

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ "УДМУРТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"**

Рег. № 000006735



Кафедра бухгалтерского учета, финансов и аудита

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Наименование дисциплины (модуля): Налоги и налогообложение

Уровень образования: Бакалавриат

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент

Профиль подготовки: Общий профиль

Очная

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ № 970 от 12.08.2020 г.)

Разработчики:

Селезнева И. А., кандидат экономических наук, доцент

Программа рассмотрена на заседании кафедры, протокол № 01 от 30.08.2023 года

1. Цель и задачи изучения дисциплины

Цель изучения дисциплины - формирование у студентов системы знаний, умений и навыков, позволяющее планировать, организовать налогообложение хозяйствующих субъектов, использовать методы налогообложения различных категорий налогоплательщиков

Задачи дисциплины:

- раскрыть фундаментальные экономические основы в области функционирования налоговых отношений;;
- исследовать объективную необходимость налогов, их специфические признаки, проблемы налогового регулирования экономики, содержание налогового планирования и прогнозирования как составных элементов общей стратегии оптимизации расходов;;
- дать представление о составе обязательных элементов налогообложения, их определении и характеристике, основных методах налогообложения;;
- охарактеризовать составные элементы налоговой системы, особенности построения налоговой системы РФ, полномочия органов законодательной и исполнительной власти в области налогообложения;;
- дать системное представление о содержании налоговой политики государства, ее цели и задачах, понимать отличие налоговой стратегии и тактики, структуру налогового механизма и его воздействие на развитие социально-экономических процессов в обществе;;
- ознакомить с целями и задачами управления налоговой системой, составом и структурой органов управления налоговой системой РФ, их правами и обязанностями;;
- осветить фискальное и регулирующее значение налогов, входящих в состав налоговой системы РФ, состав налогоплательщиков и основных элементов налогообложения;;
- раскрыть права и обязанности налогоплательщиков, плательщиков сборов и налоговых агентов, виды налоговых правонарушений и ответственность за их совершение..

2. Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Налоги и налогообложение» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина изучается на 4 курсе, в 7 семестре.

Изучению дисциплины «Налоги и налогообложение» предшествует освоение дисциплин (практик):

- Финансы;
- Экономическая теория;
- Бухгалтерский финансовый учет;
- Корпоративные финансы.

Освоение дисциплины «Налоги и налогообложение» является необходимой основой для последующего изучения дисциплин (практик):

- Экономическая оценка инвестиций;
- Финансовый анализ;
- Финансовый менеджмент.

В процессе изучения дисциплины студент готовится к видам профессиональной деятельности и решению профессиональных задач, предусмотренных ФГОС ВО и учебным планом.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций:

- **ПК-1 Способен разрабатывать организационно-распорядительные документы, способствующие повышению эффективности работы структурного подразделения и экономического субъекта в целом**

Знания, умения, навыки, формируемые по компетенции в рамках дисциплины, и индикаторы освоения компетенций

Студент должен знать:

Знает порядок разработки организационно-распорядительных документов, способствующих повышению эффективности работы структурного подразделения и экономического субъекта в целом

Студент должен уметь:

Умеет разрабатывать организационно-распорядительных документы, способствующие повышению эффективности работы структурного подразделения и экономического субъекта в целом

Студент должен владеть навыками:

Владеет методикой разработки организационно-распорядительных документов, способствующих повышению эффективности работы структурного подразделения и экономического субъекта в целом

- ПК-6 Способен моделировать бизнес-процессы экономического субъекта

Знания, умения, навыки, формируемые по компетенции в рамках дисциплины, и индикаторы освоения компетенций

Студент должен знать:

Знает теорию и методический инструментарий моделирования бизнес-процессов экономического субъекта

Студент должен уметь:

Умеет моделировать бизнес-процессы экономического субъекта

Студент должен владеть навыками:

Владеет методами и техникой моделирования бизнес-процессов экономического субъекта

- УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности

Знания, умения, навыки, формируемые по компетенции в рамках дисциплины, и индикаторы освоения компетенций

Студент должен знать:

Признаки проявления экстремизма, терроризма, коррупционного поведения в профессиональной деятельности

Студент должен уметь:

Определять проявления экстремизма, терроризма, коррупционного поведения в профессиональной деятельности

Студент должен владеть навыками:

Навыками противодействия экстремизму, терроризму, коррупционному поведению в профессиональной деятельности

- УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

Знания, умения, навыки, формируемые по компетенции в рамках дисциплины, и индикаторы освоения компетенций

Студент должен знать:

Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы и методологические основы принятия управленческого решения с учетом задач цифровой экономики

Студент должен уметь:

Умеет анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ с учетом задач цифровой экономики

Студент должен владеть навыками:

Владеет методиками разработки цели и задач проекта, исходя из действующих правовых норм, а так же с учетом задач цифровой экономики; методами оценки продолжительности и стоимости проекта, а также потребности в ресурсах с использованием цифровых средств и технологий

