

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИЖЕВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе:
/П.Б. Акмаров/
" 11 " 09 20 17 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине «Правоведение»

Специальность: «Экономическая безопасность»

Квалификация выпускника: экономист

Форма обучения - очная, заочная

Ижевск 2017

Содержание

1. Наименование дисциплины
 - 1.1. Цели и задачи дисциплины
 2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы
 3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины
 4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
 - 4.1. Структура и содержание дисциплины
 - 4.2. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
 - 4.2.1 Структура дисциплины (очная форма обучения)
 - 4.2.1 Структура дисциплины (заочная форма обучения)
 - 4.3. Содержание разделов дисциплины
 - 4.4. Матрица формируемых дисциплиной компетенций
 - 4.5. Содержание практических и семинарских занятий
 5. Содержание самостоятельной работы обучающегося и формы ее контроля
 6. Образовательные технологии
 7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Правоведение» (представлен в приложении №1)
 - 7.1. Тематика контрольных работ
 - 7.2. Вопросы к экзамену
 8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
 - 8.1 Перечень основной литературы
 - 8.2. Перечень дополнительной литературы
 9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)
 10. Методические указания по освоению дисциплины (модуля)
 11. Перечень информационных технологий, включая перечень информационно-справочных систем (при необходимости)
 12. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
- Приложение 1
Лист изменений и дополнений

1. Наименование дисциплины **«Правоведение»**

1.1 Цели и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины (модуля) «Правоведение» является - сформировать у студентов ответственное отношение к нормативно-правовым актам государства, научить их уважать и исполнять законы во всех случаях профессиональной и общественной деятельности, а также обеспечить системное, целостное представление о базовых категориях науки права, таких как органы государственной власти, норма права, система права, правоотношение, правоспособность, дееспособность, юридические и физические лица, сделки, обязательства, право собственности, трудовые отношения, т.е. соответствующий теоретический уровень и практическую направленность в системе обучения и будущей деятельности специалиста.

Основными **задачами** курса являются:

- 1) привитие правовых основ будущим специалистам;
- 2) повышение их образовательного и культурного уровня;
- 3) изучение теоретического материала по данному курсу;
- 4) освоение понятийного аппарата;
- 5) развитие навыков применения норм права в процессе выполнения своих функциональных обязанностей;
- 6) формирование умения ориентироваться в закономерностях становления и развития российского права.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен овладеть основными требованиями, характеризующими профессиональную деятельность специалистов.

Курс «Правоведение» объединяет в себе несколько отраслей права, что позволяет будущему специалисту получать комплекс правовых знаний по основным сферам общественной жизни.

Областью профессиональной деятельности специалиста по направлению подготовки «Экономическая безопасность» с профилем подготовки (программой) «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности», является:

- обеспечение экономической безопасности общества, государства и личности, субъектов экономической деятельности;
- обеспечение законности и правопорядка в сфере экономики;
- судебно-экспертная деятельность по обеспечению судопроизводства, предупреждения, раскрытия и расследования правонарушений в сфере экономики;
- экономическая, социально-экономическая деятельность хозяйствующих субъектов, экономических, финансовых, производственно-экономических и аналитических служб организаций, учреждений, предприятий различных форм собственности, государственных и муниципальных органов власти, конкурентная разведка;
- экономическое образование.

В число организаций и учреждений, в которых может осуществлять профессиональную деятельность выпускник по данному направлению подготовки и профилю подготовки входят: научно-исследовательские, научно-производственные,

проектные организации, органы государственной власти, коммерческие, а также государственные и муниципальные предприятия и учреждения.

Объектами профессиональной деятельности специалистов, освоивших программу специалитета по направлению подготовки 38.05.01 «Экономическая безопасность» являются:

- общественные отношения в сфере обеспечения законности и правопорядка, экономической безопасности;
- события и действия, создающие угрозы экономической безопасности;
- свойства и признаки материальных носителей розыскной и доказательственной информации;
- поведение хозяйствующих субъектов, их затраты, риски и результаты экономической деятельности, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы.

При разработке программы для подготовки специалистов все общекультурные и общепрофессиональные компетенции, а также профессиональные компетенции, отнесенные к тем видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа, включаются в набор требуемых результатов освоения программы выпускников с квалификацией «специалист».

Специалист по направлению подготовки (специальности) 38.05.01 Экономическая безопасность готовится к следующим **видам профессиональной деятельности**:

- расчетно-экономической, проектно-экономической;
- контрольно-ревизионной;
- информационно-аналитической;
- экспертно-консультационной;
- организационно-управленческой;
- научно-исследовательской.

При разработке и реализации программы для подготовки специалистов по данному направлению, определяются высшим учебным заведением совместно с заинтересованными работодателями, ориентируясь на конкретный вид (виды) профессиональной деятельности, к которому (которым) готовится специалист, исходя из потребностей рынка труда, научно-исследовательских и материально-технических ресурсов организации.

Выпускник (специалист) по направлению подготовки 38.05.01 «Экономическая безопасность» с профилем подготовки (программой) «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности», освоивший программу по подготовке специалистов, в соответствии с видом (видами) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа специалитета, должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности и профилем ООП ВО:

1. В области расчетно-экономической, проектно-экономической деятельности:

- формирование системы качественных и количественных критериев экономической безопасности, индикаторов порогового или критического состояния экономических систем и объектов;
- подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик, с учетом действующей нормативно-правовой базы, разработка и обоснование системы экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- разработка экономических разделов планов предприятий, учреждений, организаций;
- разработка технико-экономического обоснования и определение вероятной эффективности инвестиционных проектов, в том числе и в социальной сфере, с точки зрения экономической безопасности;
- подготовка заданий и разработка проектных решений, методических и нормативных документов.

2. В области контрольно-ревизионной деятельности:

- контроль формирования и исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, бюджетов государственных внебюджетных фондов, бюджетных смет, предупреждение, выявление и пресечение нарушений при формировании и использовании государственных и муниципальных ресурсов;
- оценка эффективности систем внутреннего контроля и аудита в государственных и муниципальных органах, предприятиях, организациях и учреждениях различных форм собственности.

3. В области информационно-аналитической деятельности:

- поиск и оценка источников информации, анализ данных, необходимых для проведения экономических расчетов;
- мониторинг текущего экономического и финансового состояния хозяйствующих субъектов на предмет надежности ресурсного потенциала, стабильности и устойчивости их деятельности;
- мониторинг экономических процессов, сбор, анализ и оценка информации, имеющей значение для обеспечения экономической безопасности; выявление экономических рисков и угроз экономической безопасности;
- обработка массивов статистических данных, экономических показателей, характеризующих социально-экономические процессы в соответствии с поставленной задачей, анализ, интерпретация, оценка полученных результатов и обоснование выводов;
- оценка экономической эффективности проектов; моделирование экономических процессов в целях анализа и прогнозирования угроз экономической безопасности;
- информационно-аналитическое обеспечение предупреждения, выявления, пресечения, раскрытия и расследования экономических и налоговых преступлений;

- мониторинг взаимосвязи экономических процессов и динамики правонарушений и преступлений.

4. В области экспертно-консультационной деятельности:

- производство судебных экономических экспертиз;
- производство исследований по заданиям правоохранительных органов и других субъектов правоприменительной деятельности;
- экспертная оценка финансово-хозяйственной деятельности предприятия, организации, учреждения с целью определения сложившейся финансовой ситуации;
- оценка факторов риска, способных создавать социально-экономические ситуации критического характера; прогноз возможных чрезвычайных социально-экономических ситуаций, разработка и осуществление мероприятий по их предотвращению или смягчению;
- оценка возможных экономических потерь в случае нарушения экономической и финансовой безопасности и определение необходимых компенсационных резервов;
- экономическая экспертиза нормативных правовых актов;
- разработка методических рекомендаций по обеспечению экономической безопасности бизнеса;
- консультирование по вопросам выявления потенциальных и реальных угроз экономической безопасности.

5. В области организационно-управленческой деятельности:

- организация работы малых коллективов и групп исполнителей в процессе решения конкретных профессиональных задач;
- осуществление стратегического управления в интересах общества и государства, включая постановку общественно значимых целей, формирование условий их достижения, организацию работы для получения максимально возможных результатов;
- анализ состояния экономики отраслей различных секторов региональной экономики, отдельных организаций, определение экономических последствий подготавливаемых или принятых решений;
- улучшение деятельности сотрудников организации на основе личного примера, умения обучаться и совершенствовать работу с учетом опыта и новых идей, проявления лидерских качеств, умения принимать взвешенные решения, убеждать в целесообразности этих решений и воплощать решения в жизнь, оценивать последствия исполнения решений;
- организация взаимодействия с внешней средой (другими коммерческими и некоммерческими организациями, государственными и муниципальными органами, гражданами).

6. В области научно-исследовательской деятельности:

- проведение прикладных научных исследований в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности;

- изучение научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по тематике исследования;
- участие в создании теоретических моделей, позволяющих прогнозировать процессы и явления в области экономической безопасности;
- участие в разработке планов, программ и методик проведения исследований;
- систематизация результатов анализа состояния и показателей качества объектов научно-исследовательской деятельности;
- подготовка и апробация отдельных образовательных программ и курсов, представление результатов исследований для других специалистов.

2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ «ПРАВОВЕДЕНИЕ» В СТРУКТУРЕ ООП

Дисциплина «Правоведение» включена в вариативный цикл дисциплин и является дисциплиной по выбору, находясь в логической и содержательно-методической связи с другими дисциплинами.

Для изучения дисциплины «Правоведение» необходимы знания, умения и компетенции, полученные студентами в процессе обучения по программам специалитета, в частности по окончанию курсов «Философия», «Социология и политология», «История» и т.п.

В ходе изучения дисциплины большое внимание уделяется аспектам, связанным с методологическими особенностями дисциплины, которые носят собирательный, междисциплинарный и прикладной характер.

Эти особенности заключаются в следующем:

во-первых, основой дисциплины является современная теория государства и права (понятийный аппарат, методология);

во-вторых, дисциплина использует категории, понятия и методы других отраслей знаний и учебных дисциплин (социологии и политологии, истории, экономики организации и др.);

в-третьих, изложение дисциплины базируется на нормативных документах и обширной информационной базе.

Уяснение материала курса основывается на положениях и выводах дисциплин ООП, входящих в гуманитарный, социальный и экономический цикл, а также информационно-правовой цикл: «Философия», «История», «Социология и политология», «Безопасность жизнедеятельности». Важную роль в освоении материала курса играют также дисциплины, входящие в профессиональный цикл, изучение которых предшествует согласно учебному плану изучению дисциплины «Правоведение»: «Основы квалификации экономических преступлений», «Обеспечение продовольственной безопасности государства» и др.

«Входными» знаниями, необходимыми для изучения дисциплины «Правоведение» и приобретенными в результате освоения предшествующих дисциплин, являются:

лексико-грамматический минимум по юриспруденции в необходимом объеме; основные положения и методы экономической науки и хозяйствования, их юридическое отражение и обеспечение в российском законодательстве; основные этические понятия и категории, содержание и особенности профессиональной этики в юридической деятельности;

методы и средства поиска, систематизации и обработки правовой информации;

природа и сущность права, основные закономерности его возникновения и развития, система права, механизм и средства правового регулирования, реализации права; закономерности и особенности становления и развития права России.

Кроме того, студенты должны уметь:

- применять философские принципы и законы, формы и методы познания в юридической деятельности; читать и переводить иноязычные тексты профессиональной направленности;
- применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, имеющей значение для реализации правовых норм в конкретной ситуации;
- оперировать юридическими понятиями и категориями теории государства и права, конституционного права, трудового права; работать с правовыми актами; обладать первичными навыками анализа правовых норм и правовых отношений.

Организация изучения дисциплины предусматривает чтение лекций, проведение практических занятий, самостоятельную работу студентов по темам дисциплины.

«Правоведение» как учебная дисциплина в системе подготовки студентов отражает её взаимосвязь с другими учебными дисциплинами учебного плана:

- в направлении, обеспечивающим изучение общественных и политических явлений и процессов – «История», «Социология и политология», «Экономика организации»,

- в направлении, обеспечивающим использование нормативно-правовых актов в профессиональной деятельности – «Административное право», «Уголовное право», «Уголовный процесс», «Финансовое право», «Налоговое право», «Банкротство предприятий: проблемы регулирования», «Государственная антикоррупционная политика» и ряд других дисциплин.

Учебная дисциплина «Правоведение» дает возможность уяснить сущность и содержание основных понятий и категорий, а также институтов трудового и гражданского права, приобрести навыки анализа норм трудового права и правоприменительной практики, разрешения правовых проблем и коллизий, что необходимо для освоения студентами последующих дисциплин: административное право, уголовное право, уголовный процесс, финансовое право, банкротство предприятий: проблемы регулирования, государственная антикоррупционная политика, маркетинг и мониторинг экономической безопасности.

2.1 Содержательно-логические связи дисциплины (модуля) Правоведение

Содержательно-логические связи	
коды и название учебных дисциплин (модулей), практик	
на которые опирается содержание данной учебной дисциплины (модуля)	для которых содержание данной учебной дисциплины (модуля) выступает опорой
Философия	Управление организацией
История	Страхование
Социология и политология	Судебная экономическая экспертиза
Экономика организации	Административное право
Обеспечение продовольственной безопасности государства	Экономическая безопасность
Основы квалификации экономических	Безопасность жизнедеятельности
	Уголовное право

преступлений	Уголовный процесс Финансовое право Налоговое право Гражданское право Маркетинг и мониторинг экономической безопасности
--------------	--

3 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) «ПРАВОВЕДЕНИЕ»

Результаты освоения ООП «Экономическая безопасность» определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

Компетенции выпускника, формируемые в процессе освоения данной ООП ВО, определены на основе ФГОС ВО и ПрООП по направлению подготовки «Экономическая безопасность» и дополнены профессионально-специализированными компетенциями в соответствии с целями основной образовательной программы бакалавриата

3.1 Перечень общекультурных (ОК) и профессиональных (ПК) компетенций

Номер/ индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
		Знать	Уметь	Владеть
ПК-3	способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность субъектов	содержание нормативно-правового акта (НПА), дату его принятия, структуру и содержание, номер статьи закона и её формулировку	своевременно знакомиться с юридическими учебными материалами, НПА. Со ссылкой на статью закона, логически верно, аргументировано строить устную и письменную речь	понятиями (определения, терминология), а также грамотой устной и письменной речи при решении ситуационных задач
ПК-41	способностью принимать участие в разработке стратегии обеспечения экономической безопасности организаций, подготовке программ по ее реализации	Название и содержание НПА, отраслевых законов, иерархию НПА, источники законов и подзаконных актов, современные технологии поиска и разъяснения НПА	понимать права и обязанности субъектов правоотношений в области экономической безопасности организации, реализовать своё право на основе принятого закона	основными методами, способами и средствами получения, переработки информации; навыками работы с компьютером как средством управления информацией; терминологией.
ПСК-3	способность осуществлять действия, направленные на пресечение правонарушений в экономической сфере	знать понятие, содержание элементы, основания возникновения правонарушений, виды юридической	своевременно реагировать на правонарушения в экономической сфере, защищать свои права	способностью использовать механизм защиты нарушенных прав, готовностью пресекать

		ответственности		правонарушения в экономической сфере
--	--	-----------------	--	--------------------------------------

Требования к результатам освоения дисциплины.

Выпускник должен обладать следующими профессиональными (ПК) и профессионально-специализированными (ПСК) компетенциями:

- способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность субъектов (ПК-3);

- способностью принимать участие в разработке стратегии обеспечения экономической безопасности организаций, подготовке программ по ее реализации (ПК-41);

- способность осуществлять действия, направленные на пресечение правонарушений в экономической сфере (ПСК-3).

В результате освоения дисциплины выпускник должен:

Иметь представление об основных понятиях теории права, теории государства, гражданского и трудового права.

Знать основные понятия науки права: нормы права, источники права, система права, отрасли права, правоотношения, правонарушения, юридическая ответственность, право- и дееспособность граждан и юридических лиц, понятие и виды юридических лиц, классификацию сделок, право и отношения собственности, основания приобретения и прекращения права собственности, способы защиты гражданских прав, способы защиты права собственности, содержание трудового договора, режим и учет рабочего времени и времени отдыха, основания прекращения трудового договора.

Уметь использовать полученную правовую информацию для анализа конкретных ситуаций, связанных с регулированием общественных отношений; уметь принимать социально-экономические решения на основе анализа действующего законодательства.

Владеть навыками работы с информационными правовыми системами; методами, способами и приемами систематизации, обработки и обобщения информации для решения профессиональных задач.

4 Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

Для очной формы обучения: на лекции отводится 20 часов, на практические - 32 часа, на самостоятельную работу студента – 56 часов, зачет (3 семестр).

Для заочной формы обучения: на лекции отводится 4 часа, на практические - 6 часов, на самостоятельную работу студента – 94 часа, зачет (5 семестр).

4.1 Структура и содержание дисциплины (модуля)

Вид учебной работы, часов	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
---------------------------	----------------------	------------------------

	Семестр	
	3	4,5
1.Аудиторная работа, всего:	52	10
Лекции	20	4
Лабораторные занятия		
Практические занятия	32	6
2.Самостоятельная работа студентов (СРС):	56	94
-рефераты		
- контрольная работа		30
-самоподготовка (самостоятельное изучение разделов, проработка и повторение лекционного материала, учебников и учебно-методических пособий, подготовка к практическим занятиям и пр.)	56	64
КСР	-	4
Промежуточная аттестация	Зачет	Зачет
Общая трудоемкость дисциплины	108	108

Основными формами учебной работы со студентами являются лекционные, семинарские и практические занятия, а также самостоятельная работа будущих специалистов.

Занятия по дисциплине «Правоведение» носят аналитический, активный характер и включают раскрытие актуальности и цели темы, постановку проблемных вопросов, основные теоретические положения и опыт решения проблем на конкретных примерах из практики, альтернативные точки зрения на актуальные проблемные вопросы, выводы и задания для самостоятельной работы.

