

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ "ИЖЕВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ  
СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ"**

Рег. № 000005069



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной и воспитательной работе

С.Л. Воробьева

Кафедра экономики АПК

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Наименование дисциплины (модуля): Современные проблемы науки и оценки земельных ресурсов

Уровень образования: Магистратура

Направление подготовки: 21.04.02 Землеустройство и кадастры

Профиль подготовки: Управление землеустройством

Очная, заочная

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 21.04.02 Землеустройство и кадастры (приказ № 945 от 11.08.2020 г.)

Разработчики:

Гоголев И. М., доктор экономических наук, заведующий кафедрой

Программа рассмотрена на заседании кафедры, протокол № 01 от 30.08.2022 года

## **1. Цель и задачи изучения дисциплины**

Цель изучения дисциплины - является обучение современным способам и методам землеустройства и организации использования единого земельного фонда на различных административно-территориальных уровнях, на предприятиях и организациях различных отраслей народного хозяйственного комплекса, получения, сбора и обработки, а также применения этих способов и методов при ведении кадастра. В процессе преподавания дисциплины необходимо обратить внимание на современное состояние землеустроительной и кадастровой науки, выделить основные проблемы, сложившиеся в данной области и определить направления их совершенствования.

Задачи дисциплины:

- определение основных направлений и методических подходов в получении достоверной земельно-кадастровой информации для использования при решении современных проблем землеустройства;
- обоснование необходимости и целесообразности проведения землеустроительных и кадастровых работ, адекватных современному уровню развития экономики страны; ;
- определение круга первоочередных задач землеустройства, земельного кадастра и мониторинга земель, позволяющих сформировать основные направления развития научно-методического обеспечения развития земельных отношений в стране;;
- подготовить магистра к решению задач научно-исследовательского характера по землеустройству и формированию земельно-кадастровой информации..

## **2. Место дисциплины в структуре ООП ВО**

Дисциплина «Современные проблемы науки и оценки земельных ресурсов» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина изучается на 1 курсе, в 2 семестре.

Изучению дисциплины «Современные проблемы науки и оценки земельных ресурсов» предшествует освоение дисциплин (практик):

- История, логика и методология науки;
- Методы исследований в управлении землеустройством;
- Кадастр недвижимости.

Освоение дисциплины «Современные проблемы науки и оценки земельных ресурсов» является необходимой основой для последующего изучения дисциплин (практик):

- Управление и проектирование объектов недвижимости;
- Государственный учет, регистрация и оценка объектов недвижимости;
- Научно-исследовательская работа.

В процессе изучения дисциплины студент готовится к видам профессиональной деятельности и решению профессиональных задач, предусмотренных ФГОС ВО и учебным планом.

## **3. Требования к результатам освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций:

### **- ПК-4 Способен проводить самостоятельные исследования в области землеустройства и кадастров**

Знания, умения, навыки, формируемые по компетенции в рамках дисциплины, и индикаторы освоения компетенций

Студент должен знать:

Знает методику и процедуры проведения самостоятельных исследований в области землеустройства и кадастров

Студент должен уметь:

Умеет проводить самостоятельные исследования в области землеустройства и кадастров

Студент должен владеть навыками:

Владеет навыками, методикой и процедурами проведения самостоятельных исследований в области землеустройства и кадастров

**- ПК-5 Способен применять современные методики и технологии мониторинга земель и недвижимости**

Знания, умения, навыки, формируемые по компетенции в рамках дисциплины, и индикаторы освоения компетенций

Студент должен знать:

Знает принципы, современные методики и технологии мониторинга земель и недвижимости

Студент должен уметь:

Умеет применять современные методики и технологии мониторинга земель и недвижимости

Студент должен владеть навыками:

Владеет навыками, современными методиками и технологиями мониторинга земель и недвижимости

**- ПК-6 Способен передавать знания и опыт, контролировать процессы исследования, целенаправленно и систематически повышать уровень знаний**