4. Объем дисциплины и виды учебной работы (очная форма обучения)

Вид учебной работы	Всего часов	Седьмой семестр
Контактная работа (всего)	56	56
Практические занятия	36	36
Лекционные занятия	20	20
Самостоятельная работа (всего)	52	52
Виды промежуточной аттестации		
Зачет		+
Общая трудоемкость часы	108	108
Общая трудоемкость зачетные единицы	3	3

5. Содержание дисциплины

Тематическое планирование (очное обучение)

Номер темы/раздела	Наименование темы/раздела	Всего часов	Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа
	Седьмой семестр, Всего	108	20	36		52
Раздел 1	Экономическая сущность налогов и основы налогообложения	10	2	2		6
Тема 1	Экономическое содержание налогов	5	1	1		3
Тема 2	Элементы налога и принципы налогообложения	5	1	1		3
Раздел 2	Налоговая политика и налоговая система государства	19	6	8		5
Тема 3	Налоговая система	9	2	4		3
Тема 4	Налоговая политика государства	5	2	2		1
Тема 5	Управление налоговой системой	5	2	2		1
Раздел 3	Налогообложение юридических лиц	42	6	12		24
Тема 6	Налогообложение прибыли организаций	7	1	2		4
Тема 7	Налогообложение имущества организаций	6	1	2		3
Тема 8	Налоговые платежи за пользование природными ресурсами	6	1	2		3
Тема 9	Акцизы	8	1	2		5
Тема 10	Налог на добавленную стоимость	8	1	2		5
Тема 11	Специальные налоговые режимы	7	1	2		4
Раздел 4	Налогообложение физических лиц	14	2	4		8

Тема 12	Налогообложение доходов физических лиц	7	1	2		4
Тема 13	Налогообложение имущества физических лиц	7	1	2		4
Раздел 5	Другие налоги, сборы и страховые взносы, взимаемые с юридических и физических лиц	14	2	4		8
Тема 14	Другие налоги и сборы, взимаемые с юридических и физических лиц	7	1	2		4
Тема 15	Страховые взносы в Пенсионный фонд РФ, Фонд социального страхования РФ, Фонд обязательного медицинского страхования РФ	7	1	2		4
Раздел 6	Права, обязанности и ответственность налогоплательщиков и налоговых агентов	9	2	6		1
Тема 16	Права, обязанности и ответственность налогоплательщиков и налоговых агентов	9	2	6		1

Содержание дисциплины (очное обучение)

Номер темы	Содержание темы
Тема 1	Объективная необходимость налогов. Налоги как экономическая основа государства, их роль в распределении и перераспределении ВВП. Сущность налогов как финансово – экономической категории. Субъекты налоговых отношений. Специфические признаки налогов, их характеристика. Функции налогов, их взаимосвязь. Объективная возможность влияния налогов на экономические процессы. Налоговое регулирование экономики. Налоговое планирование и прогнозирование.
Тема 2	Экономические элементы налога, их определение и характеристика. Плательщики налога, отличие от понятий носитель налога, налоговый агент, сборщик налогов. Объект налога. Единица налогообложения. Налоговый оклад. Источник налога. Налоговый период. Налоговая ставка, формы и виды ставок. Налоговые льготы. Сущность и назначение налоговых льгот, их виды и классификация, Правовое оформление элементов налога и его значение. Принципы налогообложения. Классические принципы налогообложения, их характеристика: справедливость, определенность, экономия, удобство. Современные принципы налогообложения, их характеристика и связь с классическими принципами. Основные методы налогообложения. Равное налогообложение. Пропорциональное налогообложение. Прогрессивное налогообложение. Регрессивное налогообложение. Способы уплаты налога: по декларации, у источника дохода, кадастровый. Порядок уплаты налога. Налоговая декларация, её содержание.
Тема 3	Понятие налоговой системы, её составные элементы. Классификация налогов, её критерии. Прямые налоги. Косвенные налоги. Налоги с юридических и физических лиц. Федеральные налоги, региональные и местные. Налоговая система РФ. Налоговая политика. Элементы налогового механизма. Полномочия органов законодательной и исполнительной власти. Управление налоговой системой: органы управления, их функции, цели и задачи.
Тема 4	Понятие налоговой политики. Цель и задачи налоговой политики. Функции налоговой политики, налоговая стратегия и тактика. Основные направления налоговой политики РФ. Понятие налогового механизма, его структура.