Лекционный материал излагается в доступной для восприятия форме. Внимание студентов заостряется на узловых и наиболее сложных для усвоения моментах.

Семинарские и практические занятия предназначены для углубления и закрепления студентами знаний, умения применять их в практической деятельности, выработки у них навыков ведения дискуссии, умения отстаивать свою точку зрения, контроля над результатами самостоятельной работы. Семинары могут проводиться как в традиционной форме заслушивания небольших докладов (выступлений) студентами по времени 3-5 минут, так и посредством блиц-опроса, либо обсуждения за «круглым столом».

Основными формами проведения аудиторных занятий являются: компьютерные симуляции (демонстрации слайдов, таблиц, схем, диаграмм и т.п.); деловые и ролевые игры; разбор конкретных практических ситуаций; встречи с представителями российских компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

Основными формами внеаудиторной работы являются: изучение источников, подготовка рефератов и конспектов.

Основными средствами образовательных технологий являются:

1. Мультимедиа-технологии, как демонстративное и иллюстративное средство для изучения нового материала;

2. Моделирующие и игровые, как средство создания имитации, решения некоторых проблем, ситуационных задач;

3. Контролирующие, как средство контроля знаний;
4. Персональный компьютер, как средство самообразования.
5. Программно-прикладные электронные средства обеспечивают:

- информационную емкость и документальность;
- наглядность;
- демонстративные возможности наиболее важных моментов при изучении дисциплины;
- мотивацию студентов к изучению новой области знаний;
- сокращение времени обучения;
- самостоятельность нахождения нового или справочного материала.

4.2 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

4.2.1 Структура дисциплины (очная форма обучения)

№ п/п	Семестр	Недели семестра	Раздел дисциплины (модуля), темы раздела	Виды учебной работы, включая СРС и трудоемкость (в часах)						Форма: -текущего контроля успеваемости, СРС (по неделям семестра); -промежуточной аттестации (по семестрам).
				всего	лекция	практические занятия	лаб. занятия	семинары	СРС	
1	3	1-2	Модуль 1. Теория государства и права	16	4	6			6	
2	3	1	Предмет, метод, цели и задачи курса. Конституция – основной закон государства.	5,5	1,5	2			2	
3	3	1-2	Теория государства. Теория права.	6	2	2			2	Экспресс-опрос на лекции, доклад студента на практическом занятии, таблица по теориям происхождения государства
4	3	1-2	Понятие правонарушения и юридическая ответственность	4,5	0,5	2			2	Доклад студента на практическом занятии
5	3	3-6	Модуль 2. Гражданское право.	36	10	10			16	
6	3	3-4	Гражданские правоотношения. Физические лица.	6	2	2			2	Тест по теме
7	3	3-4	Юридические лица.	10	2	4			4	Таблица по юридическим лицам, тест по теме
8	3	5-6	Сделки.	10	4	2			4	Доклад студента. Тест по теме
9	3	5-6	Представительство. Доверенность.	4	1	1			2	Доклад студента. Тест по теме
10	3	5-6	Право собственности и другие вещные права	4	1	1			2	Экспресс-опрос на лекции. Тест по теме.
11	3	5-6	Обязательства	2	-	-			2	

12	3	7-10	Модуль 3. Трудовое право.	18	5	4			8	
13	3	7-8	Трудовые правоотношения.	5	2	1			2	Экспресс-опрос на лекции
14	3	9-10	Рабочее время и время отдыха.	5	2	1			2	Доклад студента
15	3	9-10	Трудовая дисциплина	4	1	1			2	Доклад студента
16	3	9-10	Материальная ответственность	4	1	1			2	Доклад студента на практическом занятии. Тест по теме
17	3	11-14	Модуль 4. Основы земельного права.	20	-	8			12	
18	3	11-12	Основы земельного права. Предмет, принципы и источники земельного права. Земельные правоотношения	6	-	2			4	Доклады студентов по теме
19	3	13-14	Правовое регулирование земельных правоотношений. Землеустройство, государственный кадастровый учет и ответственность за нарушения в области охраны и использования земель	8	-	4			4	Доклады студентов по теме
20	3	13-14	Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения и лесного фонда. Государственное лесопользование и надзор	6	-	2			4	Доклады студентов по теме. Тест по теме
21	3	15-16	Модуль 5. Основы семейного права.	8	-	4			4	
22	3	15-16	Семейные правоотношения. Алиментные обязанности супругов. Права ребенка в семье.	8	-	4			4	Тестирование (допуск к зачету)
			Подготовка к зачету	10					10	
			Промежуточная аттестация зачет							зачет
Итого				108	20	32			56	

4.2.2 Структура дисциплины (заочная форма обучения)

№ п/п	Семестр	Недели семестра	Раздел дисциплины (модуля), темы раздела	Виды учебной работы, включая СРС и трудоемкость (в часах)						Форма: -текущего контроля успеваемости, СРС (по неделям семестра); -промежуточной аттестации (по семестрам).
				Всего	лекция	практические занятия	лаб. занятия	семинары	СРС	
1	3	1	Модуль 1. Теоретические основы государства и права	34	2	2			30	
2	3	1	Предмет, метод, цели и задачи курса. Конституция – основной	10	-	-			10	Входной тест

			закон государства.						
3	3	1,2	Теория государства.	12	1	1		10	таблица по теориям происхождения государства
4	3	3	Теория права.	12	1	1		10	Схемы по источникам, нормам права, отраслям. Тест по модулю.
5	3	5	Модуль 2. Гражданское право.	46	2	4		40	
6	3	5	Гражданские правоотношения. Физические лица.	10	1	-		8	Схема субъектов
7	3	7	Юридические лица.	12	1	2		10	Таблица по юридическим лицам, тест по теме
8	3	9	Сделки.	6	-	-		6	Тест по теме
9	3	11	Представительство. Доверенность.	6	-	-		6	Тест по теме
10	3	13	Право собственности и другие вещные права.	12	-	2		10	Тест по теме.
11	3	17	Модуль 3. Трудовое право.	24	-	-		24	
12	3	17	Трудовые правоотношения.	6	-	-		6	Проверка конспектов статей
13	3	-	Рабочее время и время отдыха.	6	-	-		6	Проверка конспектов статей, решение задач по трудовому праву
14	3	19	Трудовая дисциплина	6	-	-		6	Проверка конспектов статей, решение задач по трудовому праву
15	3	19	Материальная ответственность	6	-	-		6	Проверка конспектов статей, решение задач по трудовому праву. Тест по модулю
16			Промежуточная аттестация зачет	4				4	зачет
Итого				108	4	6		98	

4.3 Содержание разделов дисциплины (модуля)

№	Название раздела	Содержание раздела в дидактических единицах
Модуль 1. Теоретические основы государства и права		
1	Предмет, метод, цели и задачи курса. Конституция – основной закон государства.	Правоведение - цель, задачи курса. Основные требования к студентам при изучении дисциплины. Конституция – основной закон государства.
2	Теория государства.	Понятие, сущность, теории происхождения государства. Функции государства. Механизм государства. Форма государства: форма правления, форма государственного устройства, политический режим.
3	Теория права.	Понятие права, предмет и метод права, нормы права, нормы морали и их отличие от норм права. Источники права. Система права.
Модуль 2. Гражданское право.		
4 5	Гражданские правоотношения. Физические лица.	Гражданское право как отрасль права. Понятие и элементы гражданских правоотношений. Правоспособность, дееспособность, деликтоспособность. Физические лица и их право- и дееспособность.
5	Юридические лица.	Понятие юридического лица. Коммерческие и некоммерческие юридические лица. Создание и прекращение деятельности юридических

		лиц. Реорганизация и банкротство.
6	Сделки.	Понятие и виды сделок. Понятие недействительности сделок. Правовые последствия признания сделок недействительными. Государственная регистрация сделок.
7	Представительство. Доверенность.	Понятие и виды представительства. Коммерческое представительство. Доверенность и виды доверенностей. Передоверие.
8	Право собственности и другие вещные права.	Понятие права собственности. Основания возникновения и прекращения права собственности. Понятие общей собственности. Другие вещные права.
9	Обязательства.	Понятие и виды обязательств: залог, банковская гарантия, поручительство, удержание имущества должника и др.
Модуль 3. Трудовое право		
10	Трудовые правоотношения.	Трудовое право как отрасль права. Понятие и содержание трудовых правоотношений. Источники трудового права.
11	Рабочее время и время отдыха.	Понятие и виды рабочего времени. Режим рабочего времени. Понятие и виды времени отдыха. Отпуска.
12	Трудовая дисциплина	Понятие и значение трудовой дисциплины. Правила внутреннего трудового распорядка. Поощрения за труд и дисциплинарные взыскания.
13	Материальная ответственность	Материальная ответственность сторон трудового договора: понятие и виды. Ограниченная и полная ответственность работника за ущерб, причиненный работодателю.
Модуль 4. Основы земельного права		
14	Основы земельного права. Предмет, принципы и источники земельного права. Земельные правоотношения	Аграрное право как отрасль права. Источники аграрного и земельного права. Классификация и структура аграрного законодательства. Предмет, принципы и источники земельного права. Земельные правоотношения. Земельный кодекс Российской Федерации.
15	Правовое регулирование земельных правоотношений. Землеустройство, государственный кадастровый учет и ответственность за правонарушения в области охраны и использования земель	Земельные правоотношения. Классификация земельных правоотношений. Земельно-имущественные правоотношения. Возникновение, изменение и прекращение земельных правоотношений. Правовое регулирование земельных правоотношений. Частноправовые основания возникновения прав на землю. Виды сделок с земельными участками - купля-продажа, ипотека (залог), аренда земельных участков. Переход прав на земельные участки по наследству, дарение, мена и рента земельных участков. Землеустройство. Государственный кадастровый учет земельных участков и государственная регистрация прав на земельные участки и сделок с ним. Экономические механизмы регулирования земельных правоотношений. Ответственность за правонарушения в области охраны и использования земель.
16	Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения и лесного фонда. Государственное лесопользование и надзор	Правовой режим различных категорий земель – земель сельскохозяйственного назначения, земель населённых пунктов, земель лесного фонда. Лесной кодекс Российской Федерации. Понятие и состав лесного фонда. Право лесопользования: понятие и виды. Основания возникновения, изменения и прекращения права лесопользования. Государственные органы, осуществляющие государственное управление в области использования, охраны, защиты, воспроизводства лесов. Государственная инвентаризация лесов. Основы лесостроительства. Государственный лесной реестр. Государственный кадастровый учет лесных участков. Государственная регистрация прав на лесные участки и сделок с ними.
Модуль 5. Основы семейного права.		
17	Семейные правоотно-	Брак и семья. Алиментные обязанности супругов. Опекa и попечи-

шения. Алиментные обязанности супругов. Права ребенка в семье.	тельство. Права ребенка в семье. Брак с иностранными гражданами. Брачный договор.
--	---

4.4 Матрица формируемых дисциплиной компетенций

Разделы и темы дисциплины	Кол-во часов	Компетенции (вместо цифр – шифр и номер компетенции из ФГОС ВПО)			
		ПК-3	ПК-41	ПСК-3	общее количество компетенций
Модуль 1. Теоретические основы государства и права	16				
Предмет, метод, цели и задачи курса. Конституция – основной закон государства.	5,5	+	+	+	3
Теория государства.	6	+	+	+	3
Теория права.	4,5	+	+	+	3
Модуль 2. Гражданское право.	36				
Гражданские правоотношения. Физические лица.	6	+	+	+	3
Юридические лица.	10	+	+	+	3
Сделки.	10	+	+	+	3
Представительство. Доверенность.	4	+	+	+	3
Право собственности и другие вещные права.	4	+	+	+	3
Обязательства.	2	+	+	+	3
Модуль 3. Трудовое право.	18				
Трудовые правоотношения.	5	+	+	+	3
Рабочее время и время отдыха.	5	+	+	+	3
Трудовая дисциплина	4	+	+	+	3
Материальная ответственность	4	+	+	+	3
Модуль 4. Основы земельного права	20				
Основы земельного права. Предмет, принципы и источники земельного права. Земельные правоотношения	6	+	+	+	3
Правовое регулирование земельных правоотношений. Землеустройство, государственный кадастровый учет и ответственность за нарушения в области охраны и использования земель	8	+	+	+	3
Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения и лесного фонда.	6	+	+	+	3
Модуль 5. Основы семейного права.	8				

Семейные правоотношения. Алиментные обязанности супругов. Права ребенка в семье.	8	+	+	+	3
Подготовка к зачету	10				
Итого	108				

4.5 Практические занятия

4.5.1 Практические занятия (очная форма обучения)

№ п/п	№ раздела дисциплины	Тематика практических занятий (семинаров)	Трудоемкость (час.)
Модуль 1. Теоретические основы государства и права.			6
1	Предмет, метод, цели и задачи курса. Конституция – основной закон государства.	Отведено на самостоятельное изучение	2
2	Теория государства. Теория права.	Знакомство с дисциплиной, учебной нагрузкой студентов. Входной контроль. Структура и содержание Конституции РФ. Доклады по главам Конституции. Права и обязанности человека и гражданина. Федеративное устройство государства. Президент РФ. Форма правления. Форма государственного устройства. Государственный режим..	2
3	Понятие правонарушения и юридическая ответственность	Доклады студентов по темам: Понятие права. Виды источников права. Правовые отношения. Законность и правопорядок. Устный опрос по теме*. Тест.	2
Модуль 2. Гражданское право.			10
4	Гражданские правоотношения. Физические лица.	Устный опрос по теме*. Структура ГК РФ. Гражданские правоотношения. Способы защиты гражданских прав. Органы ЗАГС.	2
5	Юридические лица.	Устный опрос по теме*. Таблица по организационно-правовым формам юридических лиц. Доклады по основным формам юридических лиц. Тест.	4
6	Сделки.	Доклады студентов по темам: Понятие и классификация сделок, виды сделок. Недействительные сделки и правовые последствия признания сделок недействительными.	2
7	Представительство. Доверенность	Доклады студентов по темам: Устный опрос по теме*.	1
8	Право собственности и другие вещные права.	Устный опрос по теме*.	1
Модуль 3. Трудовое право.			4
9	Трудовые правоотношения.	Устный опрос по теме*. Структура ТК РФ. Трудовой договор. Заключение трудового договора. Основания прекращения трудового договора (ст.56-85 ТК РФ)	1
10	Рабочее время и время отдыха.	Доклады студентов по ст.91-128 ТК РФ.	1
11	Трудовая дисциплина	Устный опрос по теме*. Индивидуальные и коллективные трудовые споры. КТС.	1
12	Материальная ответственность		1
Модуль 4. Основы земельного права.			8
13	Основы земельного права. Предмет, принципы и источники земельного права. Земельные правоотношения. Земельный кодекс Российской Федерации.	Основные понятия . Предмет, принципы и источники земельного права. Земельные правоотношения. Земельный кодекс Российской Федерации.	2

14	Правовое регулирование земельных правоотношений. Землеустройство и государственный кадастровый учет	Устный опрос по теме*. Доклады студентов на тему: правовое регулирование земельных правоотношений, землеустройство, государственный кадастровый учет и ответственность за правонарушения в области охраны и использования земель	4
15	Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения и лесного фонда.	Устный опрос по теме. Структура Земельного кодекса РФ. Основные положения лесного кодекса РФ. Доклады студентов на тему: Правовой режим земель - сельскохозяйственного назначения, земель населенных пунктов. Земель лесного фонда. Осуществление государственного контроля и надзора. Тестирование.	2
Модуль 5. Основы семейного права.			4
16	Семейные правоотношения. Алиментные обязанности супругов. Права ребенка в семье.	Устный опрос по теме. Структура Семейного Кодекса РФ.	4

* для самостоятельной работы можно использовать следующие материалы:

1) Гражданское право: учебное пособие для практических занятий студентов, обучающихся по специальности «Экономическая безопасность» (электр. учебное пособие) / Ижевск: ФГБОУ ВО Ижевская ГСХА, 2018. – 124 с. Режим доступа: http://portal.izhgsha.ru/docs/15042019_25620.pdf

4.5.2 Практические занятия (заочная форма обучения)

№ п/п	№ раздела дисциплины	Тематика практических занятий (семинаров)	Трудоемкость (час.)
Модуль 1. Теоретические основы государства и права.			2
1	Предмет, метод, цели и задачи курса. Конституция – основной закон государства.	Отведено на самостоятельное изучение	-
2	Теория государства. Теория права.	Знакомство с дисциплиной, учебной нагрузкой студентов. Входной контроль. Структура и содержание Конституции РФ. Доклады по главам Конституции. Права и обязанности человека и гражданина. Федеративное устройство государства. Президент РФ. Форма правления. Форма государственного устройства. Государственный режим..	1
3	Понятие правонарушения и юридическая ответственность	Доклады студентов по темам: Понятие права. Виды источников права. Правовые отношения. Законность и правопорядок. Устный опрос по теме*. Тест.	1
Модуль 2. Гражданское право.			4
4	Гражданские правоотношения. Физические лица.	Устный опрос по теме*. Структура ГК РФ. Гражданские правоотношения. Способы защиты гражданских прав. Органы ЗАГС.	-
5	Юридические лица.	Устный опрос по теме*. Таблица по организационно-правовым формам юридических лиц. Доклады по основным формам юридических лиц. Тест.	2
6	Сделки.	Доклады студентов по темам: Понятие и классификация сделок, виды сделок. Недействительные сделки и правовые последствия признания сделок недействительными.	-
7	Представительство. Доверенность	Доклады студентов по темам: Устный опрос по теме*.	-
8	Право собственности и другие вещные права.	Устный опрос по теме*.	2
Модуль 3. Трудовое право.			-
9	Трудовые правоотношения.	Устный опрос по теме*. Структура ТК РФ. Трудовой договор. Заключение трудового договора. Основания прекращения трудового договора (ст.56-85 ТК РФ)	-
10	Рабочее время и время отдыха	Доклады студентов по ст.91-128 ТК РФ.	-