Знания, умения, навыки, формируемые по компетенции в рамках дисциплины, и индикаторы освоения компетенций

Студент должен знать:

Знает принципы, методы и современные технологии передачи знаний и опыта, методику контроля процессов исследований, модели и технологии повышения уровня знаний

Студент должен уметь:

Умеет передавать знания и опыт, контролировать процессы исследования, целенаправленно и систематически повышать уровень знаний

Студент должен владеть навыками:

Владеет навыками, методами и современными технологиями передачи знаний и опыта, навыками и методикой контроля процесса исследований, навыками, моделями и технологиями повышения уровня знаний

**- УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий**

Знания, умения, навыки, формируемые по компетенции в рамках дисциплины, и индикаторы освоения компетенций

Студент должен знать:

Знает методику критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

Студент должен уметь:

Умеет осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

Студент должен владеть навыками:

Владеет навыками осуществления критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

**4. Объем дисциплины и виды учебной работы (очная форма обучения)**

Вид учебной работы	Всего часов	Второй семестр
<b>Контактная работа (всего)</b>	<b>34</b>	<b>34</b>
Практические занятия	24	24
Лекционные занятия	10	10
<b>Самостоятельная работа (всего)</b>	<b>38</b>	<b>38</b>
<b>Виды промежуточной аттестации</b>	<b>36</b>	<b>36</b>
Экзамен	36	36
<b>Общая трудоемкость часы</b>	<b>108</b>	<b>108</b>

<b>Общая трудоемкость зачетные единицы</b>	<b>3</b>	<b>3</b>
--	----------	----------

**Объем дисциплины и виды учебной работы (заочная форма обучения)**

Вид учебной работы	Всего часов	Четвертый триместр	Пятый триместр
<b>Контактная работа (всего)</b>	<b>12</b>	<b>12</b>	
Практические занятия	8	8	
Лекционные занятия	4	4	
<b>Самостоятельная работа (всего)</b>	<b>87</b>	<b>60</b>	<b>27</b>
<b>Виды промежуточной аттестации</b>	<b>9</b>		<b>9</b>
Экзамен	9		9
<b>Общая трудоемкость часы</b>	<b>108</b>	<b>72</b>	<b>36</b>
<b>Общая трудоемкость зачетные единицы</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>1</b>

**5. Содержание дисциплины**

**Тематическое планирование (очное обучение)**

Номер темы/раздела	Наименование темы/раздела	Всего часов	Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа
	<b>Второй семестр, Всего</b>	<b>72</b>	<b>10</b>	<b>24</b>		<b>38</b>
<b>Раздел 1</b>	<b>Совершенствование землепользования России на современном этапе</b>	<b>54</b>	<b>8</b>	<b>18</b>		<b>28</b>
Тема 1	Земельные правовые отношения как основа формирования систем землеустройства, кадастра;	8	2	2		4
Тема 2	Организационно-правовые и экономические основы использования земельных ресурсов.	12	2	4		6
Тема 3	Научные основы организации землепользования;	11	1	4		6
Тема 4	Совершенствование землепользования России на современном этапе	12	2	4		6
Тема 5	Экономические регуляторы рационального использования земель.	11	1	4		6
<b>Раздел 2</b>	<b>Проблемы рационального использования земельного фонда в современных условиях и пути их решения.</b>	<b>18</b>	<b>2</b>	<b>6</b>		<b>10</b>
Тема 6	Стратегия развития землепользования в России;	11	1	4		6
Тема 7	Оптимизация форм хозяйственного использования земель	7	1	2		4

На промежуточную аттестацию отводится 36 часов.