Тема 5	<p>Цели и задачи управления налоговой системой. Состав и структура органов управления налоговой системой РФ.</p> <p>Федеральная налоговая служба РФ, её задачи, структура и функции. Права и обязанности налоговых органов. Налоговые проверки, их виды. Цели и методы камеральных проверок. Цели и методы выездных проверок.</p> <p>Федеральная служба по экономическим и налоговым преступлениям, её структура, цели и основные задачи. Права и обязанности Федеральной службы по экономическим и налоговым преступлениям.</p> <p>Полномочия таможенных органов РФ в области налогообложения.</p>
Тема 6	<p>Фискальное и регулирующее значение налога на прибыль организаций.</p> <p>Налогоплательщики. Элементы налога на прибыль: объект, налоговая база, налоговый период, ставки, льготы, порядок исчисления и уплаты.</p> <p>Классификация доходов и расходов организации для целей налогообложения прибыли. Нормируемые расходы. Амортизация имущества. Определение даты доходов и расходов при применении метода начисления и кассового метода.</p> <p>Особенности определения налоговой базы отдельных видов организаций: банков, страховых организаций, негосударственных пенсионных фондов, профессиональных участников рынка ценных бумаг.</p> <p>Налогообложение прибыли иностранных юридических лиц.</p> <p>Организация и ведение налогового учета для целей налогообложения прибыли организаций: банков, страховых организаций, негосударственных пенсионных фондов, профессиональных участников рынка ценных бумаг.</p> <p>Зарождение и развитие менеджмента. Объективный характер эволюции менеджмента. Основные научные подходы и школы. Классическая школа управления. Школа научного управления. Административная школа управления. Современные школы управления.</p>
Тема 7	<p>Налог на имущество организаций, его назначение. Плательщики и объекты налогообложения. Порядок определения налоговой базы. Льготы по налогу. Ставки налога. Порядок и сроки уплаты налога в бюджет.</p>
Тема 8	<p>Экономическая сущность и назначение платежей за пользование природными ресурсами.</p> <p>Состав платежей за пользование недрами.</p> <p>Система платежей, связанных с использованием водными объектами, объектами животного мира и водными биологическими ресурсами.</p> <p>Порядок исчисления и уплаты платежей за пользование недрами, в том числе разовых платежей за пользование недрами при наступлении определенных событий, оговоренных в лицензии; регулярных платежей за пользование недрами; плата за геологическую информацию о недрах; сбора за участие в конкурсе (аукционе); сбора на выдачу лицензий.</p> <p>Налог на добычу полезных ископаемых. Налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база, налоговый период, налоговые ставки, налоговые льготы, порядок исчисления налога, порядок и сроки уплаты налога.</p> <p>Водный налог: налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база, налоговый период, налоговые ставки, порядок исчисления налога, порядок и сроки уплаты налога.</p>

Тема 9	<p>Акцизы, их роль и функции в налоговой системе. Налогоплательщики. Подакцизные товары и подакцизное минеральное сырье. Объекты налогообложения. Операции, не подлежащие налогообложению акцизами. Определение налогооблагаемой базы. Порядок исчисления сумм акцизов и применения налоговых вычетов. Сроки и порядок уплаты акцизов. Особенности исчисления и уплаты акцизов в экспортно - импортных операциях и при реализации соглашений в разделе продукции. Контроль налоговых органов за правильностью исчисления и полной уплатой акцизов. Тенденции и основные направления дальнейшего совершенствования акцизов.</p>
Тема 10	<p>Налог на добавленную стоимость (НДС). Место и роль НДС в налоговой системе и формировании доходных источников бюджетов. Налогоплательщики. Освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика. Объекты налогообложения: реализация товаров (работ, услуг); передача на территории Российской Федерации товаров (выполнение работ, оказание услуг) для естественных нужд, расходы на которые не принимаются к вычету при исчислении налога на доходы организаций. Выполнение строительно - монтажных работ для собственного потребления; ввоз товаров на таможенную территорию Российской Федерации. Налоговая база. Порядок определения налоговой базы. Налоговый период. Налоговые ставки. Порядок исчисления НДС. Налоговые вычеты и порядок их применения. Определение сумм налога, подлежащих уплате в бюджет. Порядок и сроки уплаты налога в бюджет. Порядок зачета и возмещения НДС. Особенности исчисления и уплаты НДС при ввозе товаров на таможенную территорию Российской Федерации. Контроль налоговых органов за правильностью исчисления и полной уплатой НДС. Тенденции и основные направления дальнейшего совершенствования НДС.</p>
Тема 11	<p>Упрощенная система налогообложения субъектов малого предпринимательства. Условия и порядок перехода организаций на упрощенную систему налогообложения. Объекты налогообложения. Налоговая база. Порядок исчисления. Ставки налога. Порядок установления и введения в действие патентной системы налогообложения. Плательщики налога. Сферы предпринимательства, деятельность в которых подлежит обложению по патентной системе налогообложения. Объект налогообложения. Порядок исчисления и сроки уплаты патента. Единый сельскохозяйственный налог. Условия и порядок перехода организаций на единый сельхозналог. Объект налогообложения. Налоговая база. Порядок исчисления и сроки уплаты единого налога. Ставка налога.</p>

