

Положение о факультете академии

1 Общие положения

Настоящее положение регламентирует деятельность факультетов, реализующих программы высшего образования по очной форме обучения.

1.1 Факультет является учебно-научным структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования "Ижевская государственная сельскохозяйственная академия" (далее — академия), осуществляющим образовательную, научно-исследовательскую, воспитательную, культурно-просветительскую и иную деятельность в сфере высшего, дополнительного профессионального образования и довузовского образования.

1.2 Факультет создаётся приказом ректора академии на основании решения Учёного совета академии.

1.3 Наименование факультета устанавливается при его создании и может изменяться при его реорганизации и в иных случаях на основании решения Учёного совета академии.

Наименование факультета должно соответствовать наименованию области знаний (наук) или наименованию по родственным группам направлений подготовки (специальностей). Допускается устанавливать наименование факультета в зависимости от формы получения образования или характера переподготовки и повышения квалификации специалистов.

1.4 Факультет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими учебную и научную деятельность образовательных организаций высшего образования, Уставом академии, решениями Учёных советов академии и факультета, приказами и распоряжениями руководства академии, иными локальными нормативными актами академии и настоящим Положением.

1.5 Факультет может иметь печать, штампы, бланки со своим наименованием, а также иные средства индивидуализации.

2 Основные задачи факультета

Основными задачами факультета являются:

2.1 Комплектация контингента обучающихся факультета.

2.2 Обеспечение подготовки высококвалифицированных кадров по основным направлениям общественно полезной деятельности в соответствии с потребностями общества и государства, удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном развитии путем реализации многоуровневой подготовки обучающихся (подготовка бакалавров,

специалистов, магистров, научно-педагогических кадров, осуществление довузовского образования).

2.3 Создание условий для непрерывного образования посредством реализации основных образовательных программ и различных дополнительных образовательных программ, предоставления возможности одновременного освоения нескольких образовательных программ, а также учета имеющихся образования, квалификации, опыта практической деятельности при получении образования.

2.4 Организация деятельности обучающихся по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенциями, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающихся мотивации получения образования в течение всей жизни.

2.5 Развитие науки и техники посредством научных исследований научно-педагогических работников и обучающихся, направленных на решение актуальных проблем, в том числе по проблемам образования, развитие научных школ, использование полученных результатов в образовательном процессе и инновационной деятельности.

2.6 Интеграция образования, науки и производства путём использования результатов научных исследований в учебном процессе и установления взаимовыгодных связей между образовательными, научными, опытно-производственными, научно-производственными, конструкторскими учреждениями, предприятиями, сельскохозяйственными организациями как единой коллективной системы получения и использования новых научных знаний и технологий в образовании, экономике и социальной сфере с целью кадрового обеспечения научных исследований, повышения качества подготовки обучающихся по образовательным программам высшего образования, привлечения обучающихся к проведению научных исследований под руководством научно-педагогических работников, использования новых знаний и достижений науки и техники в образовательной деятельности.

2.7 Воспитание обучающихся, направленное на развитие личности, создание условий для их самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства.

2.8 Воспитание у обучающихся чувства патриотизма, любви и уважения к народу, национальным традициям и духовному наследию России, бережного отношения к репутации Академии.

2.9 Формирование у обучающихся гражданской позиции, развитие ответственности, самостоятельности и творческой активности.

2.10 Повышение профессионального уровня научно-педагогических работников посредством обеспечения их участия в научных исследованиях и творческой деятельности, использовании полученных научных результатов в образовательном процессе.

3 Функции факультета

3.1 Планирование и организация в соответствии с рабочими учебными планами учебной деятельности обучающихся на факультете.

3.2 Контроль за успеваемостью, посещаемостью занятий и движением контингента студентов.

3.3 Формирование учебных групп, подготовка проектов приказов по движению студентов с курса на курс.

3.4 Участие в составлении расписания занятий, расписания экзаменов и зачётов, контроль за их качеством и ходом выполнения.

3.5 Организация и контроль разработки учебных планов и учебно-методических комплексов в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

3.6 Планирование, организация и постоянное совершенствование научно-исследовательской работы кафедр и научных лабораторий факультета.

3.7 Планирование и организация научно-исследовательской работы студентов факультета.

3.8 Организация, учёт и контроль выполнения индивидуальных планов преподавателями, работающими на факультете.

3.9 Планирование, организация и проведение агитационной и профориентационной работы с учащимися общеобразовательных учреждений.