### Содержание дисциплины (очное обучение)

Номер темы	Содержание темы
Тема 1	Земельный кодекс РФ и ФЗ «О землеустройстве. Постановление Правительства РФ «Об утверждении Положения о согласовании и утверждении землеустроительной документации, создании и ведении государственного фонда данных, полученных в результате проведения землеустройства».
Тема 2	Постановление Правительства РФ «Об утверждении Положения о контроле за проведением землеустройства». Постановление Правительства РФ «Об утверждении Правил установления на местности границ объектов землеустройства».
Тема 3	Методические рекомендации по составлению проектов территориального землеустройства в случае перераспределения сельскохозяйственных угодий, используемых сельскохозяйственными организациями и (или) находящихся в общей долевой собственности.
Тема 4	Методические рекомендации по проведению землеустройства при образовании новых и упорядочении существующих объектов землеустройства.
Тема 5	Современные формы хозяйствования на земле и закономерности их развития.
Тема 6	Состояние и использование земельного фонда по основным категориям земель, землевладениям, землепользованиям и угодьям на современном этапе.
Тема 7	Качественное состояние и продуктивность сельскохозяйственных угодий

### Тематическое планирование (заочное обучение)

Номер темы/раздела	Наименование темы/раздела	Всего часов	Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа
	<b>Всего</b>	<b>99</b>	<b>4</b>	<b>8</b>		<b>87</b>
<b>Раздел 1</b>	<b>Совершенствование землепользования России на современном этапе</b>	<b>69</b>	<b>3</b>	<b>6</b>		<b>60</b>
Тема 1	Земельные правовые отношения как основа формирования систем землеустройства, кадастра;	12				12
Тема 2	Организационно-правовые и экономические основы использования земельных ресурсов.	15	1	2		12
Тема 3	Научные основы организации землепользования;	14		2		12
Тема 4	Совершенствование землепользования России на современном этапе	15	1	2		12

Тема 5	Экономические регуляторы рационального использования земель.	13	1			12
<b>Раздел 2</b>	<b>Проблемы рационального использования земельного фонда в современных условиях и пути их решения.</b>	<b>30</b>	<b>1</b>	<b>2</b>		<b>27</b>
Тема 6	Стратегия развития землепользования в России;	15	1	2		12
Тема 7	Оптимизация форм хозяйственного использования земель	15				15

На промежуточную аттестацию отводится 9 часов.

### Содержание дисциплины (заочное обучение)

Номер темы	Содержание темы
Тема 1	Земельный кодекс РФ и ФЗ «О землеустройстве. Постановление Правительства РФ «Об утверждении Положения о согласовании и утверждении землеустроительной документации, создании и ведении государственного фонда данных, полученных в результате проведения землеустройства».
Тема 2	Постановление Правительства РФ «Об утверждении Положения о контроле за проведением землеустройства». Постановление Правительства РФ «Об утверждении Правил установления на местности границ объектов землеустройства».
Тема 3	Методические рекомендации по составлению проектов территориального землеустройства в случае перераспределения сельскохозяйственных угодий, используемых сельскохозяйственными организациями и (или) находящихся в общей долевой собственности.
Тема 4	Методические рекомендации по проведению землеустройства при образовании новых и упорядочении существующих объектов землеустройства.
Тема 5	Современные формы хозяйствования на земле и закономерности их развития.
Тема 6	Состояние и использование земельного фонда по основным категориям земель, землевладениям, землепользованиям и угодьям на современном этапе.
Тема 7	Качественное состояние и продуктивность сельскохозяйственных угодий

### 6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

#### Литература для самостоятельной работы студентов

1. Экономические основы оценки стоимости бизнеса [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов, обучающихся по направлению подготовки "Менеджмент", сост. Пименова Н. Б. - Ижевск: РИО Ижевская ГСХА, 2015. - Режим доступа: <http://rucont.ru/efd/365169>

2. Водяников В. Т., Лысюк А. И., Кухарев О. Н., Середа Н. А., Василькова Т. М., Худякова Е. В., Постникова Л. В. Организация, экономика и управление производством на сельскохозяйственных предприятиях [Электронный ресурс]: учебник для подготовки бакалавров и магистров по направлению "Агроинженерия", ред. Водяников В. Т. - Москва: Колос-с, 2018. - Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/664334/info>