Тема 12	<p>Налог на доходы физических лиц. Общая характеристика налога, его место и функции в налоговой системе и доходных источниках бюджетов.</p> <p>Налогоплательщики. Объекты налогообложения. Виды доходов и их классификация для целей налогообложения. Доходы, не подлежащие налогообложению.</p> <p>Налогооблагаемая база. Особенности определения налогооблагаемой базы при получении доходов в натуральной форме, по договорам страхования негосударственного пенсионного обеспечения. Налоговые вычеты: стандартные, социальные, имущественные, профессиональные.</p> <p>Налоговые ставки. Порядок исчисления и сроки уплаты налога налогоплательщиками и налоговыми агентами.</p> <p>Налогообложение доходов физических лиц от предпринимательской деятельности. Особенности налогообложения доходов иностранных граждан.</p> <p>Налоговая декларация о доходах. Лица, обязанные представлять налоговую декларацию. Содержание декларации, порядок и сроки ее представления в налоговые органы.</p> <p>Контроль налоговых органов за правильностью исчисления и полнотой уплаты налога на доходы физических лиц.</p>
Тема 13	<p>Налог на имущество физических лиц, состав и характеристика.</p> <p>Плательщики и объект налогообложения. Порядок определения налоговой базы. Льготы по налогу. Ставки налога. Порядок и сроки уплаты налога в бюджет.</p> <p>Контроль налоговых органов за правильностью исчисления и полнотой уплаты налогов с имущества физических лиц.</p>
Тема 14	<p>Налог на игорный бизнес: основные понятия, плательщики, объект налогообложения, ставки, порядок определения и уплаты.</p> <p>Транспортный налог: налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база, налоговый период, налоговые ставки, порядок исчисления налога, порядок и сроки уплаты налога.</p> <p>Земельный налог: налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база, налоговый период, налоговые ставки, порядок исчисления налога, порядок и сроки уплаты налога.</p> <p>Государственная пошлина, принципы её взимания. Плательщики, объект налогообложения, ставки, порядок исчисления и уплаты.</p>
Тема 15	<p>Страховые взносы в социальные государственные внебюджетные фонды: плательщики, объект обложения, база для исчисления страховых взносов, расчетный и отчетный период, тариф страховых взносов, порядок исчисления, порядок и сроки уплаты страховых взносов.</p> <p>Порядок исчисления и уплаты страховых взносов лицами, не производящими выплат физическим лицам.</p> <p>Нарушения законодательства РФ о страховых взносах и ответственность за их совершение.</p>
Тема 16	<p>Налоговые права организаций, являющихся налогоплательщиками и налоговыми агентами.</p> <p>Обязанности налогоплательщиков по обеспечению своевременной и полной уплаты налогов и сборов в бюджет, по предоставлению в налоговые органы отчетов и другой информации.</p> <p>Ответственность налогоплательщиков и налоговых агентов за нарушение налогового законодательства. Виды ответственности: финансовая, административная и уголовная.</p>

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Литература для самостоятельной работы студентов

1. Налоги и налогообложение [Электронный ресурс]: [дистанционный курс на платформе Moodle izhgsha] : для студентов очного и заочного обучения по направлению подготовки "Экономика", сост. Селезнева И. А., Злобина О. О. - Ижевск: , 2020. - Режим доступа: <http://moodle.udsau.ru/enrol/index.php?id=457>

2. Селезнева И. А. Налоги и налогообложение [Электронный ресурс]: практикум для студентов по специальности «Экономическая безопасность», - Ижевск: , 2016. - 42 с. - Режим доступа: <http://portal.udsau.ru/index.php?q=docs&download=1&parent=27797&id=28346>

3. Селезнева И. А. Практикум по налогам и налогообложению [Электронный ресурс]: учебное пособие, - Ижевск: РИО Ижевская ГСХА, 2012. - 232 с. - Режим доступа: <http://ebs.rgazu.ru/?q=node/2355>

4. Селезнева И. А. Организация и методика проведения налоговых проверок [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов по специальности «Экономическая безопасность», - Ижевск: РИО Ижевская ГСХА, 2020. - 112 с. - Режим доступа: <http://portal.udsau.ru/index.php?q=docs&download=1&id=43788>; <https://e.lanbook.com/book/257936>; <https://lib.rucont.ru/efd/809447/info>

Вопросы и задания для самостоятельной работы (очная форма обучения)

Седьмой семестр (52 ч.)

Вид СРС: Выполнение индивидуального задания (12 ч.)

Выполнение индивидуального задания предусматривает описание и расчет необходимого комплекса мероприятий по заданию преподавателя.

Вид СРС: Задача (практическое задание) (14 ч.)

Средство оценки умения применять полученные теоретические знания в практической ситуации. Задача (задание) должна быть направлена на оценивание тех компетенций, которые подлежат освоению в данной дисциплине, должна содержать четкую инструкцию по выполнению или алгоритм действий.

Вид СРС: Тест (подготовка) (16 ч.)

Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.

Вид СРС: Эссе (выполнение) (10 ч.)

Средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

7. Тематика курсовых работ(проектов)

Курсовые работы (проекты) по дисциплине не предусмотрены.

8. Фонд оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации

8.1. Компетенции и этапы формирования

Коды компетенций	Этапы формирования		
	Курс, семестр	Форма контроля	Разделы дисциплины
УК-11	4 курс, Седьмой семестр	Зачет	Раздел 1: Экономическая сущность налогов и основы налогообложения.

УК-11	4 курс, Седьмой семестр	Зачет	Раздел 2: Налоговая политика и налоговая система государства.
ПК-6 УК-2	4 курс, Седьмой семестр	Зачет	Раздел 3: Налогообложение юридических лиц.
УК-2	4 курс, Седьмой семестр	Зачет	Раздел 4: Налогообложение физических лиц.
ПК-1	4 курс, Седьмой семестр	Зачет	Раздел 5: Другие налоги, сборы и страховые взносы, взимаемые с юридических и физических лиц.
ПК-1 УК-11	4 курс, Седьмой семестр	Зачет	Раздел 6: Права, обязанности и ответственность налогоплательщиков и налоговых агентов.

8.2. Показатели и критерии оценивания компетенций, шкалы оценивания

В рамках изучаемой дисциплины студент демонстрирует уровни овладения компетенциями:

Повышенный уровень:

Базовый уровень:

Пороговый уровень:

Уровень ниже порогового:

Уровень сформированности компетенции	Шкала оценивания для промежуточной аттестации	
	Экзамен (дифференцированный зачет)	Зачет
Повышенный	5 (отлично)	зачтено
Базовый	4 (хорошо)	зачтено
Пороговый	3 (удовлетворительно)	зачтено
Ниже порогового	2 (неудовлетворительно)	не зачтено

Критерии оценки знаний студентов по дисциплине

8.3. Типовые вопросы, задания текущего контроля

Раздел 1: Экономическая сущность налогов и основы налогообложения

УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности

1. Перечислите специфические признаки налогов.
2. В чем состоит содержание фискальной функции налогов?
3. Чем отличаются понятия «налог» и «сбор»?
4. Дайте определение налогового планирования.
5. Какие показатели характеризуют результативность налогового планирования?
6. Перечислите обязательные элементы налогообложения.
7. Дайте характеристику каждого элемента налогообложения.
8. Какой элемент налогообложения не является обязательным? Дайте его определение.
9. Назовите классические и современные принципы налогообложения.
10. Какие существуют основные методы налогообложения, их отличие.

Раздел 2: Налоговая политика и налоговая система государства

УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности

1. Что понимается под налоговой системой?
2. Какие виды налогов и сборов входят в систему налогов и сборов РФ?
3. Какие налоги и сборы относятся к федеральным? Каковы их основные признаки?
4. Какие налоги относятся к региональным? Каковы их основные признаки?
5. Какие налоги относятся к местным? Каковы их основные признаки?
6. Перечислите участников налоговых правоотношений.
7. Дайте определение налоговой политики.
8. Какие задачи государственной налоговой политики определены на современном этапе?
9. Назовите типы налоговой политики.
10. Что является предметом деятельности налоговых органов?
11. Назовите права налоговых органов.
12. Назовите обязанности налоговых органов и их должностных лиц.
13. Какие виды налоговых проверок установлены Налоговым кодексом?
14. В каком порядке проводится камеральная налоговая проверка?
15. Каков порядок и сроки проведения выездной налоговой проверки?

Раздел 3: Налогообложение юридических лиц

УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

1. Назовите льготы по налогу на имущество организаций, определите их значение.
2. Назовите состав платежей за пользование природными ресурсами.
3. Дайте характеристику основных элементов налогообложения по налогу на добычу полезных ископаемых
4. Как рассчитывается стоимость добытого полезного ископаемого?
5. Дайте характеристику основных элементов налогообложения по водному налогу
6. Назовите подакцизные товары. Определите принципы отбора данных товаров.
7. Дайте характеристику основных элементов налогообложения НДС

ПК-6 Способен моделировать бизнес-процессы экономического субъекта

1. Дайте характеристику основных элементов налогообложения по налогу на прибыль
2. Каким образом классифицируются доходы в целях налогообложения?
3. Каким образом классифицируются расходы в целях налогообложения?
4. Каков порядок учета прямых и косвенных расходов при налогообложении прибыли?

5. В каком порядке исчисляется налоговая база по налогу на прибыль?
6. Дайте характеристику основных элементов налогообложения по налогу на имущество организаций
7. Какова цель установления сборов за пользование объектами животного мира и объектами водных биологических ресурсов?
8. Дайте характеристику основных элементов сборов за пользование объектами животного мира и объектами водных биологических ресурсов
9. Дайте характеристику основных элементов налогообложения акцизами:
10. Назовите операции, не подлежащие налогообложению НДС и признак их классификации.
11. Назовите условия и порядок применения налоговых вычетов.
12. . Какие установлены условия начала и прекращения применения упрощенной системы налогообложения?
13. Дайте характеристику основных элементов налогообложения упрощенной системы налогообложения
14. Каковы особенности признания доходов и расходов при упрощенной системе налогообложения?
15. Дайте характеристику основных элементов налогообложения единого сельскохозяйственного налога
16. Каковы особенности признания доходов и расходов при едином сельскохозяйственном налоге?

