N 157н: [по состоянию на 01 июня 2017 г.]. - [М.], [2017]. – Режим доступа: КонсультантПлюс: Версия Проф. – Загл. с экрана.
5. План счетов бюджетного учета и Инструкции по его применению для участников бюджетного процесса, осуществляющих полномочия получателя бюджетных средств, в том числе казенных учреждений, финансовых органов и органов, осуществляющих кассовое обслуживание [Электронный ресурс]: приказ Минфина России от 6 декабря 2010 г. N 162н: [по состоянию на 01 июня 2017 г.]. - [М.], [2017]. – Режим доступа: КонсультантПлюс: Версия Проф. – Загл. с экрана.
6. План счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений и Инструкции по его применению [Электронный ресурс]: приказ Минфина РФ от 16.12.2010 N 174н: [по состоянию на 01 июня 2017 г.]. - [М.], [2017]. – Режим доступа: КонсультантПлюс: Версия Проф. – Загл. с экрана.
7. Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых государственными органами, органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными академиями наук, государственными (муниципальными) учреждениями и методических указаний по их применению: [Электронный ресурс]: приказ Минфина России от 30.03.2015 N 52н: [по состоянию на 01 июня 2017 г.]. - [М.], [2017]. – Режим доступа: КонсультантПлюс: Версия Проф. – Загл. с экрана.
8. План счетов бухгалтерского учета автономных учреждений и Инструкции по его применению [Электронный ресурс]: приказ Минфина России от 23 декабря 2010 г. N 183н: [по состоянию на 01 июня 2017 г.]. - [М.], [2017]. – Режим доступа: КонсультантПлюс: Версия Проф. – Загл. с экрана
9. Инструкция о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации [Электронный ресурс]: приказ Минфина России от 28 декабря 2010 г. N 191н: [по состоянию на 01 июня 2017 г.]. - [М.], [2017]. – Режим доступа: КонсультантПлюс: Версия Проф. – Загл. с экрана.
10. Инструкция о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности муниципальных (государственных) бюджетных и автономных учреждений [Электронный ресурс]: приказ Минфина России от 25 марта 2011 г. N 33н: [по состоянию на 01 июня 2017 г.]. - [М.], [2017]. – Режим доступа: КонсультантПлюс: Версия Проф. – Загл. с экрана.
11. Бабаев, Ю.А. Бухгалтерский учет [Текст]: Учебник / Ю. А. Бабаев, Л. А. Мельникова; Под ред. Ю.А.Бабаева. - 3-е изд.; перераб. и доп. - М.: Проспект, 2011. - 432с.
12. [Бурмистрова, Л. М.](http://znanium.com/catalog.php?item=goextsearch&authors=%D0%B1%D0%B0%D0%B1%D0%B0%D0%B5%D0%B2&years=2014#none) Бухгалтерский учет [Текст]: Учебное пособие / Л.М. Бурмистрова. - 3-e изд., перераб. и доп. - М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 320 с.
13. [Васильчук, О. И.](http://znanium.com/catalog.php?item=goextsearch&authors=%D0%B1%D0%B0%D0%B1%D0%B0%D0%B5%D0%B2&years=2014#none) Бухгалтерский учет и анализ [Текст]: Учебное пособие / О.И. Васильчук, Д.Л. Савенков; Под ред. Л.И. Ерохиной - М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 496 с.
14. Васюнина, М.Л. Оптимизация бюджетных расходов и финансовое обеспечение государственных и муниципальных услуг [Текст]// Бухгалтерский учет в бюджетных и некоммерческих организациях. 2017. N 3. С. 25 - 34.
15. Вахрушина, М. А. Бюджетный учет и отчетность [Текст]: Учебное пособие / М.А. Вахрушина, А.С. Бизина, Н.Н. Сибилева, А.А. Соколов; Под ред. М.А. Вахрушиной. - М.: Вузовский учебник: НИЦ Инфра-М, 2013. - 282 с.:
16. Вехорева, А.А. Экономический анализ [Текст]: Учебно-методическое пособие / А. А. Вехорева. - Архангельск: КИРА, 2012. - 118с.
17. Вещунова, Н.Л. Бухгалтерский учет [Текст]: Учебник / Н. Л. Вещунова, Л. Ф. Фомина. - 4-е изд.; перераб. и доп. - М.: Рид Групп, 2011. - 608с.
18. Зарипова, М. Отражаем результаты инвентаризации - излишки и недостачи [Текст] // Учреждения физической культуры и спорта: бухгалтерский учет и налогообложение. 2014. N 11. С. 14 - 24.
19. Зернова, И. Готовимся к проведению инвентаризации [Текст] // Автономные учреждения: бухгалтерский учет и налогообложение. 2015. N 8. С. 62 - 73.
20. Зернова, И. Проведение инвентаризации как мероприятие внутреннего контроля [Текст] // Учреждения культуры и искусства: бухгалтерский учет и налогообложение. 2014. N 10. С. 34 - 44.