3. Управление экономикой предприятия [Электронный ресурс]: практикум : [направление подготовки 38.03.02 "Менеджмент"], сост. Шацкая Е. Ю., Алексеева О. А. - Ставрополь: Изд-во СКФУ, 2018. - 258 с. - Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/688069/info>

4. Потаев В. С. Экономика организации (предприятия) [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов по направлению 38.03.01 Экономика, - Улан-Удэ: Бурятский гос. ун-т, 2017. - 216 с. - Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/704738/info>

### **Вопросы и задания для самостоятельной работы (очная форма обучения)**

#### **Второй семестр (38 ч.)**

Вид СРС: Работа с рекомендуемой литературы (12 ч.)

Самостоятельное изучение вопроса, согласно рекомендуемой преподавателем основной и дополнительной литературы.

Вид СРС: Тест (подготовка) (12 ч.)

Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.

Вид СРС: Доклад, сообщение (подготовка) (8 ч.)

Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

Вид СРС: Контрольная работа (выполнение) (6 ч.)

Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.

### **Вопросы и задания для самостоятельной работы (заочная форма обучения)**

#### **Всего часов самостоятельной работы (87 ч.)**

Вид СРС: Работа с рекомендуемой литературы (18 ч.)

Самостоятельное изучение вопроса, согласно рекомендуемой преподавателем основной и дополнительной литературы.

Вид СРС: Тест (подготовка) (20 ч.)

Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.

Вид СРС: Доклад, сообщение (подготовка) (20 ч.)

Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

Вид СРС: Контрольная работа (выполнение) (18 ч.)

Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.

Вид СРС: Задача (практическое задание) (11 ч.)

Средство оценки умения применять полученные теоретические знания в практической ситуации. Задача (задание) должна быть направлена на оценивание тех компетенций, которые подлежат освоению в данной дисциплине, должна содержать четкую инструкцию по выполнению или алгоритм действий.

### **7. Тематика курсовых работ(проектов)**

Курсовые работы (проекты) по дисциплине не предусмотрены.

### **8. Фонд оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации**

#### **8.1. Компетенции и этапы формирования**

Коды компетенций	Этапы формирования		
	Курс, семестр	Форма контроля	Разделы дисциплины

ПК-4 ПК-5 ПК-6 УК-1	1 курс, Второй семестр	Экзамен	Раздел 1: Совершенствование землепользования России на современном этапе.
ПК-4 ПК-5 ПК-6 УК-1	1 курс, Второй семестр	Экзамен	Раздел 2: Проблемы рационального использования земельного фонда в современных условиях и пути их решения..

### 8.2. Показатели и критерии оценивания компетенций, шкалы оценивания

В рамках изучаемой дисциплины студент демонстрирует уровни овладения компетенциями:

Повышенный уровень:

Базовый уровень:

Пороговый уровень:

Уровень ниже порогового:

Уровень сформированности компетенции	Шкала оценивания для промежуточной аттестации	
	Экзамен (дифференцированный зачет)	Зачет
Повышенный	5 (отлично)	зачтено
Базовый	4 (хорошо)	зачтено
Пороговый	3 (удовлетворительно)	зачтено
Ниже порогового	2 (неудовлетворительно)	не зачтено

Критерии оценки знаний студентов по дисциплине

### 8.3. Типовые вопросы, задания текущего контроля

Раздел 1: Совершенствование землепользования России на современном этапе

ПК-4 Способен проводить самостоятельные исследования в области землеустройства и кадастров

1. Землеустройство: понятие, виды землеустройства и их содержание.
2. Назовите основные принципы землеустройства.
3. Охрана земель: цель, задачи, содержание.
4. Исторические аспекты возникновения и развития земельного кадастра.

УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

1. Основания возникновения прав на землю
2. Основания прекращения прав на землю
3. Нормы предоставления земельных участков для различных видов землепользования
4. Права и обязанности собственников земельных участков, землепользователей, землевладельцев и арендаторов.



ПК-6 Способен передавать знания и опыт, контролировать процессы исследования, целенаправленно и систематически повышать уровень знаний

1. Исторические аспекты возникновения и развития землеустройства.
2. Формирование государственного кадастра недвижимости в РФ.
3. Совершенствование нормативно- правового обеспечения кадастра недвижимости.
4. Кадастровая деятельность. Кадастровый инженер.

ПК-5 Способен применять современные методики и технологии мониторинга земель и недвижимости

1. Государственный кадастр недвижимости: понятие, цель создания и ведения, содержание ГКН.
2. Земельный фонд Российской Федерации: современное состояние.
3. Рациональное использование земель: основные принципы осуществления.
4. Государственное регулирование земельных отношений: понятие, цель, задачи и содержание.

Раздел 2: Проблемы рационального использования земельного фонда в современных условиях и пути их решения.

ПК-4 Способен проводить самостоятельные исследования в области землеустройства и кадастров

1. Государственная регистрация прав на землю и сделок с ней
2. Порядок изъятия (выкупа) земельных участков для государственных и муниципальных нужд.
3. Конфискация и реквизиция земельных участков.
4. Федеральная служба земельного кадастра, функции, полномочия

УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

1. Муниципальный, производственный и общественный земельный контроль
2. Понятие, цели и формы платы за землю
3. Субъекты и объекты налогообложения
4. Земельный налог как форма платы за землю

ПК-6 Способен передавать знания и опыт, контролировать процессы исследования, целенаправленно и систематически повышать уровень знаний

1. Мониторинг земель, назначение, виды, порядок проведения, использование
2. Землеустройство, понятие, виды, организация и порядок проведения
3. Понятие и виды земельного контроля.
4. Государственный земельный контроль

ПК-5 Способен применять современные методики и технологии мониторинга земель и недвижимости

1. Понятие государственного земельного кадастра
2. Структура, состав и сведения документов государственного земельного кадастра
3. Кадастровое деление территории РФ
4. Порядок проведения государственного кадастрового учета земельных участков

#### **8.4. Вопросы промежуточной аттестации**

**Второй семестр (Экзамен, ПК-4, ПК-5, ПК-6, УК-1)**

1. Направления системы землеустройства, действующие в России.
2. Последовательность землеустроительного проектирования.
3. Инвентаризация земель.
4. Землеустроительный процесс.
5. Тематические карты и атласы состояния и использования земель.
6. Земельный фонд как объект земельного кадастра.

7. Методы получения, обработки и анализа данных при ведении земельного кадастра.
8. Информационное обеспечение государственного земельного кадастра.
9. Нормативно - правовая база формирования и функционирования государственного земельного кадастра.
10. Государственный кадастровый учет земельных участков.
11. Качественная оценка земель (бонитировка).
12. Экономическая оценка земель.
13. Эффективность системы государственного кадастра недвижимости.
14. Структура и содержание мониторинга земель.
15. Основные положения и принципы ведения государственного мониторинга земель.
16. Организационные основы осуществления государственного мониторинга земель.
17. Взаимодействия при осуществлении мониторинга земель.
18. Единая методика государственного мониторинга земель на различных административно-территориальных уровнях.
19. Состав и содержание работ по государственному мониторингу земель на различных административно – территориальных уровнях.
20. Система сбора и использования данных мониторинга земель.
21. Система показателей мониторинга земель.
22. Общие положения комплексной инвентаризации земель.
23. Инвентаризация земель землепользований.
24. Инвентаризация нарушенных земель.
25. Понятие загрязнения окружающей среды.