3.10 Участие в работе приёмной комиссии академии.

3.11 Ведение документации и подготовка отчётных данных факультета по учебным, научным, методическим вопросам, а также документации, необходимой для лицензирования и аккредитации направлений подготовки (специальностей) факультета.

3.12 Проведение мероприятий и принятие мер по обеспечению безопасности жизни и здоровья студентов и работников при проведении учебных занятий в закреплённых за факультетом помещениях.

3.13 Иные функции, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Уставом и иными локальными нормативными актами академии.

4 Структура факультета

4.1 В состав факультета входят деканат, кафедры, лаборатории, и иные подразделения, обеспечивающие реализацию направлений деятельности факультета.

4.2 Структура и штатный состав деканата, кафедр и иных подразделений факультета согласовываются в установленном порядке и утверждаются ректором академии.

Работники факультета осуществляют свою трудовую деятельность в соответствии со своими должностными инструкциями.

4.3 Правовой статус и функции кафедры, лаборатории и иной структурной единицы факультета определяются настоящим Положением и/или соответствующими Положениями о конкретном структурном подразделении, рассмотренными Учёным советом академии и утверждёнными ректором.

4.4 На факультете, по решению Учёного совета факультета, могут быть созданы советы факультетов по направлениям деятельности: научно-методический, научно-технический и другие. Порядок создания советов факультетов по направлениям деятельности, их состав и функции определяются соответствующими Положениями, утверждёнными решениями Учёного совета факультета.

5 Руководство

5.1 Общее руководство факультетом очной формы обучения осуществляет выборный представительный орган — Учёный совет факультета.

5.2 Непосредственное руководство деятельностью факультета осуществляет декан.

Декан избирается Учёным советом академии по рекомендации ученого совета факультета путём тайного голосования сроком не более пяти лет из числа лиц, имеющих высшее профессиональное образование, стаж научной или научно-педагогической работы не менее 5 лет, наличие ученой степени или ученого звания, и утверждается в должности приказом ректора.

Выборы декана факультета проводятся согласно локального нормативного акта Академии. Кандидатуры на должность декана выдвигаются Учеными советами факультетов, кафедрами, ректоратом, а также предусматривается возможность самовыдвижения.

До даты проведения выборов Ученый совет факультета заслушивает отчеты, программы и планы кандидатов на должность декана. По результатам обсуждения путем голосования (открытого или тайного) Ученый совет факультета принимает решение о рекомендации кандидата (кандидатов) к участию в выборах на должность декана и представляет выпуск в Ученый совет академии.

С избранным деканом факультета заключается срочный трудовой договор.

При наличии вакантной должности декана факультета исполнение его обязанностей возлагается на лицо, назначенное приказом ректора по представлению проректора по учебной работе.

5.3 Декан факультета организует работу факультета по выполнению задач в области учебного и научного процессов, методического обеспечения, воспитательной работы с обучающимися, кадровой политики факультета, в том числе выполняет следующие функции:

5.3.1 Организует учебный процесс на факультете, формирует образовательные программы и своевременно их обновляет.

5.3.2 Участвует в работе приёмной комиссии, формирует академические группы.

5.3.3 Вносит предложения на Учёный совет академии об открытии новых направлений подготовки, совершенствовании учебного процесса, научных исследований, внедрении новых технологий в обучение, программного обеспечения, компьютеризации учебного процесса, а также по иным вопросам, касающимся учебной деятельности.

5.3.4 Организует работу всех структурных подразделений факультета с учётом решений Учёного совета академии, приказов и распоряжений ректора, решений Учёного совета факультета.

5.3.5 Распределяет обязанности между работниками деканата и координирует их деятельность.

5.3.6 Осуществляет контроль за соблюдением Правил внутреннего распорядка академии работниками и обучающимися факультета.

5.3.7 Проводит собеседование (при необходимости совместно с заведующим выпускающей кафедрой) с лицами, претендующими на восстановление или перевод с другого факультета внутри академии, а также из других высших учебных заведений. Устанавливает сроки ликвидации академической задолженности.

5.3.8 В пределах своей компетенции издает распоряжения, обязательные для работников и обучающихся факультета.

5.3.9 Представляет работников и обучающихся факультета за успехи в учебной, научной, воспитательной и другой деятельности к различным формам морального и материального поощрения.

5.3.10 Ежегодно отчитывается о своей деятельности перед Учёным советом факультета, в установленных случаях — перед Учёным советом академии по основным вопросам учебной, учебно-воспитательной, научно-исследовательской, научно-методической и других видов деятельности факультета.

