

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ "УДМУРТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"**

Рег. № 000008531



Исполняющий

Проректор по образовательной
деятельности и молодежной политике

С. Л. Воробьева

20 24

Кафедра бухгалтерского учета, финансов и аудита

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Наименование дисциплины (модуля): Лабораторный практикум по
финансовому менеджменту

Уровень образования: Бакалавриат

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Профиль подготовки: Финансовый менеджмент в цифровой экономике

Очная, очно-заочная

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по
направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ № 954 от 12.08.2020 г.)

Разработчики:

Бодрикова С. В., кандидат экономических наук, доцент

Программа рассмотрена на заседании кафедры, протокол № 01 от 30.08.2024 года

1. Цель и задачи изучения дисциплины

Цель изучения дисциплины - формирование у студентов системы знаний, умений и навыков практического управления финансами в организациях, в том числе с использованием автоматизированных систем; систематизация профессиональных практических навыков студентов в области финансового менеджмента и проверки их знаний и умений: анализ системы финансового управления предприятия; правовая оценка хозяйственных ситуаций; выбор и обоснование оптимальные пути их решения; составление финансовых планов и всех необходимых расчетов и процедуры по данным практическим ситуациям, оформление принятых решений; анализ бухгалтерского баланса и другой финансовой отчетности; понимание и трактовка ее основных показателей

Задачи дисциплины:

- изучение приемов необходимых финансовых инструментов, источников информации, приемов и методов финансового управления;
- исследование современных тенденций оценки и основных направлений расходования средств, соответствующим стратегическим и тактическим целям хозяйствующего субъекта;
- освоение и применение методов, приемов, способов комплексного оперативного управления оборотными средствами и краткосрочными обязательствами хозяйствующего субъекта;
- изучение и понимание финансового менеджмента, методик управления финансовыми потоками, способов эффективного использования основных и оборотных средств, финансовых ресурсов, собственных и заемных средств.

2. Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Лабораторный практикум по финансовому менеджменту» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина изучается на 4 курсе, в 7 семестре.

Изучению дисциплины «Лабораторный практикум по финансовому менеджменту» предшествует освоение дисциплин (практик):

Введение в профессиональную деятельность;
Информационные системы в экономике;
Бухгалтерский финансовый учет;
Бухгалтерский управленческий учет;
Основы финансовых вычислений в экономике;
Финансы;
Деньги, кредит, банки.

Освоение дисциплины «Лабораторный практикум по финансовому менеджменту» является необходимой основой для последующего изучения дисциплин (практик):

Аудит;
Контроль и ревизия;
Государственные и муниципальные финансы в цифровой среде;
Менеджмент.

В процессе изучения дисциплины студент готовится к видам профессиональной деятельности и решению профессиональных задач, предусмотренных ФГОС ВО и учебным планом.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций:

- ПК-2 Способен вести бухгалтерский учет экономического субъекта с использованием цифровых технологий и инструментов

Знания, умения, навыки, формируемые по компетенции в рамках дисциплины, и индикаторы освоения компетенций

Студент должен знать:

Знает нормативно-правовые акты, регулирующие отношения в сфере бухгалтерского учета, предмет, объекты, метод бухгалтерского учета и его элементы, требования к оформлению первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни, план счетов бухгалтерского учета экономического субъекта с использованием цифровых технологий и инструментов

Студент должен уметь:

Умеет вести бухгалтерский учет экономического субъекта с использованием цифровых технологий и инструментов

Студент должен владеть навыками:

Владеет навыками и методикой ведения бухгалтерского учета экономического субъекта с использованием цифровых технологий и инструментов

- ПК-3 Способен вести налоговый учет, составлять налоговые расчеты и декларации, осуществлять мероприятия налогового планирования

Знания, умения, навыки, формируемые по компетенции в рамках дисциплины, и индикаторы освоения компетенций

Студент должен знать:

Знает налоговое законодательство РФ, порядок исчисления налогов, сборов и страховых взносов, порядок ведения налогового учета и составления налоговых декларации, программные средства, обеспечивающее взаимодействие участников налоговых правоотношений, мероприятия налогового планирования

Студент должен уметь:

Умеет осуществлять мониторинг налогового законодательства, формировать положения учетной политики для целей налогообложения, организовывать и вести налоговый учет и разрабатывать формы налоговых регистров, осуществлять мероприятия налогового планирования

Студент должен владеть навыками:

Владеет навыками анализа налогового законодательства и арбитражной практики, ведения налогового учета, налоговой оптимизации и оценки налоговых рисков, составления налоговых деклараций и расчетов по налогам, сборам и страховым взносам

- ПК-4 Способен составлять, предоставлять и анализировать бухгалтерскую и другие формы отчетности экономического субъекта

Знания, умения, навыки, формируемые по компетенции в рамках дисциплины, и индикаторы освоения компетенций

Студент должен знать:

Знает методику выполнения аудиторского задания и оказания прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью, предоставления консультационных услуг

Студент должен уметь:

Умеет выполнять аудиторское задание и оказывать прочие услуги, связанные с аудиторской деятельностью, предоставлять консультационные услуги

Студент должен владеть навыками:

Владеет навыками и методикой выполнения аудиторских заданий и оказания прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью, предоставления консультационных услуг

4. Объем дисциплины и виды учебной работы (очная форма обучения)

Вид учебной работы	Всего часов	Седьмой семестр
Контактная работа (всего)	34	34
Лабораторные занятия	34	34
Самостоятельная работа (всего)	110	110
Виды промежуточной аттестации		

Зачет с оценкой		+
Общая трудоемкость часы	144	144
Общая трудоемкость зачетные единицы	4	4

Объем дисциплины и виды учебной работы (очно-заочная форма обучения)

Вид учебной работы	Всего часов	Шестой семестр	Седьмой семестр	Восьмой семестр
Контактная работа (всего)	14	6	8	
Лабораторные занятия	14	6	8	
Самостоятельная работа (всего)	130	66	28	36
Виды промежуточной аттестации				
Зачет с оценкой				+
Зачет			+	
Общая трудоемкость часы	144	72	36	36
Общая трудоемкость зачетные единицы	4	2	1	1

5. Содержание дисциплины

Тематическое планирование (очное обучение)

Номер темы/раздела	Наименование темы/раздела	Всего часов	Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа
	Седьмой семестр, Всего	144			34	110
Раздел 1	Финансовое управление активами организации	70			16	54
Тема 1	Понятийный аппарат финансового менеджмента.	23			5	18
Тема 2	Управление издержками предприятия	23			5	18
Тема 3	Управление оборотными средствами	24			6	18
Раздел 2	Управление капиталом и обязательствами организации	74			18	56
Тема 4	Источники средств и методы финансирования организации	24			6	18
Тема 5	Логика функционирования финансового механизма организации	24			6	18
Тема 6	Управление капиталом	26			6	20

Содержание дисциплины (очное обучение)

Номер темы	Содержание темы
------------	-----------------

Тема 1	<p>Ознакомление с понятийным аппаратом финансового менеджмента. Содержание понятий: фактор, модель, ставка, процент, дисконт, финансовый инструмент, денежный поток, риск, леверидж, Суть и значение формулы Дюпона. Финансовые инструменты, их сущность и виды. Производные финансовые инструменты и особенности их применения.</p> <p>Базовые показатели финансового менеджмента: добавочная стоимость, брутто-результат эксплуатации инвестиций, нетто-результат эксплуатации инвестиций, экономическая рентабельность, коммерческая маржа, коэффициент трансформации. Решение задач.</p>
Тема 2	<p>Диаграмма издержек, обоснование основных контролируемых статей выбора решающих факторов изменения затрат и интенсивности их влияния издержки производства. Матрица издержек производства. Оценка объема безубыточности производства, запаса финансовой прочности. Графические методы анализа безубыточности производства. Понятие операционного рычага и его использования в управлении издержками.</p>
Тема 3	<p>Концепции управления оборотными средствами. Соотношение собственных и заемных оборотных средств и методы его регулирования. Идеальная, консервативная, агрессивная и компромиссная модель оборотных средств. Управление производственными запасами. Методы нормирования запасов. Управление дебиторской задолженностью. Методы анализа и контроля за дебиторской задолженностью, приемы ускорения востребования долгов. Методы регулирования и управления выручкой от реализации. Денежный поток, методы его регулирования. Чистый денежный поток и платежеспособность организации. Прямой и косвенный метод составления отчета о движении денежных средств, возможности и эффективности их использования при управлении денежным потоком.</p>
Тема 4	<p>Закрепление особенностей финансирования организации. Авансированный (долгосрочный) капитал. Источники краткосрочного финансирования. Основные способы увеличения капитала предприятия. Собственный капитал. Долгосрочные заемные средства.</p> <p>Традиционные методы средне- и краткосрочного финансирования. Новые инструменты краткосрочного финансирования. Особенности управления международными источниками финансирования. Балансовые модели управления источниками финансирования.</p>
Тема 5	<p>Закрепление особенностей механизма действия эффекта финансового рычага. Способы снижения предпринимательского и финансового риска при выборе вариантов внешнего финансирования. Основные факторы, определяющие рациональную структуру источников средств организации. Оценка совокупного риска связанного с предприятием</p>
Тема 6	<p>Капитал организации и его структура. Оценка динамики изменения капитала организации и оценка надежности источников его роста.</p> <p>Базовая концепция стоимости капитала.</p> <p>Взвешенная стоимость капитала.</p> <p>Предельная стоимость капитала.</p> <p>Особенности оценки стоимости источников краткосрочного финансирования.</p>