Раздел 4: Налогообложение физических лиц

УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

1. Назовите категории налогоплательщиков налога на доходы физических лиц.
2. Дайте характеристику основных элементов налогообложения налога на доходы физических лиц
3. Назовите доходы, не подлежащие налогообложению налогом на доходы физических лиц.
4. Какую роль играют стандартные, социальные, имущественные, профессиональные вычеты?
5. Дайте характеристику основных элементов налогообложения налога на имущество физических лиц

Раздел 5: Другие налоги, сборы и страховые взносы, взимаемые с юридических и физических лиц

ПК-1 Способен разрабатывать организационно-распорядительные документы, способствующие повышению эффективности работы структурного подразделения и экономического субъекта в целом

1. Дайте характеристику основных элементов налогообложения земельного налога
2. Дайте характеристику основных элементов налогообложения транспортного налога
3. В каком порядке и в какие сроки плательщики уплачивают госпошлину?
4. Для каких категорий физических лиц и организаций установлены льготы по госпошлине?
5. Кто является плательщиками страховых взносов?
6. Что является объектом обложения страховыми взносами?
7. Как определяется база для начисления страховых взносов?
8. Назовите виды выплат (сумм), не подлежащих обложению страховыми взносами.

Раздел 6: Права, обязанности и ответственность налогоплательщиков и налоговых агентов

УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности

1. Перечислите права налогоплательщиков.
2. Что относится к обязанностям налогоплательщиков?
3. Что относится к правам и обязанностям налогового агента?

ПК-1 Способен разрабатывать организационно-распорядительные документы, способствующие повышению эффективности работы структурного подразделения и экономического субъекта в целом

1. Назовите виды налоговых правонарушений и ответственность за их совершение.
2. Какие основания для привлечения налогоплательщика к административной ответственности?
3. Какие основания для привлечения налогоплательщика к уголовной ответственности?

8.4. Вопросы промежуточной аттестации

Седьмой семестр (Зачет, ПК-1, ПК-6, УК-11, УК-2)

1. Дайте характеристику каждого элемента налогообложения.
2. Какой элемент налогообложения не является обязательным? Дайте его определение.
3. Назовите классические и современные принципы налогообложения.
4. Какие существуют основные методы налогообложения, их отличие.
5. Какие виды налогов и сборов входят в систему налогов и сборов РФ?
6. Какие налоги и сборы относятся к федеральным? Каковы их основные признаки?
7. Какие налоги относятся к региональным? Каковы их основные признаки?
8. Какие налоги относятся к местным? Каковы их основные признаки?
9. Назовите права налоговых органов.
10. Назовите обязанности налоговых органов и их должностных лиц.
11. Какие виды налоговых проверок установлены Налоговым кодексом?
12. Дайте характеристику основных элементов налогообложения по налогу на прибыль
13. Каким образом классифицируются доходы в целях налогообложения?
14. Каким образом классифицируются расходы в целях налогообложения?
15. Дайте характеристику основных элементов налогообложения по налогу на имущество организаций
16. Дайте характеристику основных элементов налогообложения по налогу на добычу полезных ископаемых
17. Дайте характеристику основных элементов налогообложения по водному налогу
18. Дайте характеристику основных элементов сборов за пользование объектами животного мира и объектами водных биологических ресурсов
19. Дайте характеристику основных элементов налогообложения акцизами:
20. Дайте характеристику основных элементов налогообложения НДС
21. Какие установлены условия начала и прекращения применения упрощенной системы налогообложения?
22. Дайте характеристику основных элементов налогообложения упрощенной системы налогообложения
23. Дайте характеристику основных элементов налогообложения единого сельскохозяйственного налога
24. Дайте характеристику основных элементов налогообложения налога на доходы физических лиц
25. Назовите доходы, не подлежащие налогообложению налогом на доходы физических лиц.
26. Дайте характеристику основных элементов налогообложения налога на имущество физических лиц

27. Дайте характеристику основных элементов налогообложения земельного налога
28. Дайте характеристику основных элементов налогообложения транспортного налога
29. Что является объектом обложения страховыми взносами?
30. Как определяется база для начисления страховых взносов?
31. Назовите виды выплат (сумм), не подлежащих обложению страховыми взносами.
32. Что относится к обязанностям налогоплательщиков?
33. Что относится к правам и обязанностям налогового агента?
34. Назовите виды налоговых правонарушений и ответственность за их совершение.