	ха.		
11	Трудовая дисциплина	Устный опрос по теме*. Индивидуальные и коллективные трудовые споры. КТС.	-
12	Материальная ответственность		-
	Модуль 4. Основы земельного права.		-
13	Основы земельного права. Предмет, принципы и источники земельного права. Земельные правоотношения	Основные понятия . Предмет, принципы и источники земельного права. Земельные правоотношения. Земельный кодекс Российской Федерации.	-
14	Правовое регулирование земельных правоотношений. Землеустройство и государственный кадастровый учет	Устный опрос по теме*. Доклады студентов на тему: правовое регулирование земельных правоотношений, землеустройство, государственный кадастровый учет и ответственность за правонарушения в области охраны и использования земель	-
15	Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения и лесного фонда.	Устный опрос по теме. Структура Земельного кодекса РФ. Основные положения лесного кодекса РФ. Доклады студентов на тему: Правовой режим земель - сельскохозяйственного назначения, земель населенных пунктов. Земель лесного фонда. Осуществление государственного контроля и надзора. Тестирование.	-
	Модуль 5. Основы семейного права.		-
16	Семейные правоотношения. Алиментные обязанности супругов. Права ребенка в семье.	Устный опрос по теме. Структура Семейного Кодекса РФ.	-

5. Содержание самостоятельной работы и формы ее контроля

5.1 Содержание самостоятельной работы и формы ее контроля (очная форма обучения)

№ п/п	Раздел дисциплины (модуля), темы раздела	Всего часов	Содержание самостоятельной работы	Форма контроля
	Модуль 1. Теоретические основы государства и права.			
1	Предмет, метод, цели и задачи курса. Конституция – основной закон государства.	2	Работа с учебной литературой, подготовка к лекции	
2	Теория государства.	2	Работа с учебной литературой, подготовка к лекции и семинарским занятиям.	Проверка таблица по теориям происхождения государства
3	Теория права.	2	Работа с учебной литературой, подготовка к лекции и семинарским занятиям.	Экспресс-опрос на лекции
	Модуль 2. Гражданское право.			
4	Гражданские правоотношения. Физические лица.	2	Работа с учебной литературой, нормативно-правовой базой, решение задач из учебно-методического пособия (**) по теме. Подготовка докладов для семинарских занятий.	
5	Юридические лица.	4	Работа с учебной литературой, нормативно-правовой базой, заполнение таблицы по юридическим лицам, решение задач из учебно-методического пособия (**) по теме. Подготовка докладов для семинарских занятий.	Экспресс-опрос на лекции, проверка таблицы по отличительным признакам юр.лиц во время практических занятий
6	Сделки.	4	Работа с учебной литературой,	Проверка решения

			нормативно-правовой базой, решение задач из учебно-методического пособия (**) по теме. Подготовка докладов для семинарских занятий.	задач
7	Представительство. Доверенность.	2	Работа с учебной литературой, нормативно-правовой базой, решение задач из учебно-методического пособия (**) по теме. Подготовка докладов для семинарских занятий.	Проверка решения задач. Проверка типового шаблона доверенности.
8	Право собственности и другие вещные права.	2	Работа с учебной литературой, нормативно-правовой базой, решение задач из учебно-методического пособия (**) по теме	Проверка решения задач
9	Обязательства.	2	Работа с учебной литературой, нормативно-правовой базой	Проверка решения задач
Модуль 3. Основы трудового права				
10	Трудовые правоотношения.	2	Работа с учебной литературой, нормативно-правовой базой, решение задач из учебно-методического пособия (**) по теме. Подготовка докладов для семинарских занятий.	Проверка заданий Проверка решения задач.
11	Рабочее время и время отдыха.	2	Работа с учебной литературой, нормативно-правовой базой, решение задач из учебно-методического пособия (**) по теме. Подготовка докладов для семинарских занятий.	Проверка решения задач. Тест
12	Трудовая дисциплина	2	Работа с учебной литературой, нормативно-правовой базой, решение задач из учебно-методического пособия (**) по теме	
13	Материальная ответственность	2	Работа с учебной литературой, нормативно-правовой базой, решение задач из учебно-методического пособия (**) по теме	
Модуль 4. Основы земельного права.				
14	Основы земельного права.	4	Работа с нормативно-правовой базой. Подготовка докладов для семинарских занятий	
15	Правовое регулирование земельных правоотношений. Землеустройство и государственный кадастровый учет	4	Работа с нормативно-правовой базой, решение задач из учебно-методического пособия (**) по теме. Подготовка докладов для семинарских занятий.	Экспресс-опрос на лекции,
16	Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения и лесного фонда.	4	Работа с нормативно-правовой базой	Тестирование
Модуль 5. Основы семейного права.				
17	Семейные правоотношения. Алиментные обязанности супругов. Права ребенка в семье.	4	Работа с нормативно-правовой базой, решение задач из учебно-методического пособия (**) по теме	Тестирование
		56		

5.2 Содержание самостоятельной работы и формы ее контроля (заочная форма обучения)

№ п/п	Раздел дисциплины (модуля), темы раздела	Всего часов	Содержание самостоятельной работы	Форма контроля
Модуль 1. Теоретические основы государства и права.				
1	Предмет, метод, цели и задачи курса. Конституция – основной закон государства.	10	Работа с учебной литературой, подготовка к лекции	Экспресс-опрос на лекции
2	Теория государства.	10	Работа с учебной литературой, подготовка к лекции	Проверка таблица по теориям происхождения государства
3	Теория права.	10	Работа с учебной литературой, подготовка к лекции	Экспресс-опрос на лекции
Модуль 2. Гражданское право.				
4	Гражданские правоотношения. Физические лица.	8	Работа с учебной литературой, нормативно-правовой базой, решение задач из учебно-методического пособия (**) по теме	
5	Юридические лица.	10	Работа с учебной литературой, нормативно-правовой базой, заполнение таблицы по юридическим лицам, решение задач из учебно-методического пособия (**) по теме	Экспресс-опрос на лекции, проверка таблицы во время практических занятий
6	Сделки.	6	Работа с учебной литературой, нормативно-правовой базой, решение задач из учебно-методического пособия (**) по теме	Проверка решения задач
7	Представительство. Доверенность.	6	Работа с учебной литературой, нормативно-правовой базой, решение задач из учебно-методического пособия (**) по теме	Проверка решения задач
8	Право собственности и другие вещные права.	10	Работа с учебной литературой, нормативно-правовой базой, решение задач из учебно-методического пособия (**) по теме	Проверка решения задач
Модуль 3. Основы трудового права				
9	Трудовые правоотношения.	6	Работа с учебной литературой, нормативно-правовой базой, решение задач из учебно-методического пособия (**) по теме	Проверка заданий
10	Рабочее время и время отдыха.	6	Работа с учебной литературой, нормативно-правовой базой, решение задач из учебно-методического пособия (**) по теме	Проверка контрольной работы
11	Трудовая дисциплина	6	Работа с учебной литературой, нормативно-правовой базой, решение задач из учебно-методического пособия (**) по теме	Проверка контрольной работы
12	Материальная ответственность	6	Работа с учебной литературой, нормативно-правовой базой, решение задач из учебно-методического пособия (**) по	Проверка контрольной работы

			теме	
		94		

Примечание

** - Для самостоятельной работы можно использовать следующие материалы:

Гражданское право: учебное пособие для практических занятий студентов, обучающихся по специальности «Экономическая безопасность» (электр. учебное пособие) / Ижевск: ФГБОУ ВО Ижевская ГСХА, 2018. – 124 с. режим доступа: http://portal.izhgsha.ru/docs/15042019_25620.pdf

6 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях

Семестр	Вид занятия (Л, ПР, ЛР)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов
3	Л	Неимитационные технологии <i>лекция (проблемная, визуализация и др.)</i> , информационное обучение	4
	ПР	Увеличение доли практической работы студента (с акцентом на прикладную работу). Интеграция различных видов деятельности студентов: учебной, научной, практической. Создание условий, максимально приближенных к реальным.	16
Итого			20

Примеры интерактивных форм и методов проведения занятий:

1. На практических занятиях предусмотрен – доклад студента (3-5 минут по конкретному вопросу), далее разбор конкретных практических ситуаций, решение задач (по обозначенным темам).
2. Тренинг – использование тестированных заданий для промежуточного контроля знаний.
3. По завершении темы (модуля) – итоговое тестирование

7 ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

Контроль знаний студентов по дисциплине «Правоведение» проводится в устной и письменной форме, предусматривает текущий, промежуточный и итоговый контроль (экзамен).

Методы контроля:

- тестовая форма контроля;
- устная форма контроля – опрос и общение с аудиторией по поставленной задаче в устной форме;

- решение определенных заданий (задач) по теме практического материала в конце практического занятия, в целях эффективности усвояемости материала на практике.
- использование ролевых игр (соревнований) по группам, внутри групп;
- поощрение индивидуальных заданий, в которых студент проработал самостоятельно большое количество дополнительных источников литературы.

Текущий контроль предусматривает устную форму опроса студентов и письменный экспресс-опрос по окончанию изучения каждой темы.

Промежуточная аттестация – зачет.

7 Виды контроля и аттестации, формы оценочных средств

№ п/п	№ семестра	Виды контроля и аттестации (ВК, ТАт, ПрАт)	Наименование раздела учебной дисциплины (модуля)	Оценочные средства	
				Форма	Кол-во вопросов в задании
1.	3	ВК, ТАт	Модуль 1. Теоретические основы государства и права	входной контроль, таблица	25 вопросов
2.	3	ТАт	Модуль 2. Гражданское право	Тестирование, таблица	25 вопросов по каждой теме модуля
3.	3	ТАт	Модуль 3. Трудовое право	Опросы студентов, заполнение сравнительной таблицы	3-5 минут по вопросам по теме модуля
4.	3	ТАт	Модуль 4. Основы земельного (и лесного) права	Опросы студентов, заполнение сравнительной таблицы	3-5 минут по вопросам по теме модуля
5.	3	ТАт	Модуль 5. Основы семейного права	Доклад студентов по теме	3-5 минут по вопросам по теме модуля
6.	3	ПрАт		зачет	2 вопроса

Примеры оценочных средств*:

Покажите схематично основные отличия в организационно-правовых формах юридических лиц, заполнив следующую таблицу:

Организационно-правовая форма ЮЛ	Учредительный документ	Какими нормативно-правовыми актами регулируется деятельность ЮЛ	Основные требования и условия функционирования ЮЛ	Прочие особенности функционирования ЮЛ
Публичное АО	Устав	ФЗ от 26.12.1995 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах»	<ul style="list-style-type: none"> - численность работников не ограничена; - размер уставного капитала не менее МРОТ - публичное размещение акций на рынке ценных бумаг 	- крупная сделка должна быть одобрена советом директоров (п.1 ст.79)

*Модуль 3. Трудовое право.
Задача (пример):*

5 января гражданин Хохлов обратился к администрации предприятия с заявлением об увольнении по собственному желанию, а 20 января прекратил работу. Приказ об увольнении был издан 4 марта. В тот же день Хохлов получил трудовую книжку и полный расчет. Считая, что он все это время был лишен возможности поступать на другую работу по вине администрации, Хохлов предъявил иск о взыскании заработной платы за время вынужденного прогула. Представитель предприятия возражал, считая, что вины предприятия нет, так как Хохлов до 4 марта не возвращал предприятию компьютер, полученный им для работы дома.

Вопрос: 1. Дать понятие трудового договора. 2. Привести порядок увольнения работника по его инициативе и действия работодателя в данном случае? 3. Как разрешить этот спор и кто его выиграет?

Модуль 5. Основы семейного права.

Задача (пример):

Матвеев выплачивал алименты в размере 1/3 заработной платы на содержание своих двоих несовершеннолетних детей. Алименты взыскивались с заработной платы, размер которой в соответствии с представленной справкой составляли 15000 рублей. Через некоторое время Хохлова (бывшая супруга Матвеева) узнала, что Матвеев является преуспевающим бизнесменом и его доход значительно больше, чем тот, с которого выплачиваются алименты.

Она обратилась в юридическую консультацию с просьбой ответить на следующие вопросы: 1. Должны ли взыскиваться алименты с доходов, которые получает бывший муж от занятия предпринимательской деятельностью? 2. Предусмотрена ли ответственность мужа в этой ситуации? 3. С какой суммы взыскиваются алименты – с начисленной ему суммы заработной платы (дохода) или с суммы, оставшейся после уплаты подоходного налога? 4. Куда ей следует обратиться с иском? 5. Как и кем определяется и взыскивается задолженность по алиментам? 6. Решите спор.

*Полный Фонд оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации приведен в приложении к настоящей рабочей программе.

Вопросы к зачету

1. Понятие и признаки государства. Основные теории происхождения государства. Причины и способы возникновения государства.
2. Понятие правового государства. Сущность правового государства. Гражданское общество.
3. Функции государства. Механизм государства.
4. Формы государства: Форма правления и формы государственного устройства.
5. Государство в политической системе общества. Политический режим.
6. Система органов государственной власти. Правоохранительные органы.
7. Конституция – основной закон государства.
8. Понятие права. Система нормативного регулирования. Соотношение норм права и норм морали.
9. Признаки и источники права. Система и отрасли права.
10. Закон и подзаконные акты.
11. Правовые отношения. Законность и правопорядок.

12. Юридическая ответственность. Правонарушения.
13. Предмет и метод гражданского права. Гражданские правоотношения.
14. Правоспособность и дееспособность граждан.
15. Способы защиты гражданских прав.
16. Предпринимательская деятельность гражданина.
17. Понятие и признаки юридического лица. Способы образования. Учредительные документы юридического лица.
18. Правоспособность юридического лица. Государственная регистрация юридических лиц.
19. Формы реорганизации. Порядок ликвидации, банкротства.
20. Понятие и значение сделок. Государственная регистрация сделок.
21. Виды и форма сделок. Нотариально удостоверенные сделки.
22. Виды недействительных сделок, их последствия.
23. Сроки в гражданском праве. Исковая давность.
24. Понятие представительства. Виды представительства.
25. Понятие доверенности. Виды доверенностей. Срок доверенности. Прекращение доверенности.
26. Содержание права собственности. Субъекты права собственности.
27. Приобретение и прекращение права собственности.
28. Понятие права общей собственности.
29. Защита права собственности.
30. Понятие, содержание, форма и срок трудового договора. Его отличие от гражданско-правовых договоров.
31. Испытание при приеме на работу.
32. Понятие и порядок перевода на другую работу. Перемещение. Оплата труда. Существенные изменения условий труда.
33. Основания прекращения трудового договора. Отстранение от работы.
34. Порядок оформления увольнения. Трудовая книжка. Выходное пособие.
35. Понятие и виды рабочего времени.
36. Режим и учет рабочего времени.
37. Перерывы для отдыха и питания.
38. Ежегодный отпуск. Виды отпусков.
39. Льготы работникам, обучающимся без отрыва от производства, в сфере режима рабочего времени.
40. Понятие и значение трудовой дисциплины. Правила внутреннего трудового распорядка.
41. Понятие коллективного договора и соглашения: содержание, стороны, действие, регистрация, изменение и дополнение.
42. Меры дисциплинарного взыскания. Виды воздействий. Порядок применения и обжалования дисциплинарных взысканий. Поощрение за успехи в работе.
43. Понятие и значение материальной ответственности работников за ущерб, причиненный предприятию. Её отличие от гражданско-правовой ответственности.
44. Возмещение ущерба. Порядок возмещения. Определение размера ущерба.
45. Виды материальной ответственности. Случаи полной материальной ответственности.
46. Заработная плата - основные понятия. Минимальный размер заработной платы. Формы оплаты труда. Тарифная система оплаты труда.
47. Ограничение удержаний, размер удержаний из заработной платы.

48. Ответственность работодателя за нарушение сроков выплаты заработной платы и иных сумм, причитающихся работнику. Сроки расчета при увольнении.
49. Порядок, место и сроки выплаты заработной платы.
50. Особенности регулирования труда работников, заключивших трудовой договор на срок до 2-х месяцев и занятых на сезонных работах.
51. Регулирование труда лиц, работающих по совместительству и вахтовым методом.
52. Понятие и виды пенсий.
53. Понятие и виды пособий.
54. Понятие и виды трудового стажа.
55. Общая характеристика семейного права.
56. Права и обязанности супругов. Брачный договор
57. Алиментные обязанности супругов.
58. Формы воспитания детей, оставшихся без попечения родителей. Опекунство и попечительство.
59. Административные правонарушения в области предпринимательской деятельности.
60. Правовое положение полного товарищества и товарищества на вере.
61. Правовое положение общества с ограниченной ответственностью и общества с дополнительной ответственностью.
62. Правовое положение акционерного общества (открытое и закрытое).
63. Правовое положение сельскохозяйственного производственного и потребительского кооператива.
64. Правовое положение государственного и муниципального унитарного предприятия.
65. Правовое положение некоммерческих организаций.
65. Договорное право.
67. Административные правонарушения в сельском хозяйстве.
68. Земельные правоотношения. Классификация земельных правоотношений. Возникновение, изменение и прекращение земельных правоотношений.
69. Частноправовые основания возникновения прав на землю. Общая характеристика сделок с земельными участками - купля-продажа земельных участков, ипотека (залог), аренда земельных участков.
70. Основы землеустройства. Государственный кадастровый учет земельных участков и государственная регистрация прав на земельные участки и сделок с ним.
71. Правовой режим различных категорий земель. Экономический механизм регулирования земельных правоотношений.
72. Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения. Ответственность за правонарушения в области охраны и использования земель.
73. Правовой режим земель лесного фонда. Понятие и состав лесного фонда. Право лесопользования: понятие и виды.
74. Основания возникновения, изменения и прекращения права лесопользования
74. Государственные органы, осуществляющие государственное управление в области использования, охраны, защиты, воспроизводства лесов. Государственная инвентаризация лесов
75. Государственный лесной реестр. Государственный кадастровый учет лесных участков. Государственная регистрация прав на лесные участки и сделок с ними.