Тематическое планирование (очно-заочное обучение)

Номер темы/раздела	Наименование темы/раздела	Всего часов	Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа
	Всего	144			14	130
Раздел 1	Финансовое управление активами организации	72			8	64
Тема 1	Понятийный аппарат финансового менеджмента.	23			2	21
Тема 2	Управление издержками предприятия	24			3	21
Тема 3	Управление оборотными средствами	25			3	22
Раздел 2	Управление капиталом и обязательствами организации	72			6	66
Тема 4	Источники средств и методы финансирования организации	24			2	22
Тема 5	Логика функционирования финансового механизма организации	24			2	22
Тема 6	Управление капиталом	24			2	22

Содержание дисциплины (очно-заочное обучение)

Номер темы	Содержание темы
Тема 1	Ознакомление с понятийным аппаратом финансового менеджмента. Содержание понятий: фактор, модель, ставка, процент, дисконт, финансовый инструмент, денежный поток, риск, леверидж, Суть и значение формулы Дюпона. Финансовые инструменты, их сущность и виды. Производные финансовые инструменты и особенности их применения. Базовые показатели финансового менеджмента: добавочная стоимость, брутто-результат эксплуатации инвестиций, нетто-результат эксплуатации инвестиций, экономическая рентабельность, коммерческая маржа, коэффициент трансформации. Решение задач.
Тема 2	Диаграмма издержек, обоснование основных контролируемых статей выбор решающих факторов изменения затрат и интенсивности их влияния издержки производства. Матрица издержек производства. Оценка объема безубыточности производства, запаса финансовой прочности. Графические методы анализа безубыточности производства. Понятие операционного рычага и его использования в управлении издержками.
Тема 3	Концепции управления оборотными средствами. Соотношение собственных и заемных оборотных средств и методы его регулирования. Идеальная, консервативная, агрессивная и компромиссная модель оборотных средств. Управление производственными запасами. Методы нормирования запасов. Управление дебиторской задолженностью. Методы анализа и контроля за дебиторской задолженностью, приемы ускорения востребования долгов. Методы регулирования и управления выручкой от реализации. Денежный поток, методы его регулирования. Чистый денежный поток и платежеспособность организации. Прямой и косвенный метод составления отчета о движении денежных средств, возможности и эффективности их использования при управлении денежным потоком.