**8.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

**9. Перечень учебной литературы**

1. Управление экономикой предприятия [Электронный ресурс]: практикум : [направление подготовки 38.03.02 "Менеджмент"], сост. Шацкая Е. Ю., Алексеева О. А. - Ставрополь: Изд-во СКФУ, 2018. - 258 с. - Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/688069/info>
2. Чекаев Н. П., Кузнецов А. Ю. Агроэкологическая оценка земель [Электронный ресурс]: учебное пособие для бакалавров, обучающихся по направлению 35.03.03 - Агрохимия и агропочвоведение, - Пенза: РИО ПГСХА, 2016. - Режим доступа: <http://rucont.ru/efd/349957>
3. Экономика землеустройства [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие для практических занятий и самостоятельной работы студентов по направлению бакалавриата "Землеустройство и кадастры", сост. Кониная Е. А. - Ижевск: , 2016. - Режим доступа: <http://portal.izhgsha.ru/index.php?q=docs&download=1&id=13685>

**10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет**

1. <http://economy.udmurt.ru/> - Сайт Министерства экономики УР
2. <http://elibrary.ru> - Научная электронная библиотека E-library
3. <http://lib.rucont.ru> - ЭБС «Руконт»
4. <http://portal.izhgsha.ru> - Интернет-портал ФГБОУ ВО «Ижевская ГСХА»
5. <http://udmapk.ru> - Сайт Министерства сельского хозяйства УР
6. <http://www.medien.ru/ekonomicheskie-zhurnaly#ego1> - Журналы по экономическим наукам
7. [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) - Комментарии законодательства, финансовые консультации, порядок формирования показателей первичной и сводной документации и отчетности
8. [www.garant.ru](http://www.garant.ru) - Законы и кодексы Российской Федерации. Полные тексты документов в последней редакции. Аналитические профессиональные материалы

9. <http://rosreestr.udm.net/cadastre/> - Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Удмуртской Республике
10. [www.buhgalteria.ru](http://www.buhgalteria.ru) - Сайт для бухгалтеров, аудиторов, налоговых консультантов
11. [www.buh.ru](http://www.buh.ru) - Интернет ресурс для бухгалтеров бух.1с
12. <https://yandex.ru> - Поисковая система Яндекс

### 11. Методические указания обучающимся по освоению дисциплины (модуля)

Перед изучением дисциплины студенту необходимо ознакомиться с рабочей программой дисциплины, изучить перечень рекомендуемой литературы, приведенной в рабочей программе дисциплины. Для эффективного освоения дисциплины рекомендуется посещать все виды занятий в соответствии с расписанием и выполнять все домашние задания в установленные преподавателем сроки. В случае пропуска занятий по уважительным причинам, необходимо получить у преподавателя индивидуальное задание по пропущенной теме. Полученные знания и умения в процессе освоения дисциплины студенту рекомендуется применять для решения задач, не обязательно связанных с программой дисциплины. Владение компетенциями дисциплины в полной мере будет подтверждаться Вашим умением ставить конкретные задачи, выявлять существующие проблемы, решать их и принимать на основе полученных результатов оптимальные решения. Основными видами учебных занятий для студентов по учебной дисциплине являются: занятия лекционного типа, занятия семинарского типа и самостоятельная работа студентов.

Формы работы	Методические указания для обучающихся
Лекционные занятия	<p>Работа на лекции является очень важным видом деятельности для изучения дисциплины, т.к. на лекции происходит не только сообщение новых знаний, но и систематизация и обобщение накопленных знаний, формирование на их основе идейных взглядов, убеждений, мировоззрения, развитие познавательных и профессиональных интересов.</p> <p>Краткие записи лекций (конспектирование) помогает усвоить материал. Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометить важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Конспект лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Принципиальные места, определения, формулы следует сопровождать замечаниями: «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Прослушивание и запись лекции можно производить при помощи современных устройств (диктофон, ноутбук, нетбук и т.п.).</p> <p>Работая над конспектом лекций, всегда следует использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор, в том числе нормативно-правовые акты соответствующей направленности. По результатам работы с конспектом лекции следует обозначить вопросы, термины, материал, который вызывают трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на занятии семинарского типа.</p> <p>Лекционный материал является базовым, с которого необходимо начать освоение соответствующего раздела или темы.</p>
Лабораторные занятия	<p>При подготовке к занятиям и выполнении заданий студентам следует использовать литературу из рекомендованного списка, а также руководствоваться указаниями и рекомендациями преподавателя.</p>