8.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

9. Перечень учебной литературы

1. Селезнева И. А. Налоги и налогообложение [Электронный ресурс]: практикум для студентов по специальности «Экономическая безопасность», - Ижевск: , 2016. - 42 с. - Режим доступа: <http://portal.udsau.ru/index.php?q=docs&download=1&parent=27797&id=28346>
2. Селезнева И. А. Практикум по налогам и налогообложению [Электронный ресурс]: учебное пособие, - Ижевск: РИО Ижевская ГСХА, 2012. - 232 с. - Режим доступа: <http://ebs.rgazu.ru/?q=node/2355>
3. Селезнева И. А. Организация и методика проведения налоговых проверок [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов по специальности «Экономическая безопасность», - Ижевск: РИО Ижевская ГСХА, 2020. - 112 с. - Режим доступа: <http://portal.udsau.ru/index.php?q=docs&download=1&id=43788>; <http://e.lanbook.com/book/257936>; <https://lib.rucont.ru/efd/809447/info>
4. Останкова Н. В. Налоги и налогообложение [Электронный ресурс]: курс лекций, - Москва: РГУФКСМиТ, 2017. - 296 с. - Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/637423/info>

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет

1. <http://www.consultant.ru> - Информационно-поисковая система «Консультант Плюс» (официальный сайт)
2. <http://www.insur-info.ru/> - Информация по экономическим и бухгалтерским наукам
3. <http://lawrussia.ru/> - Законы России
4. <http://elib.udsau.ru/> - библиотека электронных учебных пособий Удмуртского ГАУ
5. <http://www.minfin.ru> - Министерство финансов РФ

11. Методические указания обучающимся по освоению дисциплины (модуля)

Перед изучением дисциплины студенту необходимо ознакомиться с рабочей программой дисциплины, изучить перечень рекомендуемой литературы, приведенной в рабочей программе дисциплины. Для эффективного освоения дисциплины рекомендуется посещать все виды занятий в соответствии с расписанием и выполнять все домашние задания в установленные преподавателем сроки. В случае пропуска занятий по уважительным причинам, необходимо получить у преподавателя индивидуальное задание по пропущенной теме. Полученные знания и умения в процессе освоения дисциплины студенту рекомендуется применять для решения задач, не обязательно связанных с программой дисциплины. Владение компетенциями дисциплины в полной мере будет подтверждаться Вашим умением ставить конкретные задачи, выявлять существующие проблемы, решать их и принимать на основе полученных результатов оптимальные решения. Основными видами учебных занятий для студентов по учебной дисциплине являются: занятия лекционного типа, занятия семинарского типа и самостоятельная работа студентов.

Формы работы	Методические указания для обучающихся
--------------	---------------------------------------

Лекционные занятия	<p>Работа на лекции является очень важным видом деятельности для изучения дисциплины, т.к. на лекции происходит не только сообщение новых знаний, но и систематизация и обобщение накопленных знаний, формирование на их основе идейных взглядов, убеждений, мировоззрения, развитие познавательных и профессиональных интересов.</p> <p>Краткие записи лекций (конспектирование) помогает усвоить материал. Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Конспект лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Принципиальные места, определения, формулы следует сопровождать замечаниями: «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п.</p> <p>Прослушивание и запись лекции можно производить при помощи современных устройств (диктофон, ноутбук, нетбук и т.п.).</p> <p>Работая над конспектом лекций, всегда следует использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор, в том числе нормативно-правовые акты соответствующей направленности. По результатам работы с конспектом лекции следует обозначить вопросы, термины, материал, который вызывают трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на занятии семинарского типа.</p> <p>Лекционный материал является базовым, с которого необходимо начать освоение соответствующего раздела или темы.</p>
Лабораторные занятия	<p>При подготовке к занятиям и выполнении заданий студентам следует использовать литературу из рекомендованного списка, а также руководствоваться указаниями и рекомендациями преподавателя.</p> <p>Перед каждым занятием студент изучает план занятия с перечнем тем и вопросов, списком литературы и домашним заданием по вынесенному на занятие материалу.</p> <p>Студенту рекомендуется следующая схема подготовки к занятию и выполнению домашних заданий:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проработать конспект лекций; - проанализировать литературу, рекомендованную по изучаемому разделу (модулю); - изучить решения типовых задач (при наличии); - решить заданные домашние задания; - при затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю. <p>В конце каждого занятия типа студенты получают «домашнее задание» для закрепления пройденного материала. Домашние задания необходимо выполнять к каждому занятию. Сложные вопросы можно вынести на обсуждение на занятии семинарского типа или на индивидуальные консультации.</p>
Самостоятельная работа	<p>Самостоятельная работа студентов является составной частью их учебной работы и имеет целью закрепление и углубление полученных знаний, умений и навыков, поиск и приобретение новых знаний.</p>