Тема 4	Закрепление особенностей финансирования организации. Авансированный (долгосрочный) капитал. Источники краткосрочного финансирования. Основные способы увеличения капитала предприятия. Собственный капитал. Долгосрочные заемные средства. Традиционные методы средне- и краткосрочного финансирования. Новые инструменты краткосрочного финансирования. Особенности управления между-народными источниками финансирования. Балансовые модели управления источниками финансирования.
Тема 5	Закрепление особенностей механизма действия эффекта финансового рычага. Способы снижения предпринимательского и финансового риска при выборе вариантов внешнего финансирования. Основные факторы, определяющие рациональную структуру источников средств организации. Оценка совокупного риска связанного с предприятием
Тема 6	Капитал организации и его структура. Оценка динамики изменения капитала организации и оценка надежности источников его роста. Базовая концепция стоимости капитала. Взвешенная стоимость капитала. Предельная стоимость капитала. Особенности оценки стоимости источников краткосрочного финансирования.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Литература для самостоятельной работы студентов

1. Финансовый менеджмент [Электронный ресурс]: [учебное пособие для обучающихся по направлениям подготовки 38.03.01 Экономика, 38.03.03 Управление персоналом], сост. Батуева О. Б., Дугаржапова М. А., Ильина Н. Т. - Улан-Удэ: Бурятский гос. ун-т, 2018. - 330 с. - Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/704772/info>

2. Курилова А. А. Финансовый менеджмент [Электронный ресурс]: электронное учебное пособие, - Тольятти: ТГУ, 2014. - 404 с. - Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/139626>

3. Булгакова И. Н. Практикум по финансовому менеджменту [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие, - Воронеж: Издательский дом ВГУ, 2017. - 55 с. - Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/685287/info>

Вопросы и задания для самостоятельной работы (очная форма обучения)

Седьмой семестр (110 ч.)

Вид СРС: Тест (подготовка) (35 ч.)

Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.

Вид СРС: Задача (практическое задание) (35 ч.)

Средство оценки умения применять полученные теоретические знания в практической ситуации. Задача (задание) должна быть направлена на оценивание тех компетенций, которые подлежат освоению в данной дисциплине, должна содержать четкую инструкцию по выполнению или алгоритм действий.

Вид СРС: Рабочая тетрадь (заполнение) (40 ч.)

Дидактический комплекс, предназначенный для самостоятельной работы обучающегося и позволяющий оценивать уровень усвоения им учебного материала.

Вопросы и задания для самостоятельной работы (очно-заочная форма обучения)

Всего часов самостоятельной работы (130 ч.)

Вид СРС: Тест (подготовка) (25 ч.)

Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.

Вид СРС: Задача (практическое задание) (25 ч.)

Средство оценки умения применять полученные теоретические знания в практической ситуации. Задача (задание) должна быть направлена на оценивание тех компетенций, которые подлежат освоению в данной дисциплине, должна содержать четкую инструкцию по выполнению или алгоритм действий.

Вид СРС: Рабочая тетрадь (заполнение) (40 ч.)

Дидактический комплекс, предназначенный для самостоятельной работы обучающегося и позволяющий оценивать уровень усвоения им учебного материала.

Вид СРС: Лабораторная работа (подготовка) (40 ч.)

Вид учебного занятия, направленный на углубление и закрепление знаний, практических навыков, овладение методикой и техникой эксперимента. При подготовке осуществляется изучение теоретического материала, изучение методики эксперимента, выполнение конспекта к лабораторной работе.

7. Тематика курсовых работ(проектов)

Курсовые работы (проекты) по дисциплине не предусмотрены.

8. Фонд оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации

8.1. Компетенции и этапы формирования

Коды компетенций	Этапы формирования		
	Курс, семестр	Форма контроля	Разделы дисциплины
ПК-2	4 курс, Седьмой семестр	Зачет с оценкой	Раздел 1: Финансовое управление активами организации.
ПК-3 ПК-4	4 курс, Седьмой семестр	Зачет с оценкой	Раздел 2: Управление капиталом и обязательствами организации.

8.2. Показатели и критерии оценивания компетенций, шкалы оценивания

В рамках изучаемой дисциплины студент демонстрирует уровни овладения компетенциями:

Повышенный уровень:

Базовый уровень:

Пороговый уровень:

Уровень ниже порогового:

Уровень сформированности	Шкала оценивания для промежуточной аттестации
--------------------------	---

компетенции	Экзамен (дифференцированный зачет)	Зачет
Повышенный	5 (отлично)	зачтено
Базовый	4 (хорошо)	зачтено
Пороговый	3 (удовлетворительно)	зачтено
Ниже порогового	2 (неудовлетворительно)	не зачтено