Расчет баллов для оценки рейтинга успеваемости студентов по дисциплине
«Правоведение»

Планом предусмотрено: лекции - 20 часов; практика - 32 часов; самостоятельная работа студента – 56 часов. Итого – 108 часов.

Месяц	лекции		практика		Таблицы		текущий контроль Тесты, задачи	итого за месяц
	час	баллов за 1 час	час	баллов за 1 час	кол-во таблиц	баллов за таблицу		
Сентябрь	6	5	8	5	1	20	10	100
Октябрь	8	5	10	5	-	-	10	110
Ноябрь	8	5	10	5	1	20	20	140
Декабрь	2	5	4	5	-	-	20	50
итого	24	120	32	180	2	40	60	400

Оценка самостоятельной работы оценивается по результатам заполнения таблиц и итогам текущего контроля.

Ответ студента на зачете оценивается одной из следующих оценок: «зачтено», «не зачет», которые выставляются по следующим критериям.

Оценки «зачтено» выставляется студенту:

- обнаружившему всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного и нормативного материала, умеющий свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной кафедрой. Как правило, отличная оценка выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий курса, их значение для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала, знающим точки зрения различных авторов и умеющим их анализировать.

- обнаружившему полное знание учебного материала, успешно выполняющим предусмотренные в программе задания, усвоившим основную литературу, рекомендованную кафедрой. Этой оценки, как правило, заслуживают студенты, демонстрирующие систематический характер знаний по дисциплине и способные к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

- показавшему знание основного учебного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и в предстоящей работе по профессии, справляющихся с выполнением заданий, предусмотренных программой. Как правило, оценка «удовлетворительно» выставляется студентам, допустившим погрешности в ответе на экзамене и при выполнении заданий, не носящие принципиального характера, когда установлено, что студент обладает необходимыми знаниями для последующего устранения указанных погрешностей под руководством преподавателя.

Оценка «неудовлетворительно» (не проставляется зачет) выставляется студентам, обнаружившим пробелы в знаниях основного учебного материала, допускающим принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Такой оценки заслуживают ответы студентов, носящие несистематизированный, отрывочный, поверхностный характер, когда студент не понимает существа излагаемых им вопросов, что свидетельствует о том, что студент не может дальше продолжать обучение или приступать к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

8 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) «ПРАВОВЕДЕНИЕ»

8.1 Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор(ы)	Год и место издания	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров	
						в библиотеке	на кафедре
1	Гражданское право: учебное пособие для практических занятий студентов (электр. учебное пособие)	Гайнутдинова Е.А.	Ижевск: ФГБОУ ВО Ижевская ГСХА, 2018. – 124 с.	2 модуль	3	Портал ИжГСХА. Режим доступа: http://portal.izhgsha.ru/docs/15042019_25620.pdf	
2	Правоведение в вопросах и ответах [Электронный ресурс] : учеб. пособие	Марченко, М.Н.	М. : Проспект, 2018. — 432 с.	1,2,3 модули	3	ЭБС «Национально-цифровой ресурс Руконт» Режим доступа: https://lib.rucont.ru/efd/711462	
3	Правоведение [Электронный ресурс] : учеб. пособие	Фоменко, Р.В.	Поволж. гос. ун-т телекоммуникаций и информатики, Р.В. Фоменко.— Самара : Изд-во ПГУТИ, 2017. — 148 с.	1,2,3 модули	3	ЭБС «Национально-цифровой ресурс Руконт» (Режим доступа: https://lib.rucont.ru/efd/641697)	
4	Правоведение : практикум [Электронный ресурс]	Л.А. Моргачева	Воронеж : Издательский дом ВГУ, 2017. — 46 с.	1,2,3 модули	3	ЭБС «Национально-цифровой ресурс Руконт» (Режим доступа: https://lib.rucont.ru/efd/685296)	
5	Правоведение : методические указания [Электронный ресурс]	Асташкин Р.С.	Самара : РИЦ СГСХА, 2018. — 44 с.	1,2,3 модули	3	ЭБС «Национально-цифровой ресурс Руконт» (Режим доступа: https://lib.rucont.ru/efd/675510)	
6	Право [Электронный ресурс] : учебник	/ И.А. Воронина, О.С. Вырлеева-Балаева, Н.Ю. Давыдова, Е.В. Ерохина, М.А. Иванова, С.Ю. Чулюкова, К.Д. Карабаева, Л.И. Носенко, ред.: И.Б. Гоптарева, ред.: А.И. Плотников	Оренбургский гос. ун-т. — Оренбург : ОГУ, 2016. — 772 с.	1,2,3 модули	3	ЭБС «Национально-цифровой ресурс Руконт» (Режим доступа: https://lib.rucont.ru/efd/468899)	
7	Гражданское право (Особенная часть) [Электронный ресурс]	М.П. Башитова, О.С. Намсараева, Т.А. Чмелева	Улан-Удэ : Бурятский государственный университет, 2016. — 118 с.	2 модуль	3	ЭБС «Национально-цифровой ресурс Руконт» Режим доступа: https://lib.rucont.ru/efd/603248	
8	Конституционное право Российской Федерации [Электронный ресурс]	Е.В. Сазонникова	Воронеж : Издательский дом ВГУ, 2016. — 24 с.	1 модуль	3	ЭБС «Национально-цифровой ресурс Руконт» Режим доступа: https://lib.rucont.ru/efd/635631	

8.2 Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор(ы)	Год и место издания	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров	
						в библиотеке	на кафедре
1	Правоведение [Электронный ресурс]	Е.А. Бондарева	Воронеж : Издательский дом ВГУ, 2018 .	1,2,3 модули	3	ЭБС «Национально-цифровой ресурс» Режим доступа: https://lib.rucont.ru/efd/702489	
2	Правоведение [Электронный ресурс] : учебник	Марченко, М.Н.	Моск. гос. ун-т им. М.В. Ломоносова, М. : Проспект, 2016	1,2,3 модули	3	ЭБС «Национально-цифровой ресурс» Режим доступа: https://lib.rucont.ru/efd/667167	
3	Правоведение [Электронный ресурс] : учеб. пособие	Шаблова, Е.Г.	М. : ФЛИНТА, 2017	1,2,3 модули	3	Режим доступа: https://lib.rucont.ru/efd/622192	
4	Правоведение [Электронный ресурс] : учеб. пособие	Ф.К. Зиннуров, С.Я. Казанцев, А.М. Артемьев, ред.: А.М. Артемьев, ред.: Ф.К. Зиннуров	М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015 .	1,2,3 модули	3	Режим доступа: https://lib.rucont.ru/efd/352453	
5	Правоведение : учебник [Электронный ресурс]	Мухаев Р.Т.	М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015 .— 432 с.	1,2,3 модули	3	ЭБС «Национально-цифровой ресурс» Режим доступа: https://lib.rucont.ru/efd/358732	

8.3 Материалы судебной практики

1. Сборник разъяснений Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации и Верховного Суда Российской Федерации по применению земельного законодательства и законодательства о сделках с недвижимостью / О.В. Волошин, НОУ ДО «Школа права «СТАТУТ» .— 3-е изд., расшир. — М.: Статут, 2015, - 609с.
2. Судебная практика. Акты высших судебных органов по делам по экономическим спорам и другим делам, связанным с осуществлением экономической деятельности. Ч. 1: Систематический указатель актов Высших судебных органов. Собрание актов Высших судебных органов / В.И. Астахов.— М. : Статут, 2015, - 865с.
3. Обзор судебной практики Верховного суда РФ (утвержден Президиумом Верховного Суда Российской Федерации 4 марта 2015 года) № 1 (2015)/ Судебная коллегия по гражданским делам (по вопросам дисциплины «Правоведение» - Разрешение споров, связанных с защитой права собственности и других вещных прав, семейным спорам, и т.д).
4. Обзор судебной практики Верховного суда РФ (утвержден Президиумом Верховного Суда Российской Федерации 24.12.2014 № 1 (2014)/ Судебная коллегия по гражданским делам (по вопросам дисциплины «Правоведение» - Разрешение споров, связанных с защитой права собственности и других вещных прав, семейным спорам, и т.д.).

9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

В Интернет-портале ФГБОУ ВО «Ижевская ГСХА» (<http://portal/izhgsha.ru>) имеются электронные материалы:

1) Правоведение. Учебно-методическое пособие для практических занятий и самостоятельной работы студентов направления «Экономика» // Гайнутдинова Е.А. - ФГБОУ ВПО Ижевская ГСХА, 2013. – 70 с. Режим доступа: http://portal.izhghsha.ru/docs/14062016_16415.pdf

2) Гражданское право (учебное пособие для самостоятельной работы студентов, обучающихся по направлениям «Землеустройство и кадастры» и «Экономика» (электр. учебное пособие). ФГБОУ ВПО Ижевская ГСХА, 2014. – 104 с.

3) Гражданское право: учебное пособие для практических занятий студентов, обучающихся по специальности «Экономическая безопасность» (электр. учебное пособие) / Ижевск: ФГБОУ ВО Ижевская ГСХА, 2018. – 124 с.

В базе электронных тестовых материалов ИжГСХА

Комплект тестовых заданий по дисциплине «Правоведение»

В ресурсах Интернет

1. Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Руконт». (<http://rucont.ru/>)
2. Электронно-библиотечная система "AgriLib" (<http://ebs.rgazu.ru>)
3. Электронно-библиотечная система образовательных и просветительских изданий IQlib (<http://www.iqlib.ru/>)
4. Справочно-информационные системы «Гарант», «Консультант-плюс» (www.garant.ru; www.consultant.ru);
5. www.pravo.ru – право в области информационных технологий;
6. www.rg.ru – сервер «Российской газеты».
7. http://www.allpravo.ru/law_dictionars/dictionary656/ Юридические термины и определения.
8. <http://www.jurisprudence-media.ru/> Журнал «Правоведение»

10.Методические указания по освоению дисциплины

Перед изучением дисциплины студенту необходимо ознакомиться с рабочей программой дисциплины, размещенной на портале и просмотреть основную литературу, приведенную в рабочей программе в разделе «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины». Книги, размещенные в электронно-библиотечных системах доступны из любой точки, где имеется выход в «Интернет», включая домашние компьютеры и устройства, позволяющие работать в сети «Интернет». Если выявили проблемы доступа к указанной литературе, обратитесь к преподавателю (либо на занятиях, либо через портал академии).

Для изучения дисциплины необходимо иметь чистую тетрадь, объемом не менее 48 листов для выполнения заданий. Перед началом занятий студенту рекомендуется повторить материал из курсов дисциплин «История», «Философия», «Политология». Для изучения дисциплины необходимо найти в справочно-консультационной системе «Консультант-плюс» (доступ свободный с портала академии) Гражданский, Трудовой, Семейный, Уголовный, Земельный кодексы, а также ряд федеральных законов «Об акционерных общества», «Об обществах с ограниченной ответственностью», «О персональных данных» и ознакомиться с ними.

Для эффективного освоения дисциплины рекомендуется посещать все виды занятий в соответствии с расписанием и выполнять все домашние задания в

установленные преподавателем сроки. В случае пропуска занятий по уважительным причинам, необходимо подойти к преподавателю и получить индивидуальное задание по пропущенной теме.

Полученные знания и умения в процессе освоения дисциплины студенту рекомендуется применять для решения своих задач, не обязательно связанных с программой дисциплины.

Владение компетенциями дисциплины в полной мере будет подтверждаться умением выпускника решать конкретные задачи в области права, а также выявлять существующие проблемы (правовые коллизии).

Полученные при изучении дисциплины знания, умения и навыки рекомендуется использовать при выполнении курсовых и выпускных квалификационных работ, а также на производственных практиках.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Используемое программное обеспечение:

1. Операционная система: Microsoft Windows 10 Professional. Подписка на 3 года. Договор № 9-БД/19 от 07.02.2019. Последняя доступная версия программы. Astra Linux Common Edition. Договор №173-ГК/19 от 12.11.2019 г.

2. Базовый пакет программ Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint). Microsoft Office Standard 2016. Бессрочная лицензия. Договор №79-ГК/16 от 11.05.2016. Microsoft Office Standard 2013. Бессрочная лицензия. Договор №0313100010014000038-0010456-01 от 11.08.2014. Microsoft Office Standard 2013. Бессрочная лицензия. Договор №26 от 19.12.2013. Microsoft Office Professional Plus 2010. Бессрочная лицензия. Договор №106-ГК от 21.11.2011. Р7-Офис. Договор №173-ГК/19 от 12.11.2019 г.

3. Информационно-справочная система (справочно-правовая система) «Консультант плюс». Соглашение № ИКП2016/ЛСВ 003 от 11.01.2016 для использования в учебных целях бессрочное. Обновляется регулярно. Лицензия на все компьютеры, используемые в учебном процессе.

4. «1С:Предприятие 8 через Интернет для учебных заведений» (<https://edu.1cfresh.com/>) со следующими приложениями: 1С: Бухгалтерия 8, 1С: Управление торговлей 8, 1С:ERP Управление предприятием 2, 1С: Управление нашей фирмой, 1С: Зарплата и управление персоналом. Облачный сервис.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Тип аудитории	Наименование помещений для проведения всех видов учебной де-
---------------	--

	тельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы
Лекции	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории: переносной компьютер, проектор, доска, экран.
Практики	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (практических занятий), укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории: переносной компьютер, проектор, доска, экран.
Самостоятельная работа	Помещение для самостоятельной работы. Помещение оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.
	Специальная библиотека с фондом нормативных правовых документов, регламентирующих деятельность служб федеральных государственных органов
	Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования

Приложение 1

Фонд оценочных средств
для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине
по дисциплине «**Правоведение**»

Фонд оценочных средств – это комплект методических материалов, нормирующих процедуры оценивания результатов обучения, т.е. установления соответствия учебных достижений запланированным результатам обучения и требованиям образовательных программ, рабочих программ дисциплин (модулей).

Фонд оценочных средств (ФОС ИжГСХА) является элементом системы оценивания знаний, умений, навыков, степени сформированности компетенций обучающихся и выпускников ФГБОУ ВО ИжГСХА. ФОС ИжГСХА и его структурные элементы формируются и применяются с целью установления соответствия уровня подготовки обучающихся и выпускников требованиям ФГОС ВО и ООП ИжГСХА по соответствующим образовательным программам.

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

1.1 Паспорт фонда оценочных средств

Контролируемые модули (разделы, темы, дисциплины)	Код контролируемой компетенции	Оценочные средства		Способ контроля
		Наименование	№№ заданий	
Модуль 1. Теоретические основы государства и права	ПК-3, ПК-41, ПСК-3	Вопросы дискуссии, Экспресс-опрос на лекции, доклад студента на практическом занятии, таблица по теориям происхождения государства		Устно, письменное домашнее задание, тестирование
Модуль 2. Гражданское право.		Вопросы дискуссии, типовые задачи, кейсы, тест по учебному модулю		Устно Письменное составление таблицы по юрид.лицам, тестирование
Модуль 3. Трудовое право.		Вопросы дискуссии, типовые задачи, кейсы		Устно, ПДЗ заполнение сравнительной таблицы по ТД и ГПД Письменно
Модуль 4. Основы аграрного (земельного) права.		Вопросы дискуссии		Устно, ПДЗ заполнение сравнительной таблицы по категориям земель
Модуль 5. Основы семейного права.		Вопросы дискуссии		Устно

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В процессе освоения дисциплины студент осваивает и развивает следующие компетенции:

- способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность субъектов (ПК-3);
- способностью принимать участие в разработке стратегии обеспечения экономической безопасности организаций, подготовке программ по ее реализации (ПК-41);
- способность осуществлять действия, направленные на пресечение правонарушений в экономической сфере (ПСК-3).

В результате изучения дисциплины студент должен:

Иметь представление о нормах и правилах нормативного (правомерного) поведения, существующих в правовом государстве, основы конституционного строя и классификацию нормативно-правовых актов в Российской Федерации, а также о видах юридической ответственности за нарушения соответствующих норм.

Знать:

- понятие и сущность государства и права, их место и роль в жизни общества;
- понятие норма права и нормативно-правовых актов; основные правовые системы современности;
- особенности международного права и международно-правовых норм;
- источники российского права; понятие закона и других подзаконных нормативно-правовых актов;
- систему российского права;
- понятие отрасли права;
- понятие правонарушения и юридической ответственности;
- значение законности и правопорядка в современном обществе;
- понятие правового государства; основные положения Конституции Российской Федерации;
- особенности федеративного устройства Российской Федерации;
- систему органов государственной власти;
- понятие гражданского правоотношения;
- понятие и виды юридических лиц;
- понятие физического лица; понятие и содержание права собственности;
- понятие обязательства и ответственность за его ненадлежащее исполнение;
- наследственное право;
- брачно-семейные отношения;
- взаимные права и обязанности родителей, детей и супругов;

- ответственность, которая может возникнуть из семейно-правовых отношений;
- понятие, содержание и виды трудового договора;
- дисциплину труда и ответственность за ее нарушение;
- основные административные правонарушения и ответственность за их совершение;
- понятие преступления и уголовная ответственность за его совершение;
- основы экологического права;
- особенности правового регулирования будущей профессиональной деятельности;
- правовые основы защиты государственной тайны;
- нормативные правовые акты в области защиты информации и государственной тайны.

Уметь:

- ориентироваться в специализированной литературе;
- анализировать текущее законодательство и практику его применения;
- развивать навыки работы с нормативно-правовыми актами;
- систематизировать и конкретизировать знания, приобретенные в процессе изучения этой дисциплины;
- оценивать государственно-правовые явления общественной жизни, понимать и значение;
- использовать предоставленные Конституцией, права и свободы человека и гражданина;
- применять нормативные акты при разрешении конкретных ситуаций разрабатывать и проводить комплексную правовую экспертизу документов.