	<p>Самостоятельная работа студентов включает в себя освоение теоретического материала на основе лекций, рекомендуемой литературы; подготовку к занятиям семинарского типа в индивидуальном и групповом режиме. Советы по самостоятельной работе с точки зрения использования литературы, времени, глубины проработки темы и др., а также контроль за деятельностью студента осуществляется во время занятий.</p> <p>Целью преподавателя является стимулирование самостоятельного, углублённого изучения материала курса, хорошо структурированное, последовательное изложение теории на занятиях лекционного типа, отработка навыков решения задач и системного анализа ситуаций на занятиях семинарского типа, контроль знаний студентов.</p> <p>Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы и обратитесь на текущей консультации или на ближайшей лекции за помощью к преподавателю.</p> <p>Помимо самостоятельного изучения материалов по темам к самостоятельной работе обучающихся относится подготовка к практическим занятиям, по результатам которой представляется отчет преподавателю и проходит собеседование.</p> <p>При самостоятельной подготовке к практическому занятию обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организует свою деятельность в соответствии с методическим руководством по выполнению практических работ; - изучает информационные материалы; - подготавливает и оформляет материалы практических работ в соответствии с требованиями. <p>В результате выполнения видов самостоятельной работы происходит формирование компетенций, указанных в рабочей программы дисциплины (модуля).</p>
<p>Практические занятия</p>	<p>Формы организации практических занятий определяются в соответствии со специфическими особенностями учебной дисциплины и целями обучения. Ими могут быть: выполнение упражнений, решение типовых задач, решение ситуационных задач, занятия по моделированию реальных условий, деловые игры, игровое проектирование, имитационные занятия, выездные занятия в организации (предприятия), занятия-конкурсы и т.д. При устном выступлении по контрольным вопросам семинарского занятия студент должен излагать (не читать) материал выступления свободно. Необходимо концентрировать свое внимание на том, что выступление должно быть обращено к аудитории, а не к преподавателю, т.к. это значимый аспект формируемых компетенций.</p> <p>По окончании семинарского занятия обучающемуся следует повторить выводы, полученные на семинаре, проследив логику их построения, отметив положения, лежащие в их основе. Для этого обучающемуся в течение семинара следует делать пометки. Более того, в случае неточностей и (или) непонимания какого-либо вопроса пройденного материала обучающемуся следует обратиться к преподавателю для получения необходимой консультации и разъяснения возникшей ситуации.</p> <p>При подготовке к занятиям студентам следует использовать литературу из рекомендованного списка, а также руководствоваться указаниями и рекомендациями преподавателя.</p>

Перед каждым занятием студент изучает план занятия с перечнем тем и вопросов, списком литературы и домашним заданием по вынесенному на занятие материалу.

Студенту рекомендуется следующая схема подготовки к занятию и выполнению домашних заданий:

- проработать конспект лекций;
- проанализировать литературу, рекомендованную по изучаемому разделу (модулю);
- изучить решения типовых задач (при наличии);
- решить заданные домашние задания;
- при затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

В конце каждого занятия студенты получают «домашнее задание» для закрепления пройденного материала. Домашние задания необходимо выполнять к каждому занятию. Сложные вопросы можно вынести на обсуждение на занятии или на индивидуальные консультации.

Описание возможностей изучения дисциплины лицами с ОВЗ и инвалидами

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, услуги ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Освоение дисциплины (модуля) обучающимся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано совместно с другими обучающимися, а так же в отдельных группах.

Освоение дисциплины (модуля) обучающимся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по образовательной программе лицами с ограниченными возможностями здоровья при освоении дисциплины (модуля) обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),
- письменные задания, а также инструкции о порядке их выполнения оформляются увеличенным шрифтом,
- специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы (имеющие крупный шрифт или аудиофайлы),
- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс,
- при необходимости студенту для выполнения задания предоставляется увеличивающее устройство;

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),
- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающемуся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
- обеспечивается надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата (в том числе с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
- по желанию обучающегося задания могут выполняться в устной форме.

12. Перечень информационных технологий

Информационные технологии реализации дисциплины включают

12.1 Программное обеспечение

Не используется.

12.2 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. 1С:Предприятие 8 через Интернет для учебных заведений (<https://edu.1cfresh.com/>) со следующими приложениями: 1С: Бухгалтерия 8, 1С: Управление торговлей 8, 1С:ERP Управление предприятием 2, 1С: Управление нашей фирмой, 1С: Зарплата и управление персоналом. Облачный сервис.
2. Информационно-справочная система (справочно-правовая система) «Консультант плюс». Соглашение № ИКП2016/ЛСВ 003 от 11.01.2016 для использования в учебных целях бессрочное. Обновляется регулярно. Лицензия на все компьютеры, используемые в учебном процессе.

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины(модуля)

Оснащение аудиторий

1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Аудитория, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории
2. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (практических занятий). Аудитория, укомплектованная специализированной мебелью
4. Помещение для самостоятельной работы. Помещение оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.
5. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.