Критерии оценки знаний студентов по дисциплине

8.3. Типовые вопросы, задания текущего контроля

Раздел 1: Финансовое управление активами организации

ПК-2 Способен вести бухгалтерский учет экономического субъекта с использованием цифровых технологий и инструментов

1. Какую роль выполняет бухгалтерский (финансовый) учет в финансовом управлении организацией?
2. Для какой цели организован бухгалтерский (финансовый) учет?
3. Каково назначение бухгалтерского (управленческого) учета?
4. Какие регистры применяют для учета затрат на производство?
5. На какие виды подразделяются доходы и расходы в зависимости от характера, условий получения и направления деятельности организации?
6. Какие данные бухгалтерского учета формируют финансовый результат деятельности организации?

Раздел 2: Управление капиталом и обязательствами организации

ПК-3 Способен вести налоговый учет, составлять налоговые расчеты и декларации, осуществлять мероприятия налогового планирования

1. Назовите принципы использования инструментария налогового менеджмента в зависимости от жизненного цикла организации.
2. Корпоративный налоговый менеджмент и его роль в системе управления организацией
3. Назовите инструменты налогового менеджмента. Дифференциация налоговых инструментов.
4. Охарактеризуйте информацию, используемую в налоговом менеджменте организаций
5. Учетная политика организации для целей налогообложения.
6. Назовите отличия учетной политики для целей налогообложения от учетной политики для целей бухгалтерского учета.
7. Каковы варианты распределения обязанностей при выполнении функций налогового менеджмента.
8. Охарактеризуйте показатели эффективности налогового менеджмента.
9. Каков алгоритм оценки эффективности налогового менеджмента.
10. Назовите налоговые риски в корпоративном менеджменте: характеристика, способы оценки и управления.
11. Какие методы расчета налогового бремени организации.
12. Какие способы оптимизации налоговой нагрузки налогоплательщиков.
13. В чем суть налогового бюджетирования и налогового бюджета организации.

ПК-4 Способен составлять, предоставлять и анализировать бухгалтерскую и другие формы отчетности экономического субъекта

1. В чем разница между понятиями «сведения» и «информация»? Приведите примеры.
2. Перечислите основные разделы годового бухгалтерского отчета. Какие из них представляют наибольший интерес для аналитика и почему?

3. Как соотносятся между собой понятия «годовой отчет» и «пояснительная записка»? Какие аспекты деятельности экономического субъекта подлежат отражению в пояснительной записке? Какой интерес она представляет для аналитика?

4. Что такое учетная политика? Является ли она конфиденциальной? Какие положения и почему представляют наибольший интерес а) для финансового менеджера, б) для стороннего аналитика?

5. Кто относится к внешним пользователям информации? Приведите примеры.

6. Назовите внутренних пользователей информации.

8.4. Вопросы промежуточной аттестации

Седьмой семестр (Зачет с оценкой, ПК-2, ПК-3, ПК-4)

1. Финансовый менеджмент, сущность, цели и задачи
2. Внешнее финансирование, основные способы, правила, принципы
3. Функции субъекта финансового менеджмента
4. Факторы количественного соотношения источников средств в рациональной структуре
5. Финансовый менеджмент – как управленческий комплекс
6. Расчет порога рентабельности, запаса финансовой прочности и силы воздействия операционного рычага
7. Финансовый менеджмент – как форма предпринимательской деятельности
8. Операционный левверидж
9. Финансовый менеджмент – как система управления
10. Критерии оценки степени риска
11. Классификация рисков
12. Взаимодействие операционного и финансового рычагов и оценка совокупного риска, связанного с хозяйствующим субъектом
13. Риски, связанные с покупательной способностью денег
14. Финансовый левверидж
15. Инвестиционные риски
16. Базовые показатели финансового менеджмента
17. Управление рисками
18. Правила расчета эффекта финансового рычага
19. Классификация инвестиционных проектов
20. Комплексное оперативное управление оборотными активами
21. Средневзвешенная стоимость капитала и ее определение
22. Превращение ФЭП фирмы в отрицательную величину
23. Основные проблемы, связанные с расчетом WACC
24. Классификация инвестиционных проектов
25. Современные подходы к расчету цены собственного капитала
26. Ускорение оборачиваемости оборотных средств
27. Рациональная структура источников средств хозяйствующего субъекта
28. Алгоритм проведения операционного анализа
29. Концепции финансового менеджмента
30. Критерии анализа инвестиционных проектов, основанные на учетных оценках
31. Углубленный операционный анализ
32. Способы учета инфляции при оценке экономической эффективности проектов
33. Предпринимательский риск, уровень сопряженного эффекта операционного и финансового рычагов
34. Формула Дюпона и ее модификации
35. Критерии анализа проектов, основанные на дисконтных оценках