21. Зернова, И. Расходы на содержание имущества [Текст]// Автономные учреждения: бухгалтерский учет и налогообложение. 2015. N 12. С. 18 - 27.
22. [Зонова, А. В.](http://znanium.com/catalog.php?item=goextsearch&title=%D1%83%D1%87%D0%B5%D1%82%20%D0%B8%20%D0%B0%D0%BD%D0%B0%D0%BB%D0%B8%D0%B7&years=2012-2014#none) Бухгалтерский учет и анализ [Текст]: Учебное пособие / А.В. Зонова, Л.А. Адамайтис. - М.: Магистр: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 576 с.
23. Керимов, В. Э. Бухгалтерский учет [Текст]: Учебник для бакалавров / В. Э. Керимов. - 6-е изд., изм. и доп. - М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2014. – 584 с.
24. [Кондраков, Н. П.](http://znanium.com/catalog.php?item=goextsearch&authors=%D0%B1%D0%B0%D0%B1%D0%B0%D0%B5%D0%B2&years=2014#none) Бухгалтерский учет [Текст]: Учебное пособие / Н.П. Кондраков. - 7-e изд., перераб. и доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 841 с.
25. Ларцева, Л. Командировочные расходы: учитываем последние изменения [Текст]// Учреждения образования: бухгалтерский учет и налогообложение. 2016. N 3. С. 12 - 22.
26. [Лытнева, Н. А.](http://znanium.com/catalog.php?item=goextsearch&authors=%D0%B1%D0%B0%D0%B1%D0%B0%D0%B5%D0%B2&years=2014#none) Бухгалтерский учет [Текст]: Учебник / Н.А. Лытнева, Л.И. Малявкина, Т.В. Федорова. - 2-e изд., перераб. и доп. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 512 с
27. [Мизиковский, Е. А.](http://znanium.com/catalog.php?item=goextsearch&title=%D0%B1%D1%8E%D0%B4%D0%B6%D0%B5%D1%82%D0%BD%D1%8B%D0%B9%20%D1%83%D1%87%D0%B5%D1%82&years=2010-2015#none) Бухгалтерский учет в бюджетных учреждениях [Текст]: Учебное пособие / Е.А. Мизиковский, Т.С. Маслова. - М.: Магистр: ИНФРА-М, 2014. - 335 с.
28. [Петров, А. М.](http://znanium.com/catalog.php?item=goextsearch&title=%D1%83%D1%87%D0%B5%D1%82%20%D0%B8%20%D0%B0%D0%BD%D0%B0%D0%BB%D0%B8%D0%B7&years=2012-2014#none) Учет и анализ [Текст]: Учебник / А.М. Петров, Е.В. Басалаева, Л.А. Мельникова. - М.: КУРС: НИЦ Инфра-М, 2012. - 512 с.
29. [Полещук, Т. А.](http://znanium.com/catalog.php?item=goextsearch&title=%D0%B1%D1%8E%D0%B4%D0%B6%D0%B5%D1%82%D0%BD%D1%8B%D0%B9%20%D1%83%D1%87%D0%B5%D1%82&years=2010-2015#none) Бухгалтерский учет в бюджетных организациях[Текст]: Учеб. пособие / Т.А. Полещук, О.В. Митина. - М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2014. - 151 с.
30. Савицкая, Г.В. Экономический анализ [Текст]: Учебник / Г. В. Савицкая. - 14-е изд.; перераб. и доп. - М.: ИНФРА-М, 2011. - 649с.
31. [Сигидов, Ю. И.](http://znanium.com/catalog.php?item=goextsearch&authors=%D0%B1%D0%B0%D0%B1%D0%B0%D0%B5%D0%B2&years=2014#none) Бухгалтерский учет и анализ [Текст]: Уч. пос./ Ю.И. Сигидов и др.; Под ред. Ю.И. Сигидова, М.С. Рыбянцевой. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 336 с
32. Сильвестрова, Т. Правила проведения инвентаризации [Текст] // Ревизии и проверки финансово-хозяйственной деятельности муниципальных (государственных) учреждений. 2014. N 7. С. 20 - 29.
33. Солнцева, А. Авансовый отчет: порядок заполнения, учет расходов [Текст]// Учреждения физической культуры и спорта: бухгалтерский учет и налогообложение. 2015. N 8. С. 27 - 35.
34. [Шеремет, А. Д.](http://znanium.com/catalog.php?item=goextsearch&title=%D1%83%D1%87%D0%B5%D1%82%20%D0%B8%20%D0%B0%D0%BD%D0%B0%D0%BB%D0%B8%D0%B7&years=2012-2014#none) Бухгалтерский учет и анализ [Текст]: Учебник / А.Д. Шеремет, Е.В. Старовойтова; Под общ. ред. А.Д. Шеремета - М.: НИЦ Инфра-М, 2012. - 618 с.

Приложение Б

**Организационная структура**

**администрации Плотбищенского сельского поселения**

**1.Государственные должности РФ, субъектов РФ, муниципальные должности:**

1.1. Глава Плотбищенского сельского поселения

**2.Должности муниципальной службы:**

2.1. высшие;

2.2. главные;

2.3.ведущие;

2.4.старшие:

- специалист 1 категории по общим и социальным вопросам;

-специалист 1 категории по финансам и бюджетному учету;

2.5.младшие;

**3. Другой персонал, состоящий в штате организации:**

3.1 бухгалтер 2 категории;

3.2. техслужащая;

3.3. специалист ВУС;

3.4. кочегары;

3.5.пожарная дружина МПО.