5.4 Декан несет персональную ответственность за результаты деятельности факультета.

6. Деканат

6.1. Деканат является структурной единицей факультета, подчиняется декану, осуществляет организационно-исполнительские, административные и иные функции. В состав деканата входят декан, специалисты, ответственные за отдельные направления работы факультета.

6.2. Деканат организует свою деятельность на основе решений (распоряжений) декана, решений Ученого совета факультета и академии, организационно-распорядительных документов академии, Устава академии и настоящего Положения.

6.3. Деканат взаимодействует и регулирует свои отношения со всеми учебными и неучебными подразделениями академии.

6.4. На деканат возлагаются функции:

6.4.1. По организации учебной, учебно-методической и воспитательной работы на факультете.

6.4.2. По организации выполнения образовательно-профессиональных программ по направлениям и специальностям факультета.

6.4.3. По проведению учета контингента студентов и их учебной успеваемости.

6.4.4. По планированию учебной, учебно-методической, научно-методической, организационно-методической деятельности и организации отчетности по ним.

6.4.5. По повышению профессионального и морально-этического уровня сотрудников факультета.

6.4.6. По контролю за состоянием учебных, производственных, служебных и иных помещений, а также материальных ценностей и иного имущества, находящегося в распоряжении факультета.

6.4.7. По организации профориентационной работы со школьниками и поддержанию связи с выпускниками факультета.

6.4.8. По координации работы факультета с планами работ других подразделений ВУЗа.

6.4.9. По обеспечению делопроизводства и документооборота по функционированию факультета.

6 Образовательная деятельность факультета

6.1 Факультет осуществляет образовательную деятельность на основании соответствующей лицензии, полученной академией.

6.2 Факультет вправе осуществлять подготовку по одному или нескольким уровням высшего образования (бакалавриат, специалитет или магистратура).

6.3 Организация образовательного процесса на факультете по основным образовательным программам высшего образования регламентируется расписанием занятий и образовательной программой.

6.4 Учебные занятия на факультете проводятся в виде лекций, консультаций, семинаров, практических занятий, лабораторных, контрольных, самостоятельных работ, коллоквиумов, научно-исследовательской работы студентов, практик, курсового проектирования (курсовой работы).

6.5 На факультете ведется подготовка научно-педагогических кадров через аспирантуру, докторантуру и соискательство. В соответствии с планом обучения в аспирантуре профессорско-преподавательский состав факультета проводит аудиторные занятия, реализует приём вступительных экзаменов и сдачу экзаменов на кандидатский минимум. Защиты диссертаций на соискание учёной степени кандидата или доктора наук осуществляются в диссертационных советах, организуемых в порядке, установленном Высшей аттестационной комиссией Министерства образования и науки Российской Федерации.

7 Имущество и средства

7.1 За факультетом приказом ректора закрепляются территория и помещения, необходимые для осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования и дополнительным образовательным программам (включая оборудованные учебные кабинеты, объекты для проведения практических занятий) и отвечающие установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации требованиям.

7.2 Оборудование и имущество факультета находится на балансе академии и передаётся под отчёт материально ответственным лицам факультета.

7.3 Оплата труда научно-педагогического, инженерно-технического, учебно-вспомогательного и иного персонала факультета осуществляется в соответствии со штатным расписанием и Положением по оплате труда работников академии.

8 Взаимоотношения и связи

8.1 В целях организации и качественного обеспечения учебного процесса всеми необходимыми материалами, документами, техническими средствами обучения факультет взаимодействует с учебными и иными структурными подразделениями академии.

8.2 Факультет взаимодействует с общественными организациями, к числу которых относятся органы студенческого самоуправления и профсоюзные органы работников академии.

8.3 Факультет взаимодействует с Ученым советом академии, научно-методическим советом академии по всем вопросам учебно-научной, воспитательной работы и конкурсного замещения должностей профессорско-преподавательского состава.

9 Контроль за деятельностью факультета

Контроль за деятельностью факультета осуществляет проректор, который руководит и координирует работу данного факультета.

10 Прекращение деятельности факультета

10.1 Прекращение деятельности факультета осуществляется путём его ликвидации или реорганизации.

10.2 Факультет реорганизуется или ликвидируется приказом ректора на основании соответствующего решения Учёного совета академии.

10.3 При реорганизации факультета все документы, образовавшиеся в процессе деятельности факультета, передаются на хранение правопреемнику, а при ликвидации — в архив академии.