36. Концепции финансового менеджмента: денежного потока; временной ценности денежных ресурсов; компромисса между риском и доходностью; стоимости капитала; имущественной и правовой обособленности субъекта хозяйствования
37. Статистические (учетные) методы оценки инвестиционных проектов
38. Эффект финансового рычага (рациональная заемная политика)
39. Эффект финансового рычага (финансовый риск)
40. Стадии управления инвестиционной деятельностью
41. Критерии анализа инвестиционных проектов: IRR, MIRR, DPP
42. Причины расчета средневзвешенной стоимости капитала
43. Стадии управления инвестиционной деятельностью
44. Принципы операционного анализа
45. Причины конфликтов между акционерами и руководством
46. График NPV; точка Фишера
47. Причины конфликтов между акционерами и кредиторами
48. Критерии анализа инвестиционных проектов: внутренняя норма прибыли
49. Классификация затрат хозяйствующего субъекта для проведения маржинального и углубленного операционного анализа
50. Схема взаимосвязи доходов и левериджа

8.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

9. Перечень учебной литературы

1. Остаев Г. Я., Алборов Р. А., Алборов Г. Р. Бухгалтерский финансовый учет [Электронный ресурс]: учебник, - Ижевск: РИО Ижевская ГСХА, 2021. - 512 с. - Режим доступа: <http://portal.udsau.ru/index.php?q=docs&download=1&id=43381>; <https://e.lanbook.com/book/209015>; <https://lib.rucont.ru/efd/788560/info>
2. Остаев Г. Я., Алборов Р. А., Алборов Г. Р. Управленческий учет в сельском хозяйстве [Электронный ресурс]: учебник, - Ижевск: РИО Ижевская ГСХА, 2021. - 283 с. - Режим доступа: <http://portal.udsau.ru/index.php?q=docs&download=1&id=43382>; <https://e.lanbook.com/book/209072>; <https://lib.rucont.ru/efd/788578/info>
3. Алборов Р. А., Концевая С. М., Концевой Г. Р. Основы бухгалтерского учета [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)», - Ижевск: , 2019. - 101 с. - Режим доступа: <http://portal.udsau.ru/index.php?q=docs&download=1&parent=27797&id=27808>

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет

1. <http://www.minfin.ru> - Министерство финансов РФ
2. <http://www.mcs.ru> - Министерство сельского хозяйства Российской Федерации.
3. www.udmurt.ru - Официальный сайт Главы Удмуртской Республики и Правительства Удмуртской Республики
4. www.cbr.ru - Банк России
5. www.pfrf.ru - Пенсионный фонд России (ПФР)
6. www.ffoms.ru - Федеральный фонд обязательного медицинского страхования (ФФОМС)
7. www.fss.ru - Фонд социального страхования
8. www.nalog.ru - Информация по экономическим и бухгалтерским наукам
9. www.rosstat.gov.ru - Федеральная служба государственной статистики (Росстат)

11. Методические указания обучающимся по освоению дисциплины (модуля)

Перед изучением дисциплины студенту необходимо ознакомиться с рабочей программой дисциплины, изучить перечень рекомендуемой литературы, приведенной в рабочей программе дисциплины. Для эффективного освоения дисциплины рекомендуется посещать все виды занятий в соответствии с расписанием и выполнять все домашние задания в установленные преподавателем сроки. В случае пропуска занятий по уважительным причинам, необходимо получить у преподавателя индивидуальное задание по пропущенной теме. Полученные знания и умения в процессе освоения дисциплины студенту рекомендуется применять для решения задач, не обязательно связанных с программой дисциплины. Владение компетенциями дисциплины в полной мере будет подтверждаться Вашим умением ставить конкретные задачи, выявлять существующие проблемы, решать их и принимать на основе полученных результатов оптимальные решения. Основными видами учебных занятий для студентов по учебной дисциплине являются: занятия лекционного типа, занятия семинарского типа и самостоятельная работа студентов.