	<p>Перед каждым занятием студент изучает план занятия с перечнем тем и вопросов, списком литературы и домашним заданием по вынесенному на занятие материалу.</p> <p>Студенту рекомендуется следующая схема подготовки к занятию и выполнению домашних заданий:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проработать конспект лекций;</li> <li>- проанализировать литературу, рекомендованную по изучаемому разделу (модулю);</li> <li>- изучить решения типовых задач (при наличии);</li> <li>- решить заданные домашние задания;</li> <li>- при затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.</li> </ul> <p>В конце каждого занятия типа студенты получают «домашнее задание» для закрепления пройденного материала. Домашние задания необходимо выполнять к каждому занятию. Сложные вопросы можно вынести на обсуждение на занятии семинарского типа или на индивидуальные консультации.</p>
<p>Самостоятельная работа</p>	<p>Самостоятельная работа студентов является составной частью их учебной работы и имеет целью закрепление и углубление полученных знаний, умений и навыков, поиск и приобретение новых знаний.</p> <p>Самостоятельная работа студентов включает в себя освоение теоретического материала на основе лекций, рекомендуемой литературы; подготовку к занятиям семинарского типа в индивидуальном и групповом режиме. Советы по самостоятельной работе с точки зрения использования литературы, времени, глубины проработки темы и др., а также контроль за деятельностью студента осуществляется во время занятий.</p> <p>Целью преподавателя является стимулирование самостоятельного, углублённого изучения материала курса, хорошо структурированное, последовательное изложение теории на занятиях лекционного типа, отработка навыков решения задач и системного анализа ситуаций на занятиях семинарского типа, контроль знаний студентов.</p> <p>Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы и обратитесь на текущей консультации или на ближайшей лекции за помощью к преподавателю.</p> <p>Помимо самостоятельного изучения материалов по темам к самостоятельной работе обучающихся относится подготовка к практическим занятиям, по результатам которой представляется отчет преподавателю и проходит собеседование.</p> <p>При самостоятельной подготовке к практическому занятию обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организует свою деятельность в соответствии с методическим руководством по выполнению практических работ;</li> <li>- изучает информационные материалы;</li> <li>- подготавливает и оформляет материалы практических работ в соответствии с требованиями.</li> </ul> <p>В результате выполнения видов самостоятельной работы происходит формирование компетенций, указанных в рабочей программы дисциплины (модуля).</p>