Владеть:

- навыками самостоятельного освоения и применения новых знаний; уметь понимать и применять законы и другие нормативные правовые акты в практической деятельности
- комплексом теоретических и методологических представлений, позволяющих компетентно оценивать состояние и тенденции развития законодательства и правоприменительной практики в сфере частного права в Российской Федерации и за рубежом;
- приемами и методами аналитической и научно-исследовательской работы в избранной сфере профессиональной деятельности:
- проведение юридических и междисциплинарных научных исследований по проблематике программы подготовки специалистов как фундаментального, так и прикладного характера, внедрение результатов проведенных исследований в практическую деятельность государственных и муниципальных органов, частного бизнеса, а также применение их в педагогическом процессе в высших учебных заведениях;

- навыками подготовки презентаций и публичных выступлений по темам курса.

Таблица 1.2 – Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы по направлению 38.05.01 «ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ»

Наименование дисциплины	Профессиональные компетенции (ПК)		
	ПК-3, ПК-41, ПСК-3		
Этапы формирования компетенции	Знать	Уметь	Владеть

Таблица 1.3 - Перечень компетенций с указанием этапов их формирования

Но- мер/ин- декс компе- тенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
		Знать	Уметь	Владеть
ПК-3	способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность субъектов	-понятие норм права и нормативно-правовых актов; -основные правовые системы современности; -источники российского права; понятие закона и других подзаконных нормативно-правовых актов; -понятие правового государства; основные положения Конституции РФ; -особенности федеративного устройства РФ; -систему органов государственной власти;	-ориентироваться в специализированной литературе; -анализировать текущее законодательство и практику его применения; -развивать навыки работы с нормативно-правовыми актами.	-навыками самостоятельного освоения и применения новых знаний; уметь понимать и применять законы и другие нормативные правовые акты в практической деятельности

ПК-41	<p>способностью принимать участие в разработке стратегии обеспечения экономической безопасности организаций, подготовке программ по ее реализации</p>	<ul style="list-style-type: none"> -понятие норм права и нормативно-правовых актов; -основные правовые системы современности; -понятие отраслей российского права; -понятие признаков и элементов, характеризующих правонарушения, проступков и преступления, а также юридическую ответственность; -значение законности и правопорядка в современном обществе; -понятие гражданского правоотношения; -понятие и виды юридических лиц, способы их образования; -понятие физического лица; понятие и содержание права собственности; -понятие обязательства и ответственность за его ненадлежащее исполнение; -брачно-семейные отношения, взаимные права и обязанности родителей, детей и супругов; -понятие, содержание и виды трудового договора; -дисциплину труда и ответственность за ее нарушение; -основные административные правонарушения и ответственность за их совершение; -понятие преступления и уголовная ответственность за его совершение; -основы экологического права; -особенности правового регулирования будущей профессиональной деятельности; -правовые основы защиты государственной тайны; -нормативные правовые акты в области защиты информации и государственной тайны. 	<ul style="list-style-type: none"> -ориентироваться в специализированной литературе; -анализировать текущее законодательство и практику его применения; -развивать навыки работы с нормативно-правовыми актами; -систематизировать и конкретизировать знания, приобретенные в процессе изучения этой дисциплины; -оценивать государственно-правовые явления общественной жизни, понимать и значение; -использовать предоставленные Конституцией, права и свободы человека и гражданина; -применять нормативные акты при разрешении конкретных ситуаций разрабатывать и проводить комплексную правовую экспертизу документов. 	<ul style="list-style-type: none"> -навыками самостоятельного освоения и применения новых знаний; уметь понимать и применять законы и другие нормативные правовые акты в практической деятельности -комплексом теоретических и методологических представлений, позволяющих компетентно оценивать состояние и тенденции развития законодательства и правоприменительной практики в сфере частного права в Российской Федерации и за рубежом; -приемами и методами аналитической и научно-исследовательской работы в избранной сфере профессиональной деятельности: -проведение юридических и междисциплинарных научных исследований по проблематике программы подготовки специалистов как фундаментального, так и прикладного характера, внедрение результатов проведенных исследований в практическую деятельность государственных и муниципальных органов, частного бизнеса, а также применение их в педагогическом процессе в высших учебных заведениях.
-------	---	--	---	--

ПСК-3	способность осуществлять действия, направленные на пресечение правонарушений в экономической сфере	знать понятие, содержание элементы, основания возникновения правонарушений, виды юридической ответственности	своевременно реагировать на правонарушения в экономической сфере, защищать свои права	способностью использовать механизм защиты нарушенных прав, готовностью пресекать правонарушения в экономической сфере
-------	--	--	---	---

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

ТАБЛИЦА 1.4 – ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОПРЕДЕЛЕНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ

Код компетенции	Содержание компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования	Показатели результатов обучения по уровням освоения материала		
			Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
ПК-3	способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность субъектов	Знать: - понятие норм права и нормативно-правовых актов; -основные правовые системы современности; -источники российского права; понятие закона и других подзаконных нормативно-правовых актов; -понятие правового государства; основные положения Конституции	-понятие норм права и нормативно-правовых актов; -основные правовые системы современности; -источники российского права; -понятие правового государства; основные положения Конституции РФ; -особенности федеративного устройства РФ.	-понятие норм права и нормативно-правовых актов; -основные правовые системы современности; -источники российского права; понятие закона и других подзаконных нормативно-правовых актов, их классификацию; -систему российского права; -понятие отраслей российского права; -понятие отраслей российского права;	-понятие норм права и нормативно-правовых актов; -основные правовые системы современности; -источники российского права; понятие закона и других подзаконных нормативно-правовых актов, их классификацию; -систему российского права; -понятие отраслей российского права; -понятие правового государства; основные

		<p>РФ;</p> <p>-особенности федеративного устройства РФ;</p> <p>-систему органов государственной власти.</p>		<p>-понятие правового государства; основные положения Конституции РФ;</p> <p>-особенности федеративного устройства РФ и стран СНГ;</p> <p>-систему органов государственной власти.</p>	<p>положения и разделы Конституции РФ, Конституции Удмуртской Республики;</p> <p>-особенности федеративного устройства и политический режим в РФ и ведущих зарубежных странах;</p> <p>-систему органов государственной власти, правоохранительных органов.</p>
		<p>Уметь:</p> <p>-ориентироваться в специализированной литературе;</p> <p>-анализировать текущее законодательство и практику его применения;</p> <p>-развивать навыки работы с нормативно-правовыми актами.</p>	<p>-ориентироваться в специализированной литературе;</p> <p>-анализировать текущее законодательство.</p>	<p>-ориентироваться в специализированной литературе;</p> <p>-анализировать текущее законодательство и практику его применения;</p> <p>-развить навыки работы с нормативно-правовыми актами.</p>	<p>- быстро ориентироваться в специализированной юридической литературе;</p> <p>-качественно анализировать текущее законодательство и практику его применения, историю создания НПА;</p> <p>-хорошие навыки работы с нормативно-правовыми актами и спецлитературой (источниками права);</p> <p>-систематизировать, конкретизировать и применять на практике знания, приобретенные в процессе изучения этой дисциплины.</p>
		<p>Владеть:</p> <p>-навыками самостоятельного освоения и применения новых знаний;</p> <p>-уметь понимать и применять законы и другие</p>	<p>-навыками самостоятельного освоения новых знаний;</p> <p>-уметь понимать и применять законы и нормативные правовые акты в практической</p>	<p>-навыками самостоятельного освоения и применения новых знаний;</p> <p>-уметь понимать и применять законы и другие нормативные правовые</p>	<p>-качественными навыками самостоятельного освоения и применения новых знаний;</p> <p>-уметь понимать и применять законы и другие нормативные правовые акты, в том числе</p>

		нормативные правовые акты в практической деятельности.	деятельности.	акты в практической деятельности; -комплексом теоретических и методологических представлений, позволяющих компетентно оценивать состояние и тенденции развития законодательства и правоприменительной практики в Российской Федерации.	международные в практической деятельности; -комплексом теоретических и методологических представлений, позволяющих компетентно оценивать состояние и тенденции развития законодательства и правоприменительной практики в сфере частного права в Российской Федерации и за рубежом.
ПК-41	способностью принимать участие в разработке стратегии обеспечения экономической безопасности организаций, подготовке программ по ее реализации	Знать: - понятие норм права и нормативно-правовых актов; -основные правовые системы современности; -источники российского права; понятие закона и других подзаконных нормативно-правовых актов; -систему российского права; -понятие отраслей российского права; -понятие признаков и элементов, характеризующих правонарушения, проступков и преступления, а также юридическую ответственность; -значение законности и правопорядка в современном обществе; -понятие и виды правопорядка в	-понятие норм права и нормативно-правовых актов; -основные правовые системы современности; -источники российского права, понятие закона и других подзаконных нормативно-правовых актов; -понятие признаков и элементов, характеризующих правонарушения, проступков и преступления, а также юридическую ответственность; -значение законности и правопорядка в современном обществе; -понятие и виды юридических лиц,	-понятие норм права и нормативно-правовых актов; -основные правовые системы современности; -источники российского права; понятие закона и других подзаконных нормативно-правовых актов, их классификацию; -систему российского права; -понятие признаков и элементов, характеризующих правонарушения, проступков и преступления, а также юридическую ответственность; -значение законности и правопорядка в современном обществе;	-понятие норм права и нормативно-правовых актов; -основные правовые системы современности; -источники российского права; понятие закона и других подзаконных нормативно-правовых актов, их классификацию; -систему российского права; -понятие отраслей российского права; -понятие признаков и элементов, характеризующих правонарушения, проступков и преступления, а также виды юридической ответственности; -значение законности и правопорядка в современном обществе; -понятие правового

		<p>современном обществе;</p> <ul style="list-style-type: none"> -понятие правового государства; основные положения Конституции РФ; -понятие гражданского правоотношения; -понятие и виды юридических лиц, способы их образования; -понятие физического лица; понятие и содержание права собственности; -понятие обязательства и ответственность за его ненадлежащее исполнение; -брачно-семейные отношения, взаимные права и обязанности родителей, детей и супругов; -понятие, содержание и виды трудового договора; -дисциплину труда и ответственность за ее нарушение; -основные административные правонарушения и ответственность за их совершение; -понятие преступления и уголовная ответственность за его совершение; -основы экологического права; -особенности правового 	<p>способы их образования;</p> <ul style="list-style-type: none"> -понятие и содержание права собственности; -понятие обязательства и ответственность за его ненадлежащее исполнение; -основы брачно-семейных отношений; -понятие, содержание и виды трудового договора; -дисциплину труда и ответственность за ее нарушение; -основные административные правонарушения; -основы экологического права; -правовые основы защиты государственной тайны. 	<p>-систему органов государственной власти;</p> <ul style="list-style-type: none"> -понятие гражданского правоотношения; -понятие и виды юридических лиц, способы их образования; -понятие физического лица; понятие и содержание права собственности; -понятие обязательства и ответственность за его ненадлежащее исполнение; -брачно-семейные отношения, взаимные права и обязанности родителей, детей и супругов; -понятие, содержание и виды трудового договора; -дисциплину труда и ответственность за ее нарушение; -основные административные правонарушения и ответственность за их совершение; -понятие преступления и уголовная ответственность за его совершение; -основы экологического права; -особенности правового регулирования будущей 	<p>государства; основные положения и разделы Конституции РФ;</p> <ul style="list-style-type: none"> -особенности федеративного устройства и политический режим в РФ; -систему органов государственной власти, правоохранительных органов;; -понятие гражданского правоотношения; -понятие и виды юридических лиц, способы их образования, учредительные документы, порядок их ликвидации и банкротства; -понятие физического лица как субъекта гражданских правоотношений; -понятие и содержание права собственности, ее формы; -понятие обязательства и ответственность за его ненадлежащее исполнение; -брачно-семейные отношения, взаимные права и обязанности родителей, детей и супругов, в том числе и алиментные; -понятие, содержание и виды трудового договора, отличия от договоров ГПХ; -дисциплину труда и
--	--	--	---	---	--

		<p>регулирования будущей профессиональной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> -правовые основы защиты государственной тайны; -нормативные правовые акты в области защиты информации и государственной тайны, а также противодействию коррупции. 		<p>профессиональной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> -правовые основы защиты государственной тайны; -нормативные правовые акты в области защиты информации и государственной тайны. 	<p>ответственность за ее нарушение, материальную ответственность сторон,;</p> <ul style="list-style-type: none"> -порядок приема и увольнения работников, режим рабочего времени и время отдыха, виды отпусков; -основные административные правонарушения и ответственность за их совершение; -понятие преступления и уголовная ответственность за его совершение, знание статей уголовного кодекса; -основы экологического и земельного права; -особенности правового регулирования будущей профессиональной деятельности; -правовые основы защиты государственной тайны; -нормативные правовые акты в области защиты информации и государственной тайны, противодействию коррупции, а также ответственность за разглашение конфиденциальной информации.
		<p>Уметь:</p>	<p>-ориентироваться в</p>	<p>ориентироваться в</p>	<p>ориентироваться в</p>

		<p>-ориентироваться в специализированной литературе; -анализировать текущее законодательство и практику его применения; -развивать навыки работы с нормативно-правовыми актами; -систематизировать и конкретизировать знания, приобретенные в процессе изучения этой дисциплины; -оценивать государственно-правовые явления общественной жизни, понимать и значение; -использовать предоставленные Конституцией, права и свободы человека и гражданина; -применять нормативные акты при разрешении конкретных ситуаций разрабатывать и проводить комплексную правовую экспертизу документов.</p>	<p>специализированной литературе; -анализировать текущее законодательство и практику его применения; -развивать навыки работы с нормативно-правовыми актами; -систематизировать и конкретизировать знания, приобретенные в процессе изучения этой дисциплины.</p>	<p>специализированной литературе; -анализировать текущее законодательство и практику его применения; -развить навыки работы с нормативно-правовыми актами; -систематизировать и конкретизировать знания, приобретенные в процессе изучения этой дисциплины; -оценивать государственно-правовые явления общественной жизни, понимать и значение; -использовать предоставленные Конституцией, права и свободы человека и гражданина.</p>	<p>специализированной юридической литературе; -анализировать текущее законодательство и практику его применения, историю создания НПА; -хорошие навыки работы с нормативно-правовыми актами и спецлитературой (источниками права); -систематизировать, конкретизировать и применять на практике знания, приобретенные в процессе изучения этой дисциплины; -оценивать государственно-правовые явления общественной жизни, понимать и значение; -использовать предоставленные Конституцией, и иными НПА РФ права и свободы человека и гражданина; -создавать и применять нормативные акты на практике, при разрешении конкретных ситуаций разрабатывать и проводить комплексную правовую экспертизу документов.</p>
		<p>Владеть: -навыками самостоятельного освоения и применения новых</p>	<p>-навыками самостоятельного освоения новых знаний; -уметь понимать и</p>	<p>-навыками самостоятельного освоения и применения новых знаний;</p>	<p>-навыками самостоятельного освоения и применения новых знаний; -уметь понимать и</p>

		<p>знаний;</p> <p>-уметь понимать и применять законы и другие нормативные правовые акты в практической деятельности;</p> <p>-комплексом теоретических и методологических представлений, позволяющих компетентно оценивать состояние и тенденции развития законодательства и правоприменительной практики в сфере частного права в Российской Федерации и за рубежом;</p> <p>-приемами и методами аналитической и научно-исследовательской работы в избранной сфере профессиональной деятельности:</p> <p>-проведение юридических и междисциплинарных научных исследований по проблематике программы подготовки специалистов как фундаментального, так и прикладного характера, внедрение результатов проведенных исследований в практическую деятельность государственных и муниципальных органов,</p>	<p>применять законы и другие нормативные правовые акты в практической деятельности;</p> <p>-комплексом теоретических и методологических представлений, позволяющих компетентно оценивать состояние законодательства и правоприменительной практики в сфере частного права в Российской Федерации;</p> <p>-проведение юридических научных исследований по проблематике программы подготовки специалистов как фундаментального, так и прикладного характера, внедрение результатов проведенных исследований в практическую деятельность государственных и муниципальных органов.</p>	<p>-уметь понимать и применять законы и другие нормативные правовые акты в практической деятельности;</p> <p>-комплексом теоретических и методологических представлений, позволяющих компетентно оценивать состояние и тенденции развития законодательства и правоприменительной практики в сфере частного права в Российской Федерации;</p> <p>-проведение юридических научных исследований по проблематике программы подготовки специалистов как фундаментального, так и прикладного характера, внедрение результатов проведенных исследований в практическую деятельность государственных и муниципальных органов, частного бизнеса.</p>	<p>применять законы и другие нормативные правовые акты, в том числе международные в практической деятельности;</p> <p>-комплексом теоретических и методологических представлений, позволяющих компетентно оценивать состояние и тенденции развития законодательства и правоприменительной практики в сфере частного права в Российской Федерации и за рубежом;</p> <p>-приемами и методами аналитической и научно-исследовательской работы в избранной сфере профессиональной деятельности:</p> <p>-проведение юридических и междисциплинарных научных исследований по проблематике программы подготовки специалистов как фундаментального, так и прикладного характера, внедрение результатов проведенных исследований в практическую деятельность государственных и муниципальных органов, частного бизнеса, а также</p>
--	--	--	--	---	--

		частного бизнеса, а также применение их в педагогическом процессе в высших учебных заведениях.			применение их в педагогическом процессе в высших учебных заведениях.
ПСК-3	способность осуществлять действия, направленные на пресечение правонарушений в экономической сфере	Знать: знать понятие, содержание элементы, основания возникновения правонарушений, виды юридической ответственности	знать понятие, содержание элементы правонарушений	знать понятие, содержание элементы, основания возникновения правонарушений, виды юридической ответственности	знать понятие, содержание элементы, основания возникновения правонарушений, виды юридической ответственности
		Уметь: своевременно реагировать на правонарушения в экономической сфере, защищать свои права	своевременно реагировать на правонарушения	своевременно реагировать на правонарушения в экономической сфере	своевременно реагировать на правонарушения в экономической сфере, защищать свои права
		Владеть: способностью использовать механизм защиты нарушенных прав, готовностью пресекать правонарушения в экономической сфере	способностью использовать механизм защиты нарушенных прав	способностью использовать механизм защиты нарушенных прав готовностью пресекать правонарушения в экономической сфере	способностью использовать механизм защиты нарушенных прав, готовностью пресекать правонарушения в экономической сфере

2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания компетенций

2.1 Описание показателей, шкал и критериев оценивания компетенций

Показателями уровня освоенности компетенций на всех этапах их формирования являются:

1-й этап (уровень знаний):

– Умение отвечать на основные вопросы и тесты на уровне понимания сути – удовлетворительно (3).