Формы работы	Методические указания для обучающихся
Лекционные занятия	<p>Работа на лекции является очень важным видом деятельности для изучения дисциплины, т.к. на лекции происходит не только сообщение новых знаний, но и систематизация и обобщение накопленных знаний, формирование на их основе идейных взглядов, убеждений, мировоззрения, развитие познавательных и профессиональных интересов.</p> <p>Краткие записи лекций (конспектирование) помогает усвоить материал. Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометить важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Конспект лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Принципиальные места, определения, формулы следует сопровождать замечаниями: «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Прослушивание и запись лекции можно производить при помощи современных устройств (диктофон, ноутбук, нетбук и т.п.). Работая над конспектом лекций, всегда следует использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор, в том числе нормативно-правовые акты соответствующей направленности. По результатам работы с конспектом лекции следует обозначить вопросы, термины, материал, который вызывают трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на занятии семинарского типа.</p> <p>Лекционный материал является базовым, с которого необходимо начать освоение соответствующего раздела или темы.</p>
Лабораторные занятия	<p>При подготовке к занятиям и выполнении заданий студентам следует использовать литературу из рекомендованного списка, а также руководствоваться указаниями и рекомендациями преподавателя.</p> <p>Перед каждым занятием студент изучает план занятия с перечнем тем и вопросов, списком литературы и домашним заданием по вынесенному на занятие материалу.</p> <p>Студенту рекомендуется следующая схема подготовки к занятию и выполнению домашних заданий:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проработать конспект лекций; - проанализировать литературу, рекомендованную по изучаемому разделу (модулю); - изучить решения типовых задач (при наличии);

	<ul style="list-style-type: none"> - решить заданные домашние задания; - при затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю. <p>В конце каждого занятия типа студенты получают «домашнее задание» для закрепления пройденного материала. Домашние задания необходимо выполнять к каждому занятию. Сложные вопросы можно вынести на обсуждение на занятии семинарского типа или на индивидуальные консультации.</p>
<p>Самостоятельная работа</p>	<p>Самостоятельная работа студентов является составной частью их учебной работы и имеет целью закрепление и углубление полученных знаний, умений и навыков, поиск и приобретение новых знаний.</p> <p>Самостоятельная работа студентов включает в себя освоение теоретического материала на основе лекций, рекомендуемой литературы; подготовку к занятиям семинарского типа в индивидуальном и групповом режиме. Советы по самостоятельной работе с точки зрения использования литературы, времени, глубины проработки темы и др., а также контроль за деятельностью студента осуществляется во время занятий.</p> <p>Целью преподавателя является стимулирование самостоятельного, углублённого изучения материала курса, хорошо структурированное, последовательное изложение теории на занятиях лекционного типа, отработка навыков решения задач и системного анализа ситуаций на занятиях семинарского типа, контроль знаний студентов.</p> <p>Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы и обратитесь на текущей консультации или на ближайшей лекции за помощью к преподавателю.</p> <p>Помимо самостоятельного изучения материалов по темам к самостоятельной работе обучающихся относится подготовка к практическим занятиям, по результатам которой представляется отчет преподавателю и проходит собеседование.</p> <p>При самостоятельной подготовке к практическому занятию обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организует свою деятельность в соответствии с методическим руководством по выполнению практических работ; - изучает информационные материалы; - подготавливает и оформляет материалы практических работ в соответствии с требованиями. <p>В результате выполнения видов самостоятельной работы происходит формирование компетенций, указанных в рабочей программы дисциплины (модуля).</p>
<p>Практические занятия</p>	<p>Формы организации практических занятий определяются в соответствии со специфическими особенностями учебной дисциплины и целями обучения. Ими могут быть: выполнение упражнений, решение типовых задач, решение ситуационных задач, занятия по моделированию реальных условий, деловые игры, игровое проектирование, имитационные занятия, выездные занятия в организации (предприятия), занятия-конкурсы и т.д. При устном выступлении по контрольным вопросам семинарского занятия студент должен излагать (не читать) материал выступления свободно.</p> <p>Необходимо концентрировать свое внимание на том, что выступление должно быть обращено к аудитории, а не к преподавателю, т.к. это значимый аспект формируемых компетенций.</p>