10.4 При ликвидации факультета всё имущество, закрепленное за факультетом, подлежит перераспределению между иными структурными подразделениями академии.

11 Порядок принятия, утверждения и изменения настоящего Положения

11.1 Настоящее Положение рассматривается на заседании Учёного совета и утверждается ректором академии.

11.2 В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые рассматриваются на Учёном совете и утверждаются ректором.

11.3. Настоящее Положение вводится в действие со дня его утверждения ректором академии.

С этого же дня прекращает свое действие:

Положение о факультете дневной формы обучения Федерального государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Ижевская государственная сельскохозяйственная академия», утвержденное решением Ученого совета ФГОУ ВПО Ижевская ГСХА 31.03.2004 г.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИЖЕВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»
(ФГБОУ ВО Ижевская ГСХА)

УЧЕНЫЙ СОВЕТ

426069, Ижевск, ул. Студенческая, 11, т. 58-99-64

ВЫПИСКА
из протокола №6 заседания Ученого совета
от 24.02.2016

Присутствовали: 39 человек
из 49 членов Ученого совета

СЛУШАЛИ: **ЛЮБИМОВА А.И.** профессора, ректора ФГБОУ ВО Ижевской ГСХА о необходимости рассмотрения и утверждения **Положения о факультете академии.**

ПОСТАНОВИЛИ: утвердить **Положение о факультете академии.**

РЕЗУЛЬТАТЫ ГОЛОСОВАНИЯ: единогласно «за».

Председатель Ученого совета,
профессор



Любимов
Александр Иванович

Ученый секретарь Ученого совета,
доцент

Пантелеева
Лариса Анатольевна

Реском профсоюза работников АПК
Первичная общественная профсоюзная орга-
низация преподавателей Ижевской ГСХА

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА
№ 2 от 09.02.2016 г.
заседания профсоюзного комитета

Председательствующий – Поробова О.Б., секретарь – Бусыгина Т.Б.

Присутствовали:

Члены профсоюзного комитета

- | | |
|-------------------|----------------------|
| 1. Поробова О.Б | 7. Красильников В.В. |
| 2. Антонов П.В. | 8. Лазарева Е.С. |
| 3. Артамонов Н.В. | 9. Бусыгина Т.Б. |
| 4. Басс С.П. | |
| 5. Мануров И.М. | |
| 6. Аверкиева Н.В. | |

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Рассмотрение проекта положения о факультете академии

1. СЛУШАЛИ Поробову О.Б.: В профсоюзный комитет поступил проект положения о факультете академии. Необходимо согласовать (дать мотивированное мнение в соответствии со ст. 372 Трудового кодекса Российской Федерации) этот локальный акт.

ПОСТАНОВИЛИ: Профсоюзный комитет дает согласие на утверждение положения о факультете академии.

Постановление принято единогласно.

Председатель заседания

Поробова О.Б.

Секретарь

Бусыгина Т.Б..

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИЖЕВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»
(ФГБОУ ВО Ижевская ГСХА)

УЧЕНЫЙ СОВЕТ

426069, Ижевск, ул. Студенческая, 11, т. 58-99-64

ВЫПИСКА
из протокола № 1 заседания Ученого совета
от 10.09.2019 г.

Присутствовали: 34 человека
из 37 членов Ученого совета

СЛУШАЛИ: **Любимова А.И.** профессора, ректора ФГБОУ ВО Ижевской ГСХА о необходимости рассмотрения и внесения следующих изменений в **Положение о факультете Академии** (далее - Положение):

1. Из пункта 2.2 исключить слова «научно-педагогических кадров, осуществление довузовского образования»;
2. В пункт 4.4 добавить первый абзац следующего содержания: «Ученый совет факультета является коллегиальным органом самоуправления факультета, избирается и действует согласно Положения об ученых советах факультета в ФГБОУ ВО Ижевская ГСХА»;
3. Глава 9 Положения исключается.

ПОСТАНОВИЛИ: внести указанные изменения в **Положение о факультете Академии** и представить на утверждение ректору Академии.

РЕЗУЛЬТАТЫ ГОЛОСОВАНИЯ: единогласно «за».

Председатель Ученого совета,
профессор



Handwritten signature of A. I. Lyubimov

Любимов
Александр Иванович

Ученый секретарь Ученого совета,
доцент

Handwritten signature of L. A. Pantelieva

Пантелеева
Лариса Анатольевна