- Умение грамотно рассуждать по теме задаваемых вопросов – хорошо (4)

- Умение формулировать проблемы по сути задаваемых вопросов – отлично (5)

2-й этап (уровень умений):

- Умение решать простые задачи с незначительными ошибками – удовлетворительно (3).

- Умение решать задачи средней сложности – хорошо (4).

- Умение решать задачи повышенной сложности, самому ставить задачи – отлично (5).

3-й этап (уровень владения навыками):

- Умение формулировать и решать задачи из разных разделов с незначительными ошибками – удовлетворительно (3).

- Умение находить проблемы, решать задачи повышенной сложности – хорошо (4).

- Умение самому ставить задачи, находить недостатки и ошибки в решениях – отлично (5).

2.2 Методика оценивания уровня сформированности компетенций в целом по дисциплине

На основании приведенных показателей уровня освоенности компетенций на всех этапах их формирования определяется методика оценивания уровня сформированности компетенций в целом по дисциплине:

- оценка «удовлетворительно» ставится студенту, посредством (неплохо – однако имеются серьезные недочеты, результаты удовлетворяют минимальным требованиям) овладевшему элементами компетенций «знать», «уметь», «владеть навыками», то есть проявившему знания, умения и владения по основному программному материалу по дисциплине «Правоведение» в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятельности, знакомому с основной рекомендованной литературой, допускающему неточности в соответствующих ответах на экзамене;

- оценка «хорошо» ставится студенту, овладевшему (хорошо – в целом серьезная работа, но с рядом замечаний, очень хорошо – выше среднего уровня, но с некоторыми недочетами) элементами компетенций «знать», «уметь», «владеть навыками», то есть проявившему полные знания, умения и владения по всему программному материалу по дисциплине «Правоведение», освоившему основную рекомендуемую литературу, показавшему стабильный характер знаний, умений, навыков и способному к их самостоятельному применению, обновлению в ходе последующего обучения и практической деятельности;

- оценка «отлично» ставится студенту овладевшему (показавшему блестящие результаты с незначительными недочетами) элементами компетенций «знать», «уметь», «владеть навыками», то есть проявившему глубокие знания, всестороннее умение и владение навыками по всему программному материалу по дисциплине «Правоведение», освоившему основную и дополнительную литературу, показавшему творческие способности в понимании, изложении и практическом использовании усвоенных знаний, приобретенных умений и навыков.

- оценка «неудовлетворительно» ставится студенту, не овладевшему (требуется выполнение некоторой дополнительной работы или значительного объема работы, либо повтора курсы в установленном порядке, либо основание для отчисления) элементами компетенций «знать», «уметь», «владеть навыками», то есть допустившему существенные проблемы в знаниях, умениях и навыках по основному программному материалу по дисциплине «Правоведение», допустившему принципиальные ошибки в соответствующих ответах на экзамене, которые не позволяют ему продолжить обучение без дополнительной подготовки по данной дисциплине;

- оценка «зачтено» соответствует критериям оценок от «удовлетворительно» до «отлично»;

- оценка «не зачтено» соответствует критериям оценки «неудовлетворительно».

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Контроль знаний студентов по дисциплине «Правоведение» проводится в устной и письменной форме, предусматривает текущий, промежуточный контроль (зачет).

Методы контроля:

- тестовая форма контроля;
- устная форма контроля – опрос и общение с аудиторией по поставленной задаче в устной форме;
- решение определенных заданий (задач) по теме практического материала в конце практического занятия, в целях эффективности усвояемости материала на практике.
- использование ролевых игр (соревнований) по группам, внутри групп;
- поощрение индивидуальных заданий, в которых студент проработал самостоятельно большое количество дополнительных источников литературы.

Текущий контроль предусматривает устную форму опроса студентов и письменный экспресс-опрос по окончанию изучения каждой темы.

Промежуточная аттестация – зачет.

Виды контроля и аттестации, формы оценочных средств

№ п/п	№ семестра	Виды контроля и аттестации (ВК, ТАт, ПрАт)	Наименование раздела учебной дисциплины (модуля)	Оценочные средства	
				Форма	Кол-во вопросов в задании
1.	3	ВК, ТАт	Модуль 1. Теоретические основы государства и права	входной контроль, таблица	20-25 вопросов
2.	3	ТАт	Модуль 2. Гражданское право	Тестирование, таблица	20-25 вопросов по каждой теме модуля
3.	3	ТАт	Модуль 3. Трудовое право	Решение задач	Домашнее задание

7. Кто из мыслителей был сторонником разделения права на естественное и благоприобретенное (позитивное) право:

- а) Лев Петражицкий;
- б) Джон Локк;
- в) Карл Маркс;
- г) Ганс Кельзен.

8. Установите соответствие государства и правовой системы...

- | | | | |
|----------------------------|---------------|---------------|--------------|
| а) социалистическая | 1. Мадагаскар | 8. ЮАР | 14. Франция |
| б) романо-германская | 2. Россия | 9. Израиль | 15. Иран |
| в) система обычного права | 3. Куба | 10. Австралия | 16. Япония |
| г) англосаксонская | 4. США | 11. Китай | 17. Судан |
| д) мусульманская | 5. Канада | 12. КНДР | 18. Бразилия |
| е) смешанная система права | 6. Израиль | 13. Турция | 19. Конго |
7. Экваториальная Гвинея

9. Что привело к возникновению права:

- а) процесс нормотворчества;
- б) усложнение хозяйственных отношений;
- в) процесс разделения властей;
- г) расслоение общества.

10. Структурным элементом отрасли права является...

- а) институт;
- б) закон;
- в) кодекс;
- г) подзаконный акт;

11. Социальные нормы обладают следующими характерными признаками:

- а) обязательность правил поведения;
- б) допустимость правил поведения;
- в) возможность правил поведения.

12. Признаками права выступают (более одного):

- а) общеобязательность;
- б) общедоступность;
- в) многократность применения;
- г) мера принуждения;
- д) все вышеперечисленное.

13. Какой нормативно-правовой акт обладает наименьшей юридической силой:

- а) Указ Президента Российской Федерации;
- б) Закон субъекта Российской Федерации;
- в) Инструкция Минфина Российской Федерации;
- г) Постановление Правительства Российской Федерации;
- д) Приказ Минтруда Российской Федерации.

14. Какие из перечисленных функций права относятся к общесоциальным (более одного):

- а) воспитательная;
- б) регулятивная;
- в) экономическая;
- г) статистическая;
- д) политическая;
- е) правовая;
- ж) идеологическая;
- з) юридическая.

15. К числу общих принципов права относятся:

- а) принцип неотвратимости ответственности;
- б) принцип равенства сторон;
- в) принцип ответственности за вину;
- г) принцип презумпции невиновности.

16. Санкционированное государством правило поведения, которое сложилось в результате

определенных действий людей, закрепились как норма - это:

- а) юридический прецедент;
- б) правовой обычай;
- в) нормативно-правовой акт.

17. Основным источником российской права является:

- а) нормативно-правовой акт;
- б) юридический прецедент;
- в) правовой обычай.

18. Признаками государства считают:

- а) наличие суверенитета;
- б) наличие общества;
- в) наличие гражданства;
- г) наличие общественных органов.

19. Самым первым источником права является:

- а) судебный прецедент;
- б) Коран и Библия;
- в) правовой обычай;
- г) нормы морали.

20. Принципы права – это:

- а) отличительные черты права;
- б) отношения, возникающие на основе права;
- в) обобщённые представления людей о праве;
- г) исходные положения, на которых строиться правовая система.

21. Совокупность общеобязательных для всех правил поведения(норм), установленных или санкционированных государством и охраняемых его силой, называется:

- а) правовым обычаем;
- б) законом;
- в) правом;
- г) моралью.

22. Совокупность связанных между собой норм, регулирующих общественные отношения какой-то определенной области, обладающих качественным своеобразием - это....

- а) подотрасль права;
- б) субинститут права;
- в) институт права;
- г) отрасль права.

23. Не относятся к ограниченной монархической форме правления (более одной):

- а) сословно-представительная;
- б) конституционная;
- в) теократическая;
- г) дуалистическая;
- д) парламентская;
- е) монархическая республика.

24. К форме государственного устройства относятся следующие (более одной):

- а) унитарная;
- б) централизованная;
- в) парламентская;
- г) симметричная;
- д) экстерриториальная автономия;
- е) договорная.

25. К признакам нормы права относится...

- а) обеспечение принципа справедливости;
- б) презумпция невиновности;
- в) возможность применения в случае нарушения принудительной силой;
- г) обеспечение равенства всех перед законом и судом.

26. К признакам правового государства не относят:

- а) разделение ветвей власти на законодательную, исполнительную и судебную;
- б) равенство всех перед законом;
- в) издание нормативно-правовых актов;

г) соблюдение принципов международного права.

27. Функции правового государства (отметить более одного):

- а) охрана правопорядка;
- б) урегулирование международных конфликтов;
- в) борьба с монополизмом;
- г) охрана и защита прав и свобод личности;
- д) установление МРОТ;
- е) управление обществом, на основе существующих норм.

28. К государственным (политическим) режимам относятся (более одного):

- а) тоталитарный;
- б) унитарный;
- в) демократический;
- г) федеративный;
- д) авторитарный;
- е) парламентский;
- ж) анархия;
- з) монархический;
- и) антииранический.

29. Формой государственного устройства являются (более одного):

- а) демократическая форма;
- б) унитарная форма;
- в) тоталитарная форма;
- г) федеративная форма;
- д) президентская форма;
- е) симметричная форма.

30. Что из указанного не является элементом понятия формы государства?:

- а) политическая партия;
- б) политический режим;
- в) форма правления.

31. К признакам государства относятся:

- а) наличие руководящего аппарата;
- б) наделение властными полномочиями;
- в) наличие исполнителей;
- г) наличие политических партий.

32. Не является формой государственного правления:

- а) монархия;
- б) теократическая;
- в) унитарная;
- г) сословно-представительская.

33. К монархической форме правления относятся следующие (более одной):

- а) сословно-представительская;
- б) парламентская;
- в) парламентарная;
- г) централизованная;
- д) дуалистическая;
- е) олигархическая.

34. Не относятся к видам политического режима следующие (более одного):

- а) демократический;
- б) олигархический;
- в) парламентский;
- г) авторитарный;
- д) централизованный;
- е) антитоталитарный.

35. Указы Президента...

- а) это нормативные акты;
- б) это ненормативные акты;
- в) могут быть как нормативными, так и ненормативными актами.

36. Утверждение границ между субъектами РФ относится к ведению...

- а) Государственной Думы Российской Федерации;
- б) Совета Федерации Российской Федерации;
- в) Президента Российской Федерации;
- г) Правительства Российской Федерации.

37. Что понимается под «прецедентом» как источником (формой) права?:

- а) международная конвенция;
- б) судебное или административное решение;
- в) нормативный правовой акт.

38. Государственную власть в Российской Федерации осуществляют (укажите только один правильный вариант ответа):

- а) Президент Российской Федерации;
- б) Президент Российской Федерации, Федеральное Собрание и Правительство Российской Федерации;
- в) Совет Федерации, Государственная Дума и суды Российской Федерации;
- г) Президент Российской Федерации и Правительство Российской Федерации;
- д) все вышеперечисленные.

39. Сколько субъектов Российской Федерации входят в состав Российской Федерации:

- а) 82; б) 83; в) 85; г) 86; д) 89; е) 90.

40. На какой срок избирается Президент Российской Федерации:

- а) 4 года; б) 5 лет; в) 6 лет; г) 7 лет.

41. Парламент РФ называется:

- а) Верховный Совет; в) Государственная Дума;
- б) Федеральное Собрание; г) Совет Федерации.

42. Высшим органом исполнительной власти в Российской Федерации является:

- а) Президент Российской Федерации;
- б) Кабинет министров;
- в) Правительство Российской Федерации;
- г) Президент Российской Федерации, совместно с Правительством Российской Федерации.

43. Выберите в перечне институт права:

- а) гражданское право;
- б) гражданство;
- в) административное право.

44. Конституция Российской Федерации закрепила следующую форму непосредственного участия народа в управлении:

- а) референдум; в) демонстрацию и пикеты;
- б) митинги; г) импичмент.

45. В какой системе права основным источником права является «юридический прецедент»?:

- а) романо-германская; г) англо-саксонская;
- б) система смешанного права; д) система обычного права;
- в) мусульманская; е) религиозная система права.

Из данных вопросов формируется два варианта по 20-25 вопросов в каждом. Критерии верных ответов следующие:

Менее 55% верных ответов «неудовлетворительно».

55-65% верных ответов «удовлетворительно».

65-80% верных ответов «хорошо».

80% и более верных ответов «отлично».

б) для текущей успеваемости (ТАТ):

Модуль 1. Теоретические основы государства и права

Покажите схематично теории происхождения государства (не менее 7), заполнив следующую таблицу:

Название теории, автор, период	Сущность	Достоинства	Недостатки

Модуль 2. Гражданское право

Тест по гражданскому праву

1. Гражданским правом регулируются отношения:

- а) трудовые;
- б) административные;
- в) имущественные и связанные с ними неимущественные;
- г) дисциплинарные.

2. В гражданских правоотношениях участвуют:

- а) граждане, юридические лица, государственные и муниципальные образования;
- б) субъекты власти, граждане и организации;
- в) исключительно граждане;
- г) потерпевший и обвиняемый.

3. Отношения по поводу каких благ не регулируются, но защищаются гражданским правом?

- а) трудовые правоотношения;
- б) нематериальные блага;
- в) уголовно-правовые;
- г) отношения по поводу права граждан управлять делами государства.

4. К нематериальным благам относятся:

- а) животные;
- б) право собственности на картину художника;
- в) ценные бумаги;
- г) достоинство, честь, деловая, профессиональная репутация.

5. Гражданско-правовыми являются отношения:

- а) связанные с обеспечением работникам условий труда;
- б) связанные с совершением преступления;
- в) договорные и внедоговорные;
- г) учителя и учеников на уроке.

6. Имущество – это:

- а) совокупность имущественных прав и обязанностей субъекта, а также собственно вещь или совокупность вещей;
- б) любые ценности;
- в) недвижимость;
- г) информационный продукт.

7. Гражданские личные неимущественные права и отношения возникают в случае, если:

- а) куплена коллекционная почтовая марка с конвертом;
- б) в результате наезда разбита статуя;
- в) созданы интеллектуальные ценности;
- г) билет в театр перепродан.

8. Формы выражения правовых норм при всем их разнообразии-это:

- а) источники права;
- б) закон;
- в) нормативный акт;

г) правовой массив.

9. ГК РФ обладает сравнительно более высокой юридической силой по отношению к:

- а) ратифицированным Россией международным конвенциям;
- б) Конституции РФ;
- в) нормам международного договора РФ;
- г) постановлениям Правительства РФ.

10. Прецедент – это:

- а) образцовое решение любого суда;
- б) правовоположение, сформулированное судом, подлежащее в дальнейшем применению другим судом при решении таких же правовых вопросов по аналогичному гражданскому делу;
- в) беспрецедентное решение;
- г) решение правовых вопросов и вопросов факта.

11. Обычай делового оборота – это:

- а) правило, не зафиксированное в законе;
- б) любое деловое правило;
- в) правило поведения в предпринимательской деятельности, не предусмотренное законодательством, но широко применяемое;
- г) правило, которое воспроизводит норму гражданского закона.

12. Гражданское право – это:

- а) отрасль права;
- б) правовой институт;
- в) подотрасль права;
- г) комплексное образование.

13. Соотношение гражданского и публичного права:

- а) система права состоит из публичного и частного, а гражданское входит в состав частного;
- б) гражданское право и есть публичное право;
- в) эти понятия противоположны;
- г) публичное право включается в состав гражданского.

14. Гражданское право в системе частного права:

- а) не состоит;
- б) играет ведущую определяющую роль;
- в) регулирует только наследственные правоотношения;
- г) регулирует только брачно-семейные отношения.

15. К личным неимущественным правам относятся:

- а) кредитно-денежные правоотношения;
- б) заключение договора купли-продажи;
- в) право на имя;
- г) право собственности.

16. Особенности гражданско-правовых отношений:

- а) неравенство сторон, свободное волеизъявление;
- б) равенство сторон, юридическая независимость сторон, свободное волеизъявление;
- в) юридическая зависимость одной из сторон, свободное волеизъявление;
- г) неравенство сторон, юридическая зависимость одной из сторон.

17. Определение «мера возможного поведения управомоченного лица» относится к понятию:

- а) субъективное право;
- б) субъективная обязанность;
- в) форма правоотношения;
- г) содержание правоотношения.

18. Определение «мера необходимого поведения обязанного лица» относится к понятию:

- а) субъективное право;
- б) содержание правоотношения;

в) субъективная обязанность; г) форма правоотношения.

19. Объект гражданского правоотношения – это:

- а) то, на что направлено правоотношение и оказывает определенное воздействие;
- б) вещи, блага;
- в) то, каким способом изменяется гражданское правоотношение;
- г) результат творческой деятельности.