По окончании семинарского занятия обучающемуся следует повторить выводы, полученные на семинаре, проследив логику их построения, отметив положения, лежащие в их основе. Для этого обучающемуся в течение семинара следует делать пометки. Более того, в случае неточностей и (или) непонимания какого-либо вопроса пройденного материала обучающемуся следует обратиться к преподавателю для получения необходимой консультации и разъяснения возникшей ситуации.

При подготовке к занятиям студентам следует использовать литературу из рекомендованного списка, а также руководствоваться указаниями и рекомендациями преподавателя.

Перед каждым занятием студент изучает план занятия с перечнем тем и вопросов, списком литературы и домашним заданием по вынесенному на занятие материалу.

Студенту рекомендуется следующая схема подготовки к занятию и выполнению домашних заданий:

- проработать конспект лекций;
- проанализировать литературу, рекомендованную по изучаемому разделу (модулю);
- изучить решения типовых задач (при наличии);
- решить заданные домашние задания;
- при затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

В конце каждого занятия студенты получают «домашнее задание» для закрепления пройденного материала. Домашние задания необходимо выполнять к каждому занятию. Сложные вопросы можно вынести на обсуждение на занятии или на индивидуальные консультации.

Описание возможностей изучения дисциплины лицами с ОВЗ и инвалидами

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, услуги ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Освоение дисциплины (модуля) обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано совместно с другими обучающимися, а так же в отдельных группах.

Освоение дисциплины (модуля) обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по образовательной программе лицами с ограниченными возможностями здоровья при освоении дисциплины (модуля) обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),
- письменные задания, а также инструкции о порядке их выполнения оформляются увеличенным шрифтом,
- специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы (имеющие крупный шрифт или аудиофайлы),
- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс,
- при необходимости студенту для выполнения задания предоставляется увеличивающее устройство;

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),
 - обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающемуся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
 - обеспечивается надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;
- 3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата (в том числе с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):
- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
 - по желанию обучающегося задания могут выполняться в устной форме.

12. Перечень информационных технологий

Информационные технологии реализации дисциплины включают

12.1 Программное обеспечение

1. Базовый пакет программ Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint). Microsoft Office Standard 2016. Бессрочная лицензия. Договор №79-ГК/16 от 11.05.2016. Microsoft Office Standard 2013. Бессрочная лицензия. Договор №0313100010014000038-0010456-01 от 11.08.2014. Microsoft Office Standard 2013. Бессрочная лицензия. Договор №26 от 19.12.2013. Microsoft Office Professional Plus 2010. Бессрочная лицензия. Договор №106-ГК от 21.11.2011. Р7-Офис. Договор №173-ГК/19 от 12.11.2019 г.
2. Операционная система: Microsoft Windows 10 Professional. По подписке для учебного процесса. Последняя доступная версия программы. Astra Linux Common Edition. Договор №173-ГК/19 от 12.11.2019 г.

12.2 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. 1С:Предприятие 8 через Интернет для учебных заведений (<https://edu.1cfresh.com/>) со следующими приложениями: 1С: Бухгалтерия 8, 1С: Управление торговлей 8, 1С:ERP Управление предприятием 2, 1С: Управление нашей фирмой, 1С: Зарплата и управление персоналом. Облачный сервис.
2. Информационно-справочная система (справочно-правовая система) «Консультант плюс». Соглашение № ИКП2016/ЛСВ 003 от 11.01.2016 для использования в учебных целях бессрочное. Обновляется регулярно. Лицензия на все компьютеры, используемые в учебном процессе.

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины(модуля)

Оснащение аудиторий

3. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (лабораторных занятий). Аудитория, укомплектованная специализированной мебелью, компьютерами с необходимым программным обеспечением, выходом в «Интернет» и корпоративную сеть университета
4. Помещение для самостоятельной работы. Помещение оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.
5. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.