<p>Практические занятия</p>	<p>Формы организации практических занятий определяются в соответствии со специфическими особенностями учебной дисциплины и целями обучения. Ими могут быть: выполнение упражнений, решение типовых задач, решение ситуационных задач, занятия по моделированию реальных условий, деловые игры, игровое проектирование, имитационные занятия, выездные занятия в организации (предприятия), занятия-конкурсы и т.д. При устном выступлении по контрольным вопросам семинарского занятия студент должен излагать (не читать) материал выступления свободно. Необходимо концентрировать свое внимание на том, что выступление должно быть обращено к аудитории, а не к преподавателю, т.к. это значимый аспект формируемых компетенций.</p> <p>По окончании семинарского занятия обучающемуся следует повторить выводы, полученные на семинаре, проследив логику их построения, отметив положения, лежащие в их основе. Для этого обучающемуся в течение семинара следует делать пометки. Более того, в случае неточностей и (или) непонимания какого-либо вопроса пройденного материала обучающемуся следует обратиться к преподавателю для получения необходимой консультации и разъяснения возникшей ситуации.</p> <p>При подготовке к занятиям студентам следует использовать литературу из рекомендованного списка, а также руководствоваться указаниями и рекомендациями преподавателя.</p> <p>Перед каждым занятием студент изучает план занятия с перечнем тем и вопросов, списком литературы и домашним заданием по вынесенному на занятие материалу.</p> <p>Студенту рекомендуется следующая схема подготовки к занятию и выполнению домашних заданий:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проработать конспект лекций;</li> <li>- проанализировать литературу, рекомендованную по изучаемому разделу (модулю);</li> <li>- изучить решения типовых задач (при наличии);</li> <li>- решить заданные домашние задания;</li> <li>- при затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.</li> </ul> <p>В конце каждого занятия студенты получают «домашнее задание» для закрепления пройденного материала. Домашние задания необходимо выполнять к каждому занятию. Сложные вопросы можно вынести на обсуждение на занятии или на индивидуальные консультации.</p>
-----------------------------	--

### **Описание возможностей изучения дисциплины лицами с ОВЗ и инвалидами**

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, услуги ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Освоение дисциплины (модуля) обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано совместно с другими обучающимися, а так же в отдельных группах.

Освоение дисциплины (модуля) обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по образовательной программе лицами с ограниченными возможностями здоровья при освоении дисциплины (модуля) обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),
  - письменные задания, а также инструкции о порядке их выполнения оформляются увеличенным шрифтом,
  - специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы (имеющие крупный шрифт или аудиофайлы),
  - индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс,
  - при необходимости студенту для выполнения задания предоставляется увеличивающее устройство;
- 2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:
- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),
  - обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающемуся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
  - обеспечивается надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;
- 3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата (в том числе с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):
- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
  - по желанию обучающегося задания могут выполняться в устной форме.

## **12. Перечень информационных технологий**

Информационные технологии реализации дисциплины включают

### **12.1 Программное обеспечение**

1. Операционная система: Microsoft Windows 10 Professional. Подписка на 3 года. Договор № 9-БД/19 от 07.02.2019. Последняя доступная версия программы. Astra Linux Common Edition. Договор №173-ГК/19 от 12.11.2019 г.
2. Базовый пакет программ Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint). Microsoft Office Standard 2016. Бессрочная лицензия. Договор №79-ГК/16 от 11.05.2016. Microsoft Office Standard 2013. Бессрочная лицензия. Договор №0313100010014000038-0010456-01 от 11.08.2014. Microsoft Office Standard 2013. Бессрочная лицензия. Договор №26 от 19.12.2013. Microsoft Office Professional Plus 2010. Бессрочная лицензия. Договор №106-ГК от 21.11.2011. P7-Офис. Договор №173-ГК/19 от 12.11.2019 г.
- 3.
4. Paint. Графический редактор в составе Microsoft Windows. Подписка на 3 года. Договор № 9-БД/19 от 07.02.2019. Последняя доступная версия программы.

### **12.2 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

1. Информационно-справочная система (справочно-правовая система) «Консультант плюс». Соглашение № ИКП2016/ЛСВ 003 от 11.01.2016 для использования в учебных целях бессрочное. Обновляется регулярно. Лицензия на все компьютеры, используемые в учебном процессе.

## **13. Материально-техническое обеспечение дисциплины(модуля)**

Оснащение аудиторий

1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Аудитория, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории, компьютерами с необходимым программным обеспечением, выходом в «Интернет» и корпоративную сеть университета
2. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (практических занятий). Аудитория, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории, компьютерами с необходимым программным обеспечением, выходом в «Интернет» и корпоративную сеть университета
4. Помещение для самостоятельной работы. Помещение оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.
5. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.