20. По способу удовлетворения интересов управомоченного лица правоотношения классифицируются на:

- а) правоотношения имущественного и неимущественного характера;
- б) относительные и абсолютные;
- в) вещные и обязательственные;
- г) объективные и субъективные.

21. В зависимости от структуры межсубъективной связи правоотношения классифицируются на:

- а) относительные и абсолютные;
- б) вещные и обязательственные;
- в) объективные и субъективные;
- г) правоотношения имущественного и неимущественного характера.

22. В зависимости от того, какое общественное отношение урегулировано нормой гражданского права, правоотношения классифицируются на:

- а) объективные и субъективные;
- б) вещные и обязательственные;
- в) относительные и абсолютные;
- г) имущественные и личные неимущественные.

23. Определение «способность иметь гражданские права и нести гражданские обязанности» относится к понятию:

- а) дееспособность;
- б) правоспособность;
- в) субъективное право;
- г) правосубъектность.

24. Определение «способность своими действиями приобретать и осуществлять гражданские права, создавать для себя гражданские обязанности и исполнять их» относится к понятию:

- а) дееспособность;
- б) правоспособность;
- в) деликтоспособность;
- г) правосубъектность.

25. Полная дееспособность гражданина наступает:

- а) 17 лет;
- б) 16 лет;
- в) 15 лет;
- г) 18 лет.

26. Правоспособность гражданина наступает с:

- а) момента рождения;
- б) 16 лет;
- в) 18 лет;
- г) момента вступления в брак.

27. Ограничение правоспособности гражданина:

- а) недопустимо в принципе;
- б) допустимо исключительно по решению суда на определенный срок;
- в) допустимо в случае определенного психического заболевания;
- г) допустимо повсеместно.

28. Правоспособность гражданина прекращается с:

- а) момента смерти;
- б) момента вступления в законную силу решения суда о лишении гражданина правоспособности;
- в) наступления 90-летнего возраста;
- г) наступления 80-летнего возраста.

29. Субъекты гражданских правоотношений-это:

- а) юридические и физические лица, государственные и административно-территориальные образования, обладающие гражданской правосубъектностью;
- б) трудовые коллективы, колхозы, предприятия;
- в) юридические лица, трудовые коллективы, государство, колхозы;
- г) физические лица, трудовые коллективы.

30. К понятию «физическое лицо» относятся:

- а) все граждане как участники гражданских правоотношений на территории государства, кроме иностранных граждан;
- б) граждане государства, достигшие совершеннолетия;
- в) дееспособные граждане страны, иностранные граждане, лица без гражданства;
- г) исключительно граждане данного государства.

31. Обладают правоспособностью:

- а) лица, достигшие 18 лет;
- б) лица, достигшие 14 лет;
- в) все физические лица;
- г) граждане, не нарушающие закон.

32. Ограничение дееспособности граждан по решению суда:

- а) возможно в случае злоупотребления гражданином спиртными напитками и наркотическими веществами;
- б) возможно в случае, если злоупотребляет спиртными напитками и наркотическими веществами несовершеннолетний гражданин;
- в) невозможно;
- г) возможно, если гражданин злоупотребляет своими пороками (например, азартными играми).

33. Несовершеннолетние самостоятельно распоряжаться своим заработком или стипендией:

- а) могут;
- б) могут лишь в случаях, предусмотренных законодательством;
- в) не могут;
- г) могут только с согласия родителей.

34. Несовершеннолетние в возрасте до 14 лет совершать сделки:

- а) могут;
- б) могут лишь в случаях, предусмотренных законодательством;
- в) не могут;
- г) могут только с согласия родителей.

35. Определение «объявление несовершеннолетнего полностью дееспособным» относится к понятию:

- а) ограничение правоспособности;
- б) правоспособность;
- в) недееспособность;
- г) эмансипация.

36. Полностью дееспособным несовершеннолетнего объявляют:

- а) органы опеки попечительства, суд;
- б) суд, муниципалитет;
- в) органы опеки и попечительства, муниципалитет;
- г) Верховный Суд РФ.

37. Опека устанавливается над:

- а) лицами от 14 до 18 лет;
- б) несовершеннолетними;
- в) гражданами, ограниченными судом в дееспособности вследствие злоупотребления спиртными

- ми напитками;
г) малолетними и недееспособными гражданами.

38. Попечительство устанавливается над:

- а) несовершеннолетними в возрасте от 14 до 18 лет гражданами, ограниченными судом в дееспособности вследствие злоупотребления спиртными напитками;
б) малолетними и недееспособными;
в) несовершеннолетними;
г) лицами до 16 лет.

39. Гражданин может быть по заявлению заинтересованных лиц признан судом безвестно отсутствующим, если в течение:

- а) двух лет в месте его жительства нет сведений о месте его пребывания;
б) одного года в месте его жительства нет сведений о месте его пребывания;
в) полутора лет в месте его жительства нет сведений о месте его пребывания;
г) трех месяцев в месте его жительства нет сведений о месте его пребывания.

40. Гражданин может быть объявлен судом умершим, если в месте его жительства нет сведений о месте его пребывания в течение:

- а) 18 месяцев;
б) четырех лет;
в) двух лет; г) пяти лет.

Покажите схематично основные отличия в организационно-правовых формах юридических лиц, заполнив следующую таблицу:

Организационно-правовая форма ЮЛ	Учредительный документ	Какими нормативно-правовыми актами регулируется деятельность ЮЛ	Основные требования и условия функционирования ЮЛ	Прочие особенности функционирования ЮЛ
Публичное АО	Устав	ФЗ от 26.12.1995 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах»	- численность работников не ограничена; - размер уставного капитала не менее 1000 МРОТ - публичное размещение акций на рынке ценных бумаг	- крупная сделка должна быть одобрена советом директоров (п.1 ст.79)

3.2 Типовые задачи, кейсы и задания к ним, необходимые для оценки умений и навыков

Задача (пример):

Задача 1.

Кукушкин продал Ефремову компьютер за 20 тыс. рублей. Через неделю после этого он обратился в суд с иском о признании сделки недействительной и утверждал, что был принужден к продаже. Выяснилось, что Ефремов давно просил Кукушкина продать ему компьютер, однако последний не хотел этого делать. Ефремов, желая получить, во что бы то ни стало компьютер, стал угрожать Петрову разглашением его семейной тайны, и тот вынужден был заключить сделку.

1. Подлежит ли иск Кукушкина удовлетворению?
2. Каковы последствия признания сделки недействительной?

Задача 2.

Определите, какие из перечисленных действий и отношений являются гражданско-правовыми по законодательству Российской Федерации:

- покупка квартиры;
- возврат долга;
- отказ вернуть долг;
- отправление телеграммы;
- получение бесплатной газеты;
- выбор имени ребенку и его регистрация;
- выплата зарплаты;
- уплата штрафа в автобусе за безбилетный проезд;
- уплата пени за просрочку исполнения договора;
- продажа товаров, изъятых из оборота;
- пользование библиотекой;
- покупка путевки в дом отдыха;
- вступление в брак;
- раздел имущества между наследниками;
- заявление об отказе от наследства;
- заключение брачного договора;
- вызов по телефону такси;
- ложный вызов пожарных или скорой помощи;
- открытие банковского вклада;
- приглашение няни к ребенку;
- сдача пальто в гардероб;
- покупка билета в театр;
- предложение парикмахерских услуг.

Модуль 3. Трудовое право.

Задача (пример):

Задача 1.

5 января гражданин Хохлов обратился к администрации предприятия с заявлением об увольнении по собственному желанию, а 20 января прекратил работу. Приказ об увольнении был издан 4 марта. В тот же день Хохлов получил трудовую книжку и полный расчет. Считая, что он все это время был лишен возможности поступать на другую работу по вине администрации, Хохлов предъявил иск о взыскании заработной платы за время вынужденного прогула. Представитель предприятия возражал, считая, что вины предприятия нет, так как Хохлов до 4 марта не возвращал предприятию компьютер, полученный им для работы дома.

Вопрос: 1. Дать понятие трудового договора. 2. Привести порядок увольнения работника по его инициативе и действия работодателя в данном случае? 3. Как разрешить этот спор и кто его выиграет?

Задача 2.

В связи с необходимостью завершения работ по укладке плитки при строительстве магазина прорабом было отдано распоряжение на сверхурочные работы. В связи с этим облицовщики проработали на 4 часа больше своей ежедневной нормы рабочего времени. На вопрос рабочих о том, как будет компенсирована переработка, прораб ответил, что, поскольку плитка была доставлена с нарушением графика и первую половину рабочего дня они находились в простое, оплата за дополнительные часы не

полагается. В бухгалтерии рабочим пояснили, что оплата сверхурочных может быть произведена только при наличии распоряжения (приказа) о привлечении к сверхурочной работе.

Вопрос: 1. Что понимается под сверхурочной работой и имела ли она место в данном случае? 2. Вправе ли прораб в сложившейся ситуации давать распоряжение о продлении работы? 3. Имели ли рабочие право отказаться от выполнения распоряжения? 4. В каких случаях, и в каком, порядке работники могут привлекаться к сверхурочным работам? 5. Была ли реальная необходимость проведения сверхурочных работ? 6. Подлежит ли в указанном случае переработка дополнительной оплате?

Модуль 4. Основы аграрного (земельного) права.

Задача (пример):

Задача 1

Администрация муниципального образования вынесла решение о принудительном выкупе пашни СХП «Восход для последующей передачи Управлению сельского хозяйства района для освоения крупного месторождения торфа.

Вопрос: Разрешите дело по существу с точки зрения органов МСУ (правильное решение) и СХП Восход (защита интересов и получение максимальной выгоды от сделки). Каковы перспективы решения дела в суде (уточнить суд).

Задача 2.

Нефтедобывающая организация, после согласованной с собственником земли, проведения геолого-разведочных работ, самовольно заняло 20 гектар пашни сельскохозяйственного предприятия «Восход». В результате часть угодий СХП «Восход» была загрязнена нефтепродуктами. Нефтедобывающая организация добровольно восстанавливать угодья и возмещать ущерб отказалось.

Вопрос: Посоветуйте, что делать руководителю СХП, уточнив предмет иска, сроки его подачи и орган.

Модуль 5. Основы семейного права.

Задача (пример):

Задача 1.

Матвеев выплачивал алименты в размере 1/3 заработной платы на содержание своих двоих несовершеннолетних детей. Алименты взыскивались с заработной платы, размер которой в соответствии с представленной справкой составляли 15000 рублей. Через некоторое время Хохлова (бывшая супруга Матвеева) узнала, что Матвеев является преуспевающим бизнесменом и его доход значительно больше, чем тот, с которого выплачиваются алименты.

Она обратилась в юридическую консультацию с просьбой ответить на следующие вопросы: 1. Должны ли взыскиваться алименты с доходов, которые получает бывший муж от занятия предпринимательской деятельностью? 2. Предусмотрена ли ответственность мужа в этой ситуации? 3. С какой суммы взыскиваются алименты – с начисленной ему суммы заработной платы (дохода) или с суммы, оставшейся после уплаты подоходного налога? 4. Куда ей следует обратиться с иском? 5. Как и кем определяется и взыскивается задолженность по алиментам? 6. Решите спор.

Задача 2.

Матвеева, являясь матерью рождённого 10.02.2009 Анатолия, в связи с болезнью и тяжёлым материальным положением в августе 2009 года передала сына в семью

супругов Львовых, не имеющих своих детей. Львова была назначена опекуном ребёнка. В 2014 году Матвеева обратилась к Львовым с требованием возвратить её ребёнка. Последние отказались, мотивируя свой отказ тем, что мальчик и Львовы привязались друг к другу, сын свою кровную мать не знает и передача его ей от людей, к которым он привык, может отрицательно повлиять на его здоровье и психику.

Матвеева обратилась в суд с иском к Львовым о возврате ребёнка. В исковом заявлении она указала, что сына передала им временно, до улучшения своего материального положения. В настоящее время она в состоянии обеспечить ребёнку надлежащее воспитание, так как у неё хорошие жилищные условия и высокий доход.

1. В чём состоит право родителей на защиту родительских прав?
2. Когда суд может отказать родителям в иске о возврате ребёнка от лица, удерживающего его у себя не на основании закона или судебного решения?
3. Как следует решить возникший спор?

3.3. Темы контрольных работ и вопросы к экзамену и индивидуальному собеседованию, необходимые для оценки знаний, умения и навыков

Темы контрольных работ по дисциплине «Правоведение»

Тема контрольной работы соответствует последнему или предпоследнему номеру зачетной книжки. Контрольная работа состоит из двух вопросов, из разных отраслей права.

Вариант 1

1. Понятие «государства». Типология государства. Формы государства. Признаки и функции государства.
2. Дисциплинарная и материальная ответственность рабочих и служащих.

Вариант 2

1. Формы государства. Форма государственного правления (с приведением примеров по странам не менее 5).
2. Формы договора и правовые последствия их несоблюдения.

Вариант 3

1. Формы государства. Форма государственного устройства (с приведением примеров по странам не менее 5).
2. Рабочее время и время отдыха. Понятие и виды отпусков.

Вариант 4

1. Формы государства. Форма государственного (политического) режима (с приведением примеров по странам не менее 5).
2. Доверенность: понятие и виды, основания прекращения.

Вариант 5

1. Субъекты гражданского права. Правоспособность и дееспособность физических лиц.
2. Понятие и основания административной ответственности. Виды административных взысканий.

Вариант 6

1. Понятие и основные признаки права Норма права. Структура нормы права рабочих и служащих.
2. Понятие и основания уголовной ответственности, формы её реализации.

Вариант 7

1. Содержание основных прав и свобод человека и гражданина, гарантии их осуществления.
2. Приватизация жилищного фонда. Ответственность за нарушение жилищного законодательства.

Вариант 8

1. Государство и гражданское общество.
2. Доступ к государственной тайне. Пересмотр сведений, относящихся к государственной тайне.

Вариант 9

1. Избирательная система и избирательное право.
2. Наследование: понятие и субъекты. Время и место открытия наследства, их правовое значение.

Вариант 10

1. Политическая власть в государстве. Институт Президентства в Российской Федерации.
2. Понятие и категории преступлений согласно Уголовному кодексу РФ.

Вариант 11

1. Понятие и классификация юридических фактов рабочих и служащих.
2. Основания возникновения земельных правоотношений.

Вариант 12

1. Федеральное Собрание Российской Федерации.
2. Категорирование земель в Российской Федерации. Земли сельскохозяйственного назначения.

Вариант 13

1. Понятие и признаки договора.
2. Понятие, условия и порядок заключения брака. Брачный контракт.

Вариант 14

1. Понятие и характеристика гражданских правоотношений. Способы и порядок защиты гражданских прав.
2. Трудовой договор: понятие, содержания, условия.

Вариант 15

1. Юридическая ответственность: цель и виды.
2. Понятие трудового права и предмет его регулирования.

Вариант 16

1. Понятие, виды и значение представительства.
2. Понятие и состав административного правоотношения.

Вариант 17

1. Правовой режим имущества супругов. Неимущественные отношения между супругами.
2. Основания расторжения трудового договора.

Вариант 18

1. Источники права. Понятие нормативного правового акта. Их классификация.
2. Понятие и виды юридического лица.

Вариант 19

1. Правовые семьи современности.
2. Опекa и попечительство.

Вариант 20

1. Понятие и виды гражданско-правового договора.
2. Порядок перевода земель из одной категории в другую. Земли поселений. Лесной фонд.

Вариант 21

1. История Конституций в России. Конституция 1993 года – Содержание и основные положения разделов.
2. Понятие трудовой дисциплины.

Вариант 22

1. Понятие и признаки правового государства.
2. Понятие государственной тайны. Грифы секретности

Вариант 23

1. Законность и правопорядок как характеристика правовой жизни государства.
2. Основы земельного права. Понятие и предмет регулирования. Источники аграрного права.

Вариант 24

1. Понятие и состав правонарушения. Понятие и виды правонарушений.
2. Наследование по закону и по завещанию. Правила раздела наследства между наследниками.

Вариант 25

1. Понятие и виды обязательств. Способы обеспечения обязательства.
2. Основы лесного права. Содержание лесного кодекса РФ. Ответственность за нарушения лесного законодательства.

Вариант 26

1. Понятие, формы и виды права собственности. Основания возникновения права собственности.
2. Препятствия к заключению брака. Прекращение брака. Алиментные обязательства.

Вариант 27

1. Способы и порядок защиты права собственности.
2. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие ответственность, при совершении правонарушений (преступлений).

Вариант 28

1. Понятие социальных норм. Их классификация.
2. Ответственность за нарушение норм земельного законодательства в Российской Федерации.

Вариант 29

1. Понятие и сущность гражданско-правовой ответственности.
2. Порядок рассмотрение трудовых споров. Деятельность комиссий по трудовым спорам – сроки, порядок, обязательность исполнения решений.

Вариант 30

3. Реорганизация юридических лиц. Банкротство и ликвидация юридических лиц.
4. Основы пенсионного обеспечения в России. Виды пенсий. Значение страхового и трудового стажа.

Методические рекомендации к подготовке контрольной работы

Исследовательские навыки - это умение вести наблюдение, уметь работать с первоисточниками, использовать достижения смежных наук, анализировать явления и на этой основе решать поставленную задачу, выдвигать гипотезу, разрабатывать и проводить эксперимент, обрабатывать и обобщать полученные данные, обобщать материал в определенной форме (реферата, отчета о научно-исследовательской работе и т.п.).

Общая схема исследования:

1. Обоснование актуальности выбранной темы.
2. Постановка цели и задач исследования.
3. Определение предмета и объекта исследования.
4. Выбор методов (методики) проведения исследования и описание процесса исследования.
5. Обсуждение результатов исследования.

Самостоятельная работа (контрольная работа) студента оформляется в письменной форме с соблюдением следующей структуры:

1. Титульный лист.
2. Содержание (план) работы.
3. Введение.
4. Основная часть.
5. Заключение.
6. Список использованной литературы и нормативных актов.

Титульный лист является первой страницей работы и служит источником информации, необходимой для обработки и поиска документа. На титульном листе приводят следующие сведения: наименование вуза (колледжа), кафедры (курса); тема работы; фамилия, имя, отчество, группа, факультет и подпись студента; фамилия, имя, отчество, ученая степень, ученое звание руководителя и его подпись; место и год выполнения работы.

Содержание включает введение, наименование всех разделов, глав, параграфов, заключение и номера страниц, с которых начинаются эти элементы работы.

Во введении раскрывается актуальность и новизна темы, ее значимость, основные направления исследования. Формулируются цели и задачи исследования.

Основная часть должна содержать данные, отражающие существо, методику и результаты выполненного исследования.

Заключение должно содержать основные выводы, полученные в ходе исследования.

Список литературы и использованных источников должен содержать сведения обо всех источниках, использованных при подготовке работы. Не допускается использовать периодическую литературу старше 5 лет.

Общие правила оформления реферативных работ.

Рекомендуемый объем работы - 15-20 страниц.

Страницы текста должны соответствовать формату А4 (210*297).Выполнение работы желательно осуществлять машинописным способом на одной стороне листа белой бумаги полуторным интервалом 12-14 шрифтом.

Текст работы следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: левое - не менее 30мм, правое - не менее 10 мм, верхнее - не менее 15 мм, нижнее - не менее 20 мм.

Страницы работы следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту. Опечатки, описки, графические неточности, исправления и т.п. не допускаются.

Вопросы к зачету

1. Понятие и признаки государства. Основные теории происхождения государства. Причины и способы возникновения государства.
2. Понятие правового государства. Сущность правового государства. Гражданское общество.
3. Функции государства. Механизм государства.
4. Формы государства: Форма правления и формы государственного устройства.
5. Государство в политической системе общества. Политический режим.
6. Система органов государственной власти. Правоохранительные органы.
7. Конституция – основной закон государства.
8. Понятие права. Система нормативного регулирования. Соотношение норм права и норм морали.
9. Признаки и источники права. Система и отрасли права.
10. Закон и подзаконные акты.
11. Правовые отношения. Законность и правопорядок.
12. Юридическая ответственность. Правонарушения.
13. Предмет и метод гражданского права. Гражданские правоотношения.
14. Правоспособность и дееспособность граждан.
15. Способы защиты гражданских прав.
16. Предпринимательская деятельность гражданина.
17. Понятие и признаки юридического лица. Способы образования. Учредительные документы юридического лица.
18. Правоспособность юридического лица. Государственная регистрация юридических лиц.
19. Формы реорганизации. Порядок ликвидации, банкротства.
20. Понятие и значение сделок. Государственная регистрация сделок.
21. Виды и форма сделок. Нотариально удостоверенные сделки.
22. Виды недействительных сделок, их последствия.
23. Сроки в гражданском праве. Исковая давность.
24. Понятие представительства. Виды представительства.
25. Понятие доверенности. Виды доверенностей. Срок доверенности. Прекращение доверенности.

26. Содержание права собственности. Субъекты права собственности.
27. Приобретение и прекращение права собственности.
28. Понятие права общей собственности.
29. Защита права собственности.
30. Понятие, содержание, форма и срок трудового договора. Его отличие от гражданско-правовых договоров.
31. Испытание при приеме на работу.
32. Понятие и порядок перевода на другую работу. Перемещение. Оплата труда. Существенные изменения условий труда.
33. Основания прекращения трудового договора. Отстранение от работы.
34. Порядок оформления увольнения. Трудовая книжка. Выходное пособие.
35. Понятие и виды рабочего времени.
36. Режим и учет рабочего времени.
37. Перерывы для отдыха и питания.
38. Ежегодный отпуск. Виды отпусков.
39. Льготы работникам, обучающимся без отрыва от производства, в сфере режима рабочего времени.
40. Понятие и значение трудовой дисциплины. Правила внутреннего трудового распорядка.
41. Понятие коллективного договора и соглашения: содержание, стороны, действие, регистрация, изменение и дополнение.
42. Меры дисциплинарного взыскания. Виды воздействий. Порядок применения и обжалования дисциплинарных взысканий. Поощрение за успехи в работе.
43. Понятие и значение материальной ответственности работников за ущерб, причиненный предприятию. Её отличие от гражданско-правовой ответственности.
44. Возмещение ущерба. Порядок возмещения. Определение размера ущерба.
45. Виды материальной ответственности. Случаи полной материальной ответственности.
46. Заработная плата - основные понятия. Минимальный размер заработной платы. Формы оплаты труда. Тарифная система оплаты труда.
47. Ограничение удержаний, размер удержаний из заработной платы.
48. Ответственность работодателя за нарушение сроков выплаты заработной платы и иных сумм, причитающихся работнику. Сроки расчета при увольнении.
49. Порядок, место и сроки выплаты заработной платы.
50. Особенности регулирования труда работников, заключивших трудовой договор на срок до 2-х месяцев и занятых на сезонных работах.
51. Регулирование труда лиц, работающих по совместительству и вахтовым методом.
52. Общая характеристика семейного права.
53. Права и обязанности супругов. Брачный договор
54. Алиментные обязанности супругов.
55. Формы воспитания детей, оставшихся без попечения родителей. Опекунство и попечительство.
56. Правовое положение полного товарищества и товарищества на вере.
57. Правовое положение общества с ограниченной ответственностью.
58. Правовое положение акционерного общества.
59. Правовое положение сельскохозяйственного производственного и потребительского кооператива.
60. Правовое положение государственного и муниципального унитарного предприятия.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний,

умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Контроль того, насколько студентом освоена дисциплина «Правоведение» осуществляется с использованием балльно-рейтинговой системы, включающей как правило, входной, текущий, промежуточный контроль знаний, умений и навыков (владений) студентов.

За модульную программу дисциплины в сумме студент может получить до 400 баллов. Большую часть баллов студент получает в течение семестров: 40 баллов – при рубежном контроле, 350 при текущем и выходном (итоговом) контроле.

Основными видами поэтапного контроля результатов обучения являются: входной (в начале изучения модульной дисциплины), текущий контроль (на занятиях), рубежный контроль (по модулям), выходной контроль (зачет).

Формы контроля: устный опрос, тестовый контроль, индивидуальное собеседование, выполнение домашнего задания, индивидуального задания.

Учитываются все виды учебной деятельности студента, оцениваемые определенным количеством баллов. В итоговую сумму баллов входят результаты всех контролируемых видов деятельности студента – посещение занятий, выполнение заданий, прохождение тестового контроля, активность на семинарских, практических занятиях, в ходе деловых игр и т.п.

Студент отчитывается по всем учебным модулям дисциплины и с учётом выходного контроля набрать не менее 55 % баллов от максимального их количества по данной дисциплине.

Рейтинговая система основана на подсчете баллов, «заработанных» студентом в течение семестра. Все виды учебных работ должны быть выполнены точно в сроки, предусмотренные программой обучения. Если студент не выполнил какое-либо из учебных заданий (пропустил тестовый контроль, позже положенного срока сдал сравнительную таблицу, не выполнил домашнее задание, не подготовил доклад и т.п.), то за данный вид учебной работы баллы не начисляются, а подготовленные позже положенного срока работы оцениваются с понижающим коэффициентом.

Текущая аттестация проводится на каждом аудиторном занятии. Формы и методы текущего контроля: устное выборочное собеседование, письменные фронтальные опросы, проверка и оценка выполнения практических заданий и др.

В конце семестра на основании поэтапного контроля обучения суммируются баллы текущих, рубежных и творческого рейтингов, подсчитываются дополнительные баллы (посещаемость и активность на занятиях) и принимается решение о допуске студента к выходному контролю (экзамену) или освобождении от сдачи экзамена.

Если студент по результатам текущих, рубежных и творческого рейтингов набрал в сумме менее 50% баллов от максимального рейтинга дисциплины, то до выходного контроля не допускается и считается задолжником по этой дисциплине.

Если сумма баллов за семестр составляет более 55% от максимального рейтинга дисциплины за данный семестр (400 баллов), то по усмотрению преподавателя студенту может быть проставлен зачёт. В этом случае к набранному рейтингу добавляются поощрительные баллы.

Результаты балльно-рейтинговой аттестации за текущий семестр объявляются преподавателем на последнем занятии в зачётную неделю. Если студент набрал по шкале оценок достаточное количество баллов («зачёт») – то имеет возможность получения оценки по итогам работы в семестре и можете быть освобожден от сдачи зачёта. Если студент не набрал на протяжении семестра необходимое количество баллов, то сдаёт зачёт по расписанию зачётной сессии.

Конкретные методические рекомендации для оценки знаний, умений и навыков студентов по степени характеристик их ответов

Структурные элементы компетенций, отражающие уровень знаний, умений, навыков в результате освоения дисциплины, этапы формирования компетенций, виды занятий для формирования компетенций, оценочные средства сформированности компетенций приведены в карте компетенций (таблица 1.4). В соответствии с картой компетенции для проведения процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций по дисциплине применяются следующие методические материалы:

Выходная промежуточная аттестация проводится в форме зачета (устного – по билетам; письменного – тестирование).

Критерии оценки зачета в тестовой форме: количество баллов или удовлетворительно, хорошо, отлично. Для получения соответствующей оценки на экзамене по курсу используется накопительная система балльно-рейтинговой работы студентов. Итоговая оценка складывается из суммы баллов или оценок, полученных по всем разделам курса и суммы баллов полученной на зачете.

Количество баллов и оценка неудовлетворительно, удовлетворительно, хорошо, отлично определяются программными средствами по количеству правильных ответов к количеству случайно выбранных вопросов.

Критерии оценивания компетенций следующие:

1. Ответы имеют полные решения (более 85% с правильными результатами). Их содержание свидетельствует об уверенных знаниях обучающегося и о его умении решать профессиональные задачи, поэтому ставится оценка «отлично»;

2. Более 67% ответов имеют полные решения (с правильными результатами). Их содержание свидетельствует о достаточных знаниях обучающегося и его умении решать профессиональные задачи – оценка ставится «хорошо»;

3. Не менее 55% ответов имеют полные решения (с правильными результатами). Их содержание свидетельствует об удовлетворительных знаниях обучающегося и о его ограниченном умении решать профессиональные задачи, соответствующие его будущей квалификации – оценка ставится «удовлетворительно»;

4. Менее 55% ответов имеют решения с правильным ответом. Их содержание свидетельствует о слабых знаниях обучающегося и его неумении решать профессиональные задачи – оценка ставится «неудовлетворительно».

Критерии оценки уровня усвоения знаний, умений и навыков по результатам зачета в устной форме:

Оценка «отлично» выставляется, если дан полный, развернутый ответ на поставленный теоретический вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, доказательно раскрыты основные положения темы; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, явлений. Умеет тесно увязывать теорию с практикой. Ответ формулируется в терминах науки, изложен литературным языком, логичен, доказателен, демонстрирует авторскую позицию студента. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа или с помощью "наводящих" вопросов преподавателя.

Оценка «хорошо» выставляется, если дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен. Ответы на дополнительные вопросы логичны, однако допущены незначительные ошибки или недочеты, исправленные студентом с помощью "наводящих" вопросов преподавателя.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если дан неполный ответ, логика и

последовательность изложения имеют существенные нарушения. Допущены грубые ошибки при определении сущности раскрываемых понятий, явлений, вследствие непонимания студентом их существенных и несущественных признаков и связей. В ответе отсутствуют выводы. Умение раскрыть конкретные проявления обобщенных знаний не показано. Речевое оформление требует поправок, коррекции. При ответе на дополнительные вопросы студент начинает понимать связь между знаниями только после подсказки преподавателя.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если студент испытывает значительные трудности в ответе на экзаменационные вопросы. Присутствует масса существенных ошибок в определениях терминов, понятий, характеристике фактов. Речь неграмотна. На дополнительные вопросы студент не отвечает.

Оценка «зачтено» соответствует критериям оценок от «удовлетворительно» до «отлично».

Оценка «не зачтено» соответствует критерию оценки «неудовлетворительно».

Критерии оценки лекции с запланированными ошибками (лекция-провокация), интерактивной лекции "Ученик в роли учителя": оценка «отлично» выставляется студенту, если он: продемонстрировал способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, знания в аудите тех или иных объектов; имеет представления об объекте аудита.

Написание рефератов (контрольных работ) по заданным темам производят на основе прочтения основной и дополнительной литературы, анализа Интернет-ресурсов.

Критериями оценки данных работ являются: новизна текста, обоснованность выбора источников литературы, степень раскрытия сущности вопроса, соблюдения требований к оформлению. Новизна текста определяет, прежде всего, самостоятельностью в постановке проблемы, формулированием нового аспекта известной проблемы, наличие авторской позиции, самостоятельность оценок и суждений. Одним из критериев оценки работы является анализ использованной литературы. Определяется, привлечены ли наиболее известные работы по теме исследования (в т.ч. журнальные публикации последних лет, справки и т.д.).

Степень раскрытия сущности вопроса – наиболее важный критерий оценки работы студента над заданием. В данном случае определяется: а) соответствие плана теме реферата (контрольной работе); б) соответствие содержания теме и плану; в) обоснованность способов и методов работы с материалом, способность его систематизировать и структурировать; г) полнота и глубина знаний по теме; е) умение обобщать, делать выводы, сопоставлять различные точки зрения по одному вопросу (проблеме). Также учитывается соблюдение требований к оформлению: насколько верно оформлены ссылки на используемую литературу, список литературы; оценка грамотности и культуры изложения; владение терминологией; соблюдение требований к объёму реферата.

Критерии оценки реферата (контрольной работы):

Оценка «отлично» выставляется, если в работе обозначена проблема и обоснована её актуальность; сделан анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция; сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём; соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы при защите.

Оценка «хорошо» выставляется, если основные требования к работе данного типа выполнены, но при этом допущены незначительные недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата (контрольной работы); имеются упущения в оформлении, на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если в работе имеются существенные отступления от требований к работам данного типа. В частности, тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата; отсутствуют выводы, допущены ошибки на дополнительные вопросы при защите.

Оценка «неудовлетворительно»: работа представлена, но тема не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы или реферат не представлен (скачан из интернета) студентом.

Критерии оценки при решении задач: оценка «отлично» выставляется студенту, если он, решил задачу верно, пришел к верному знаменателю, показал умение логически и последовательно аргументировать решение задачи во взаимосвязи с практической действительностью. Оценка «хорошо» ставится в том случае если задача решена верно, но с незначительными погрешностями, неточностями. Оценка «удовлетворительно» ставится, если соблюдена общая последовательность выполнения задания, но сделаны существенные ошибки в расчетах. Оценка «неудовлетворительно» ставится, если задача не выполнена.

Критерии оценки текущих тестов: если студент выполняет правильно менее 55% тестовых заданий, то ему выставляется оценка «неудовлетворительно»; если студент выполняет правильно 55-67% тестовых заданий, то ему выставляется оценка «удовлетворительно»; если студент выполняет правильно 68-84 % тестовых заданий, то ему выставляется оценка «хорошо»; если студент выполняет правильно 85-100% тестовых заданий, то ему выставляется оценка «отлично».

Критерии оценки Доклада (сообщения, выступления) – это продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

«Отлично». Выступление (доклад) отличается последовательностью, логикой изложения. Легко воспринимается аудиторией. При ответе на вопросы выступающий (докладчик) демонстрирует глубину владения представленным материалом. Ответы формулируются аргументированно, обосновывается собственная позиция в проблемных ситуациях.

«Хорошо». Выступление (доклад) отличается последовательностью, логикой изложения. Но обоснование сделанных выводов не достаточно аргументировано. Неполно раскрыто содержание проблемы.

«Удовлетворительно». Выступающий (докладчик) передает содержание проблемы, но не демонстрирует умение выделять главное, существенное. Выступление воспринимается аудиторией сложно.

«Неудовлетворительно». Выступление (доклад) краткий, неглубокий, поверхностный, прочитан без интонаций, с запинками.

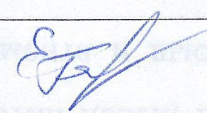
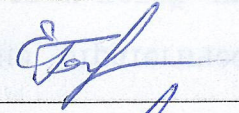
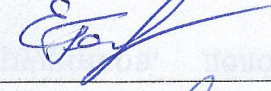
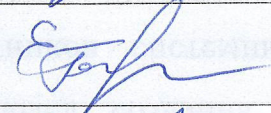
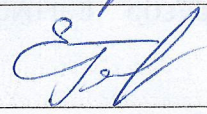
Критерии оценки собеседования. Собеседование – это средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.:

«отлично» - ставится студенту, который полно раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой, изложил материал грамотным языком в определенной логической последовательности;

«хорошо» - ставится студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, но допускает в ответе некоторые неточности;

«удовлетворительно» - ставится студенту, если неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса, недостаточно правильно формулировки базовых понятий;

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

Номер изменения	Номер измененного листа	Дата внесения изменения и номер протокола	Подпись ответственного за внесение изменений
1	22-27	31.08.18г. №1	
2	10-22	04.09.19г. №1	
3	28-31	01.09.20г. №1	
4	28-31, 32, 33	20.11.20 №3	
5	32, 33	31.08.21 №1	
6			

Handwritten notes in the left margin:
 04.09.19г. №1
 01.09.20г. №1
 20.11.20 №3
 31.08.21 №1

КРИТЕРИИ ИСПОЛНЕНИЯ ЭКОНОМИЧЕСКИХ ОБЯЗАННОСТЕЙ НА ПРОЦЕССЕ КАЧЕСТВО И КОЛИЧЕСТВО:

Handwritten numbers: 4, 2, 1, 1, 1, 1

Vertical handwritten notes:
 04.09.19г. №1
 01.09.20г. №1
 20.11.20 №3
 31.08.21 №1

Faint, mostly illegible text, possibly bleed-through from the reverse side of the page.

Handwritten notes at the bottom left:
 X
 10.08.22 №1

Handwritten signature:
 Андрей Мухоморов